

Uloga roditelja u nastavi na daljinu

Prema preporukama Ministarstva znanosti i obrazovanja uloga roditelja u nastavi na daljinu je sljedeća:

- Osigurati i postaviti djetetu pravila škole u kući i odrediti vrijeme za učenje.

Kako bi se omogućilo stjecanje radnih navika, preporuča se da učenici imaju sličnu organizaciju vremena svaki radni dan.

- Poticati dijete da samostalno odraduje sve zadatke i ohrabriti ga da se za sve nejasnoće obrati učitelju.

-Odgovornost je roditelja da pomognu djetetu, ali ne i raditi umjesto njega. Razumljivo je nastojanje roditelja da učenici postignu bolje rezultate, a time i ocjene, ali pomoć roditelja ne smije prijeći u pisanje zadaća umjesto učenika, izradu radova koji učenici trebaju samostalno napraviti ili pritisak na učenike i učitelje vezano uz bolje ocjene.

- Roditelji su ti koji moraju odgajati svoju djecu da ne varaju, ne prepisuju i da cijene rad, kako svoj, tako i tuđi.

Roditelji koji pišu zadaću učenika ili izrađuju radove umjesto njega, štete razvoju njegove odgovornosti i samostalnosti te umanjuju njegove šanse za samostalno snalaženje u procesu cjeloživotnog učenja i svakodnevnog rješavanja problema.

- Roditelji trebaju surađivati s učiteljima i stručnim suradnicima da bi osigurali opću dobrobit svoje djece, poticali ih na učenje i istraživanje te dobru organizaciju vremena tijekom nastave na daljinu.

-Tijekom učenja i vrednovanja, roditelj može pratiti način rada učenika i u suradnji s učiteljima i stručnim suradnicima pomoći mu u osmišljavanju što boljih pristupa i načina učenja.

- Učitelj ima pravo samostalno odrediti vrijeme rada tijekom nastave na daljinu koje učenici i roditelji trebaju poštivati.

Upute za vrednovanje i ocjenjivanje nastave na daljinu koje su važne za roditelje

U središtu vrednovanja i ocjenjivanja je dobrobit učenika koje kvalitetnim povratnim informacijama treba poticati na učenje.

Učenici moraju biti jasno upoznati s načinima vrednovanja i ocjenjivanja njihovog rada u nastavi na daljinu u svim nastavnim predmetima.

Učitelji se pri vrednovanju neće oslanjati samo na poznavanje sadržaja kao glavni pokazatelj znanja, već i na više kognitivne razine znanja: analiziranje, argumentiranje, uspoređivanje, povezivanje, istraživanje, zaključivanje, osmišljavanje, obrazlaganje ideja i dr.

Učitelji učenicima redovito daju povratne informacije o ostvarivanju odgojno-obrazovnih ishoda i načinima unaprjeđenja svog učenja.

Učitelji poučavaju, vrednuju i ocjenjuju bitne sadržaje i nastoje osloboditi učenike sporednih detalja ili činjenica.

U svim nastavnim predmetima može se vrednovati aktivnost učenika preko diskusija i domaćih zadaća i tome pridodati barem jedna ocjena. U svakom predmetu moguće je vrednovati i složenije zadatke u obliku plakata, prezentacije, projekta, istraživačkog rada, kritičkog prikaza ili problemskog zadatka. U tim složenijim zadacima dobro je da roditelji budu upoznati s njima, ali nikako da sudjeluju u izradi i pisanju takvih radova umjesto učenika.

Za predmete u školama koji se izvode s tjednom satnicom od četiri sata tjedno (Hrvatski jezik i Matematika) usmeno ispitivanje poželjno je provesti jedanput do kraja školske godine, a posebno ukoliko učitelji ili učenici imaju dvojbu oko zaključne ocjene ili nema dovoljno elemenata za zaključivanje ocjene.

Za predmete s tjednom satnicom od tri sata tjedno (strani jezici) usmeno ispitivanje preporuča se provesti ukoliko se učenika ocjenjuje ocjenom odličan i nema dovoljno elemenata za zaključivanje ocjene.

Pisano provjeravanje učitelj može provesti i rješavanjem tipičnih zadataka online uz ograničenje vremena i pomoću digitalnih alata.

Učitelj može nakon pisane provjere, ukoliko sumnja u autentičnost odgovora, zatražiti od učenika pojašnjenje njegovih odgovora.

Zaključna ocjena proizlazi iz svih elemenata vrednovanja i cjelokupnog rada učenika uključujući i rješavanje školskih zadaća. Na isti način se u obzir uzimaju i ocjene i rad tijekom nastave na daljinu i ostatka nastavne godine.

Literatura:

1. Ministarstvo znanosti i obrazovanja (2020a) *Upute za vrednovanje i ocjenjivanje tijekom nastave na daljinu*. Dostupno na:

<https://mzo.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Obrazovanje/Upute-za-vrednovanje/Upute%20za%20vrednovanje%20i%20ocjenjivanje%20tijekom%20nastave%20na%20daljinu.pdf>

Ministarstvo znanosti i obrazovanja (2020b) *Preporuke o organizaciji radnoga dana učenika tijekom održavanja nastave na daljinu*. Dostupno na:

<https://skolazazivot.hr/preporuke-o-organizaciji-radnoga-dana-ucenika-tijekom-odrzavanja-nastave-na-daljinu/>