

OSNOVNA ŠKOLA SIBINJSKIH ŽRTAVA

S I B I N J

Godišnji plan i program
rada škole
za školsku godinu
2024./2025.

SIBINJ, RUJAN 2024.

OSNOVNA ŠKOLA:	SIBINJSKIH ŽRTAVA		
ADRESA:	108. BRIGADE ZNG 4		
BR. I NAZIV POŠTE:	35 252 SIBINJ		
OIB:	46036264063	MATIČNI BROJ: 3070905	
BANKA I ŽIRO RAČUN:	PBZ HR5723400091800012004		
TELEFON:	035/425-297		
E-MAIL:	skola_sibinj@os-sibinjskihzrtava-sibinj.skole.hr		
WEB:	http://www.os-sibinjskihzrtava-sibinj.skole.hr		
ŽUPANIJA:	BRODSKO-POSAVSKA		
BROJ UČENIKA:	487		
I.-IV. RAZREDA	6 učenika – 1 POSEBNI RAZREDNI ODJEL 226 UČENIKA, 18 RAZREDNIH ODJELA		
V.-VIII. RAZREDA	261 UČENIKA, 16 RAZREDNIH ODJELA		
UKUPNO:	487 UČENIKA, 35 RAZREDNIH ODJELA		
BROJ PODRUČNIH RAZREDNIH ODJELA (ŠKOLA):	15		
BROJ DJELATNIKA:	UČITELJA RAZREDNE NASTAVE: 22		
	UČITELJA PREDMETNE NASTAVE: 32		
	VJEROUČITELJA: 4		
	STRUČNIH SURADNIKA: 4 (psihologinja, pedagoginja, knjižničarka i defektologinja na pola radnog vremena)		
	OSTALIH DJELATNIKA: 20		
UKUPNO DJELATNIKA: 84			
RAVNATELJ ŠKOLE:	Josip Šišmanović, dipl. učitelj		
OSNUTAK ŠKOLE:	1761.godine		
DAN ŠKOLE:	19.2.		
VODITELJI PODRUČNIH RAZREDNIH ODJELA (PODRUČNE ŠKOLE)	PŠ: 1	PRO: 4	
PŠ SLOBODNICA:	Ingrid Čeliković, 97 učenika, 8 čistih razrednih odjela		
PRO STARI SLATINIK:	Marijana Krijan, 26 učenika, 2 čista razredna odjela i jedan kombinirani razredni odjel		
PRO GORNJI ANDRIJEVCI:	Ivana Đuretić Katalinić, 6 učenika, 1 kombinirani odjel		
PRO RAVAN:	Vanja Majetić, 8 učenika, 1 kombinirani razredni odjel		
PRO GRGUREVIĆI:	Marijana Kljajić, 12 učenika, 2 kombinirana razredna odjela		

SADRŽAJ

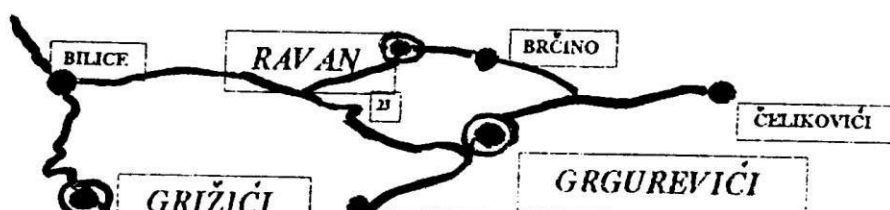
OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

	SKICA ŠKOLSKOG PODRUČJA	6
1.	UVJETI RADA	7
1.1.	PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU	7
1.2.	PROSTORNI UVJETI	8
1.2.1.	UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTOR	8
	PRIKAZ UNUTARNJEG ŠKOLSKOG PROSTORA I NJEGOVA NAMJENA	13
	STANJE OPREMLJENOSTI ŠKOLA	14
1.2.2.	PLAN OBNOVE, ADAPTACIJA, DOGRADNJA I IZGRADNJA ŠK. PROSTORA	15
1.3.	STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA	16
2.	ZAPOSLENI DJELATNICI ŠKOLE U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./25.	18
2.1.	PODACI O UČITELJIMA	18
2.2.	PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA	20
2.3.	PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU	20
	UČITELJI PRIPRAVNICI	21
	DJELATNICI PUTNICI	21
3.	ORGANIZACIJA RADA	23
3.1.	PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA	23
3.2.	ORGANIZACIJA SMJENA	26
3.3.	GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE ZA NASTAVNU GODINU 2024./25.	28
3.4.	PLAN SUSRETA I NATJECANJA	31
3.5.	RASPORED SATI (u prilogu Godišnjeg plana i programa)	35
4.	GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE	36
4.1.	GODIŠNJI FOND SATI PO RAZREDIMA I ODJELIMA	36
4.2.	PLAN IZBORNE NASTAVE U ŠKOLI	37
4.3.	RAD S UČENICIMA S POSEBNIM ODGOJNO - OBRAZOVNIM POTREBAMA	38
4.4.	DOPUNSKA NASTAVA	39
4.5.	DODATNI RAD, RAD S DAROVITIM UČENICIMA	41
4.6.	PLAN IZVANNASTAVNIH AKT., UČ. DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA	43
4.7.	UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	45
4.8.	UNAPRJEĐENJE NASTAVNOG PROCESA	45
5.	PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE	47
5.1.	SURADNJA S RODITELJIMA	47
5.2.	SUSRET SA KNJIŽEVNICIMA, GLUMCIMA I OSTALIM PREDSTAVNICIMA KULTURNOG ŽIVOTA	48
5.3.	ŠKOLSKI LIST "ZVONO"	48
5.4.	PLAN PROSLAVE DANA ŠKOLE	48
6.	PLAN OBILJEŽAVANJA ZNAČAJNIH DATUMA	49
6.1.	PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE	51
7.	PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDR. I SOC. – EK. ZAŠTITU UČENIKA I DJELATNIKA	53
7.1.	ZDRAVSTVENI NADZOR I PREVENTIVNA ZDRAVSTV. ZAŠTITA UČENIKA	53
7.2.	PREHRANA UČENIKA	56
7.3.	ZDRAVSTVENO - SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA	56
7.4.	PRIJEVOZ UČENIKA	57
7.5.	ORGANIZACIJA IUN I TERENSKE NASTAVE UČENIKA	58
8.	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	59
8.1.	PROCJENA STANJA I POTREBA	59
8.2.	CILJ	59
8.3.	ABECEDA PREVENCIJE I AKTIVNOSTI ZA UČENIKE	60
8.4.	VREDNOVANJE	64
9.	PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE	65
9.1.	TJEDNO I GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA	65

9.2.	PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA U ŠKOLI I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA	67
10.	PLANOVI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA	67
10.1.	INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	67
10.1.1	PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA NA UČITELJSKOM VIJEĆU	68
10.1.2	PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA RAZREDNE NASTAVE	69
10.1.3	PLAN RADA STRUČNIH VIJEĆA PREDMETNE NASTAVE	69
	PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA DRUŠTV. HUMANISTIČKOG PODRUČJA	70
	PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO-TEHNIČKOG PODRUČJA	70
	PLAN STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA STRANIH JEZIKA	71
10.1.4	PLAN RADA ŽUPANIJSKOG VIJEĆA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE, FIZIKE I VJERONAUKA	71
10.2.	STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN ŠKOLE	72
10.3.	OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	72
11.	PLAN RADA STRUČNIH ORGANA ŠKOLE	73
11.1.	PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA I RAZREDNIKA	73
11.1.1	PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA	73
11.1.2	PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA	73
11.1.3	PLAN RADA RAZREDNIKA	74
11.2.	PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA I ŠKOLSKOG ODBORA	76
11.2.1	RAD VIJEĆA RODITELJA	76
11.2.2	RAD ŠKOLSKOG ODBORA	76
11.3.	PLAN RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA	77
11.3.1	PLAN RADA RAVNATELJA	77
11.3.2	PLAN RADA PEDAGOGA	79
11.3.3	PLAN RADA KNJIŽNIČARA	81
11.3.4	PLAN RADA EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG PROFILA-DEFEKTOLOG	83
11.3.5.	PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHologa	85
11.5.	PLAN RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKE SLUŽBE	89
12.	PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA	91
13.	UKLJUČENOST ŠKOLE U PROJEKTE	92
13.1.	PROJEKT KVALITETNA ŠKOLA	92
13.2	PROJEKT DJECA POMAŽU	92
13.3.	PROJEKT CROATIAN MAKERS	93
13.4.	PROJEKT MALA ŠKOLA ASTRONOMIJE	93
13.5.	PROJEKT ZDRAVSTVENO REKREATIVNE RADIONICE PLIVANJA	94
13.6.	PROJEKT IGROM KAŽI	94
13.7.	PROJEKT STVARAMO LEGIĆIMA	94
13.8.	PROJEKT VUKOVAR U SRCU	95
13.9.	PROJEKT HRVATSKI NACIONALNI I KULTURNI IDENTITET U KONTEKSTU SUVREMENE POVIJESTI	96
13.10.	PROJEKT MEDNA ŠKOLA	98
13.11.	PROJEKT ŽIVIM ZDRAVO	98
13.12.	PROJEKT Z.E.K.O.	98
13.13.	PROJEKT E-TWINNING	99
13.14.	PROJEKT ERASMUS	99
13.15.	PROJEKT CODE CLUB	99
13.16.	PROJEKT ŠKOLA I OBITELJ	102
13.17.	PROJEKT PLESNA REVIJA „Radost pokreta“	103
13.18.	PROJEKT VOLONTERSKI KLUB	103
13.19.	PROJEKT PALČIĆ GORE	103
13.20.	PROJEKT PJEVAJ, SVIRAJ, PLEŠI	104

13.21.	PROJEKT INTERNAUT	105
13.22.	PROJEKT ŽELIM VIŠE	105
13.23.	PROJEKT ŠKOLA BUDUĆNOSTI	106
13.24.	NACIONALNI PROJEKT ZA POTICANJE ČITANJA I PROMICANJE KULTURE ČITANJA PROJEKT	106
13.25.	GLAGOLJICA SLOVOM, BROJKOM I RIJEČI	107
13.26.	PROJEKT MARIJINI OBROCI – MALA DJELA, VELIKA RAZLIKA	107
13.27.	PROJEKT UČIMO ZAJEDNO	108
13.28.	PROJEKT OD ZEMLJE DO GALAKSIJE	108
13.29.	PROJEKT ZNANSTVENE ČAROLIJE	108
13.30.	PROJEKT OD SJEMENKE DO PROIZVODA	109
13.31.	PROJEKT EKO-LAB	109
13.32.	PROJEKT U SVIJETU LIKOVNIH UMJETNIKA	110
13.33.	PROJEKT OBILJEŽAVANJA 100. DANA U ŠKOLI	111
13.34.	PROJEKT DANI JABUKA, DANI ZDRAVE HRANE	111
13.35.	PROJEKT ČAJANKA S JULIOM	112
14.	ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN	113
15.	PLAN PRIORITETNIH AKTIVNOSTI U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./25.	114
16.	PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE	115

SKICA ŠKOLSKOG PODRUČJA OSNOVNE ŠKOLE SIBINJSKIH ŽRTAVA, S I B I N J



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

1. UVJETI RADA

1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Upisno područje Osnovne škole Sibirskih žrtava proteže se na 13 sela, kako slijedi: Sibinj sa Završjem, Bartolovci, Slobodnica, Stari Slatinik, Gornji Andrijevcima, Brčino, Ravan s Brčinom i Brđanima, Grižići s Krajačićima i Grgurevići s Čelikovićima i Jakačinom.

U Sibinju je matična škola u kojoj nastavu od I. do IV. razreda pohađaju učenici iz Sibinja, Završja i Bartolovaca, a od V. do VIII. razreda učenici iz svih mjesta koje pokriva škola, osim Slobodnice u kojoj je osmogodišnja škola od 2008. godine.

Učenike iz Starog Slatinika, Slobodnice, Grižića, Grgurevića i Ravna dovozimo autobusima poduzeća Flixbus (Slavonijabus), a prema odluci Osnivača (Brodsko – posavska županija).

Osim matične škole imamo i 1 područnu školu i 5 PRO. To su: PŠ Slobodnica-8 čistih odjela od I.-VIII. razreda, Stari Slatinik – 2 čista odjela I. i IV. razreda te kombinacija II. i III. razreda, Gornji Andrijevcima – jedan kombinirani razredni odjel (I. i II. r.) i jedan čisti razredni odjel (IV.), Ravan - dva kombinirana odjela (I. i III. te II. i IV. razred), Grižići (privremeno zatvorena zbog neupisa prvašića) te Grgurevići - dva kombinirana odjela (I. i III. te II. i IV. razred).

Na našem području je još 1979. godine izvršena interna promjena mreže škola ukidanjem osmogodišnje škole u Grgurevićima. Od tog vremena djecu V.-VIII. razreda prevozimo u matičnu školu Sibinj, a sve područne škole pohađaju učenici I.-IV. razreda, osim Slobodnice koja je šk. godine 2008. promijenila status iz PRO u PŠ i ima odjeljenja od I. do VIII. razreda.

Učenici iz Starog Slatinika i Krajačića pripadaju Općini Brodski Stupnik. Svo ostalo područje pokriva Općina Sibinj.

Naše školsko područje je vrlo veliko i raspršeno. Udaljenost područnih škola od matične kreće se od 3 do 25 km. Do područnih škola u Gornjim Andrijevcima, Grižićima i Starom Slatiniku vrlo se lako dolazi autobusom. Jednako tako se dolazi do Grgurevića i Ravna. Sve su ceste do područnih škola dobre i asfaltirane.

1.2. PROSTORNI UVJETI

1.2.1. UNUTARNJI ŠKOLSKI PROSTOR

Matična škola Sibinj obnovljena je i dograđena školska zgrada s 20 učionica, 3 kabineta za učitelje, garderobom za učenike, kuhinjom s blagovaonicom, knjižnicom, zbornicom, kancelarijama uprave škole, arhivom, sobom za spremačice, prostorom za dežuranje, tri sanitarna čvora, holom opće namjene i stanom.

Pri školi je dograđena i školska sportska dvorana s dovoljnim brojem svlačionica, sanitarnih čvorova, malom dvoranom, dva spremišta za sportske rekvizite, kabinetom za profesore te prostorijom za domara škole. Nastava se odvija u jednoj smjeni, a uvjeti rada su vrlo dobri.

Grijanje je centralno, na plin.

Zgrada je adaptirana i dograđena 1999./2000. Nakon jedanaest godina od adaptacije promijenjena je kompletna stolarija na sjevernom pročelju starog dijela škole, a adaptirana i prebojana na novom dijelu škole, te istočnoj strani stubišta. Tijekom školske godine 2013./2014. Promijenjena je stolarija na starom dijelu južnog pročelja škole.

Škola je ušla u projekt međudržavne suradnje za energetske obnovu, a radovi su započeli u listopadu 2018. Obnova je dovršena u travnju 2019. Time smo riješili problem krova škole i toplinske izolacije ovojnice cijele zgrade. Uz pomoć Osnivača (Brodsko – posavska županija) promijenjena je sva ostala dotrajala drvena stolarija, a uz pomoć Općine Sibinj stavljena su nova ulazna vrata prilagođena ulazu invalidnih osoba. Tako je uz 3,5 milijuna kuna iz projekta uloženo i dodatnih milijun kuna iz spomenutih izvora.

U školskoj dvorani 2019./2020. školske godine zamijenjen je parket u školskoj sportskoj dvorani. Novac su osigurali Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova europske unije, Osnivač i Općina Sibinj. Školske godine 2020./2021. izgrađena je tribina u školskoj dvorani i sada je publika odvojena od prostora na kojem se igra i u kojem su sportaši. I za ovaj projekt sredstva su osigurali Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova europske unije, Osnivač i Općina Sibinj.

U školskoj 2022./2023. započeli su radovi na izgradnji vanjske učionice/sjenice čija je vrijednost gotovo 20 000 eura. Radovi su financirani iz EU projekta "Teslina učionica". Zahvaljujući donaciji Općine Sibinj ispod sjenice postavljen je spremnik za prikupljanje oborinskih voda veličine 25000 litara. U budućnosti se planira korištenje ove vode za tehničku vodu u toaletima. Zahvaljujući ovom projektu nabavljeno je i 20 prijenosnih računala, pametan televizor, pametna ploča, pametna klupa i klima uređaj. Donacijom općine Sibinj ugrađene su dvije nove klime u učionicama 1. i 18.

Dovršetak CARNET-ovog projekta e-škole donio je 2 pametne ploče, meteorološku postaju i tablete.

B) PŠ SLOBODNICA je novoadaptirana i dograđena školska zgrada koja je 2008. godine zbog promjene statusa iz PRO u PŠ adaptirana tako da je od prostorije opće namjene i blagovaonice napravljena još jedna učionica. U sklopu škole nalazio se jedan kadrovski stan koji se zbog potreba Male škole, izborne nastave i tjelesne kulture adaptirao u učionicu tako da škola ima 6 učionica, kuhinju, zbornicu, kabinete razredne nastave, otvorenu garderobu za učenike, tri hola za opću namjenu i tri sanitarna čvora. Prostora nema dovoljno za rad u kabinetskoj nastavi te je potrebno nadograditi još dvije učionice s popratnim kabinetima. Potrebno je izgraditi i kuhinju s blagovaonicom, garderobu te školsku sportsku dvoranu. Grijanje je centralno, na lož ulje.

Od školske godine 2019./2020. uređen je prostor na prvom katu Društvenog doma u Slobodnici. Tamo se nalaze četiri učionice, sanitarni čvor i zbornica, a za potrebe škole koristimo i kuhinju te blagovaonicu koja se nalaze u prizemlju. Nastava se odvija u jednoj smjeni, a uvjeti rada su vrlo dobri.

Krajem školske godine 2019./2020. djelatnici i učenici (bivši i sadašnji) uređuju igralište i prostor oko škole. Počeli su i radovi na obnovi nadstrešnice terase škole, a isti su dovršeni u 2020./2021. Iste godine u suradnji s Poljoprivrednom školom sadnjom različitih vrsta stabala u školskom vrtu Gajiću oformljen je botanički vrt.

Krajem školske godine 2022./2023. zahvaljujući donaciji Općine Sibinj ugrađene su dvije klime, a početkom 2023./2024. ugrađena je još jedna klima. Pola novca osigurala je škola, a ostatak djelatnici PŠ uz suradnju s roditeljima.

Dovršetak CARNET-ovog projekta e-škole donio je 2 pametne ploče i tablete uz njih.

C) PRO STARI SLATINIK je uređena škola s četiri učionice, kuhinjom s blagovaonicom, dva sanitarna čvora i holom koji povezuje učionice s kuhinjom. Krajem školske godine 2019./2020. uređeni su prostori u kojima se odvijala nastava male škole/igraonice i prostorija za TZK. To su sada dvije učionice pa ih ova područna škola sada ukupno ima četiri. Izvedeni su i radovi na krovu kotlovnice radi prokišnjavanja. Uvjeti rada u ovoj školi su dobri, a nastava se odvija u jednoj smjeni. Zbog smanjenja broja razrednih odjela početkom školske godine 2022./2023. Jedna učionica se oprema računalima (4 prijenosna računala su posuđena od Općine Brodski Stupnik) i u njoj se odvija nastava Informatike. U 2022./2023. šk. g. uređen je haustor škole. Grijanje je centralno, na lož ulje.

Dovršetak CARNET-ovog projekta e-škole donio je postavljanje pametne ploče i tablete za učenike (oprema uz pametnu ploču).

D) PRO GORNJI ANDRIJEVCI smješten je u Društvenom domu na I. katu. Škola ima jednu učionicu, zbornicu, sanitarni čvor, spremište i stubište. Nastava se odvija u jednoj smjeni, a uvjeti rada su dobri. Grijanje je klasično, na drva.

E) PRO RAVAN je stara školska zgrada, katnica, s dva kadrovska stana u prizemlju. Na katu se nalaze 2 učionice, zbornica, hodnik i sanitarni čvor. Nastava se odvija u jednoj smjeni, a uvjeti rada su dobri. Grijanje je klasično, na drva.

F) PRO GRGUREVIĆI je stara školska zgrada s dvije učionice, zbornicom, predvorjem i sanitarnim čvorom. Nastava se odvija u jednoj smjeni, a uvjeti rada su dobri. Grijanje je klasično, na drva. Završetkom nastave u školskoj godini 2020./2021. Započeti su radovi na adaptaciji obje učionice. Zahvaljujući donaciji Općine Sibinj učionice su u potpunosti rekonstruirane. Grijanje je klasično, na drva.

G) PRO GRIŽIĆI ima jednu učionicu, zbornicu, sanitarni čvor i malo predvorje. Rade u jednoj smjeni, a uvjeti rada su dobri. U sklopu školske zgrade nalazi se jedan kadrovski stan. Grijanje je klasično, na drva.

OSNOVNA ŠKOLA SIBINJ - MATIČNA ŠKOLA

Razredna nastava

Za potrebe razredne nastave koristimo sljedeće učionice različitih veličina:

- 4 učionice u prizemlju škole veličine 58,88 m² te 4 učionice na drugom katu. Dvije su veličine 64,77 m², a dvije 43 m²

Sve učionice imaju sljedeće šifre stanja:

- opća oprema 71 - 100 %3
- didaktička oprema od 71 - 100 %3

Predmetna nastava

- Za potrebe predmetne nastave koristimo 6 učionica jednake veličine 58,88 m², informatičku

učionicu veličine $64,77 \text{ m}^2$, 5 učionica veličine $64,77 \text{ m}^2$ i dvije od 43 m^2

Sve učionice imaju sljedeće šifre stanja:

- opća oprema 71 - 100 %3
- didaktička oprema od 71 - 100 %3

Od specijaliziranih prostora u školi imamo 3 kabineta za učitelje i to: kabinet biologije i kemije, kabinet razredne nastave i kabinet predmetne nastave.

Imamo knjižnicu, kuhinju s blagovaonicom, 3 sanitarna čvora, 2 hola, dva hodnika, dva stubišta.

Vanjska učionica/sjenica veličine 60 m^2 .

U matičnoj školi:

- a) ukupna netto površina školskog prostora je $2.614,72 \text{ m}^2$,
- b) ukupna površina samo učioničkog prostora je $1192,96 \text{ m}^2$,
- c) prosječno učioničkog prostora po učeniku: $3,58 \text{ m}^2$,

PODRUČNA ŠKOLA U SLOBODNICI

Nastavu pohađaju učenici u 8 odjela (po jedan odjel od I. do VIII. razreda) u jednoj smjeni. Nastava se odvija u dva objekta. U objektu PS Slobodnice nalazi se šest učionica za potrebe nastave ukupne površine 341 m^2 .

Šifre stanja učionica su:

- opća oprema 71 - 100 %3
- didaktička oprema od 71 - 100 %3

Uz učionice u školi postoji hodnik – hol, kabinet, zbornica, sanitarni čvorovi, kotlovnica i stubište. Nemaju dvoranu za TZK-u.

- a) ukupan netto školski prostor je 545 m^2 ,
- b) ukupna površina učioničkog prostora je 341 m^2 ,
- c) prosječno učioničkog prostora po učeniku $5,5 \text{ m}^2$.
- d) učionice u prizemlju (adaptirani stan i spojeni kabineti) su manje površine.

U dislociranom prostoru PŠ Slobodnice (prvi kat Društvenog doma) nalaze se 4 učionice. Uz učionice u školi postoji hodnik sa stubištem ($82,12 \text{ m}^2$), zbornica ($15,9 \text{ m}^2$) i dva sanitarna čvora ($6,2 \text{ m}^2$), a koriste se za potrebe razredne nastave. Koristimo kuhinju ($17,92 \text{ m}^2$) i blagovaonicu u prizemlju Društvenog doma.

Ukupna površina učionica iznosi $171,51 \text{ m}^2$

Šifre stanja učionica su:

- opća oprema 71 - 100 %3
- didaktička oprema od 71 - 100 %3
- ukupan netto školski prostor je $293,65 \text{ m}^2$,
- prosječno učioničkog prostora po učeniku $3,11 \text{ m}^2$.

PODRUČNI RAZREDNI ODJEL U STAROM SLATINIKU

Nastavu pohađaju učenici u 3 odjela I.-IV. razreda u jednoj smjeni i četiri učionice veličine 192 m^2 .

Šifre stanja učionica su:

- opća oprema 71 - 100 %3

- didaktička oprema od 71 - 100 %3

Uz učionice u školi postoji hodnik, spremište i sanitarni čvor. Nemaju kabinete.

- a) ukupan netto školski prostor je 382 m²,
- b) ukupna površina učioničkog prostora je 192 m²,
- d) prosječno učioničkog prostora po učeniku 4,36 m²
- e) neprikladnih učionica s obzirom na veličinu nema.

PODRUČNI RAZREDNI ODJEL U GORNJIM ANDRIJEVCIMA

Nastavu pohađaju učenici u kombiniranom razrednom odjelu u jednoj smjeni i jednoj učionici veličine 51 m².

Šifra stanja učionice je:

- opća oprema 71 - 100 %3
- didaktička oprema od 71 - 100 %3

Uz učionicu u ovoj školi postoji zbornica, stubište, predvorje i sanitarni čvor.

- a) ukupan netto školski prostor je 207 m²,
- b) ukupna površina učioničkog prostora je 51 m²,
- c) površina učioničkog prostora po učeniku u smjeni je 7,29 m²,
- d) neprikladnih učionica s obzirom na veličinu nema.

PODRUČNI RAZREDNI ODJEL U GRGUREVIĆIMA

Nastavu pohađaju učenici u 2 kombinirana odjela u jednoj smjeni, a u školi imaju dvije učionice veličine 45,00 m².

Šifre stanja učionica su:

- opća oprema 71 - 100 %3
- didaktička oprema od 71 - 100 %3

Uz učionice u ovoj školi postoji još jedna zbornica, predvorje i sanitarni čvor.

- a) ukupan netto školski prostor je 228,55 m²,
- b) ukupna površina učioničkog prostora je 90 m²,
- c) prosječno učioničkog prostora u jednoj smjeni po učeniku 9 m².
- d) neprikladnih učionica s obzirom na veličinu nema.

PODRUČNI RAZREDNI ODJEL U RAVNU

Nastavu pohađaju učenici u 2 dvorazredna kombinirana odjela u jednoj smjeni i dvije učionice veličine 60 m².

Šifra stanja učionice je:

- opća oprema 71 - 100 %3
- didaktička oprema od 71 - 100 %3

Osim učionica u ovoj školi postoji hodnik, stubište i sanitarni čvor, zbornica.

- a) ukupan netto školski prostor je 223 m²,
- b) ukupna površina učioničkog prostora je 120 m²,
- c) prosječno učioničkog prostora u po učeniku je 10 m²,
- d) neprikladnih učionica nema.

PODRUČNI RAZREDNI ODJEL U GRIŽIĆIMA

Nastavu ove školske godine neće pohađati učenici u ovoj školi jer nemamo upisanih učenika u prvi razred, a ostala dva učenika putuju autobusom u matičnu školu.

Veličina učionice je 69,00 m².

Šifra stanja učionice je:

- opća oprema 71 - 100 %3

- didaktička oprema od 51 - 78 %2

Uz učionicu u školi postoje hodnik i sanitarni čvor.

a) ukupan netto školski prostor je 153 m²,

b) ukupna površina učioničkog prostora je 69 m²,

c) prosječno učioničkog prostora po učeniku - m²,

e) neprikladnih učionica s obzirom na veličinu nema.

PRIKAZ UNUTARNJEG ŠKOLSKOG PROSTORA I NJEGOVE NAMJENE U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./25. TE STANJE OPĆE OPREME (NAMJEŠTAJ)

MATIČNA ŠKOLA SIBINJ						
NAZIV PROSTORA	BR OJ	VELI ČINA	NAMJENA RAZRED	PO SMJEN. PRED.NAST.	ŠIFRA STANJA (1,2,3) DID.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
RAZREDNA NASTAVA						
Uč. br. 1 i 5	2	64 i 59	III.a	IV.b	3	2
Uč. br. 3 i 4	2	59	II.a	Teslina	3	2
Uč. br. 6 i 16	1	59	Poseban odj.	IV.a	3	2
Uč. br. 19. i 20.	2	43	IV.c	III.b	3	2
Uč. br. 17 i 18	2	64 i 65	I.	II.b	3	2
PREDMETNA NASTAVA						
	Broj učion.	Veličina m ²	Namjena Nastava:		Šifra	stanja
	1.	2.	3.	4.	5.	6.
Hrvatski jezik – uč. br. 10	1	59,00	prema		3	2
Strani jezik – uč. br. 9	1	59,00	rasporedu		3	2
Geografija-povijest – uč. br. 11	1	59,00	-II-		3	2
Likovna kultura – uč. br. 12	1	59,00	-II-		3	2
Glazbena kultura – uč. br. 13	1	59,00	-II-		3	2
Učionica br. 14	1	59,00	-II-		3	2
Matematika-fizika – uč. br. 7	1	64,77	-II-		3	2
Biologija-kemija – uč. br. 15	1	64,77	-II-		3	2
Vjeronauk – uč. br. 16	1	64,77	-II-		3	2

Tehnička kultura i fizika – uč. br. 2	1	64,40	tehničke kulture i fizike	3	2
Informatička učionica – uč. br. 8	1	64,40	Informatika	3	2
Mala dvorana	1	70	TZK razredna		
Vanjska učionica/sjenica	1	60			
UKUPNO :		21			

Područne škole

PŠ SLOBODNICA

Učionica prizemlje	1	58,62	I.-IV.	3	3
Učionica prizemlje	1	41,42	I.-IV.	3	3
Učionica kat	1	61,60	V. - VIII..	3	3
Učionica kat	1	63,71	V. - VIII.	3	3
Učionica kat	1	67,52	V. - VIII.	3	3
Učionica prizemlje	1	50,00	V. - VIII.	3	3
Učionica Društveni dom 1	1	69,30	I. – IV.	3	3
Učionica Društveni dom 2	1	34,20	I. – IV.	3	3
Učionica Društveni dom 3	1	24,09	I. – IV.	3	3
UKUPNO:	10				

PRO STARI SLATINIK

Učionica broj 1	1	60	II. i III.	3	3
Učionica broj 2	1	52	I	3	3
Učionica broj 3	1	36	inf	3	3
Učionica broj 4	1	44	IV.	3	3

<u>PRO GORNJI ANDRIJEVCI</u>	1	51	I. i II.	3	3
-------------------------------------	---	----	----------	---	---

<u>PRO RAVAN</u>	1	60	I. i III. ;	2	1
-------------------------	---	----	-------------	---	---

	1	60	II. i IV.	2	1
--	---	----	-----------	---	---

PRO GRGUREVIĆI

Učionica broj 1		45	II. i IV.	3	2
Učionica broj 2	11	45	I.-III.	3	2

<u>PRO GRIŽIĆI</u>	1	69	-	3	2
---------------------------	---	----	---	---	---

STANJE OPREMLJENOSTI ŠKOLA

a) OPREMA	Sibinj	Slob .	St.Slatinik	G. Andr	Grgur.	Rav.	Grižići
Stolno računalo	31	20	6		1	2	
Prijenosno računalo	9	1	4	1	1	2+5uč	1
Tableti	28	7		6	1		1
LCD projektor	16	2	1	1	1	2	

Interaktivna ploča	3	1	1				
Pametni TV	2	4	3				
DVD							1
Radiokazetofon sa CD om	8	2		1	1	1	1
Episkop	1						
Kamera	2	1					
Digitalni foto aparat	1						
Element projektor							1
Grafoskop	4	2			1		1
Fotokopirni stroj	3	2		1	1	1	1
Melodika					1		
Orf. instrum.	1	1	1		1		
sinth.Yamaha/ klavijature	2	1	1				
Mikroskop	6	3					
Klima	16	2		1			
Broj knjiga po učeniku	18,92	2,1	6,46	9,64	19,18	14,66	41,33

Opremljenost radionice za tehničku kulturu zadovoljava, ali treba upotpuniti postojeću opremljenost kako bi rezultati bili bolji.

c) Nastava TZK-e izvodi se u školskoj športskoj dvorani, maloj sportskoj dvorani te na asfaltiranom igralištu, kada je lijepo vrijeme.

d) Nastava TZK-e u PŠ Slobodnici ne zadovoljava. Nastava se odvija na betonskom igralištu i u učionici.

1.2.2. PLAN OBNOVE, ADAPTACIJE, DOGRADNJE I IZGRADNJE NOVOG PROSTORA

Matična škola u Sibirju

U školskoj godini 2024./2025. bilo bi dobro zamijeniti asfalt na školskom igralištu novim ili nekim modernijim smjesama. Na listi prioriteta je obnova i uređenje školske kuhinje kako bi ista zadovoljavala standarde određene Zakonom.

Područna škola u Slobodnici novo je uređena školska zgrada (šk. godine 2004./05.) koja je 2008. školske godine promijenila status iz PRO u PŠ te postala osmogodišnja škola.

Nužno je sanirati pločice na ulazu u školu i one na terasi jer su iste radi nekvalitetne ugradnje i vremenskih utjecaja dotrajale. Poželjno bi bilo urediti ogradu školskog vrta Gajića i kolni prilaz, ali isto će ovisiti o financijskim mogućnostima.

U najavi je nadogradnja škole na zemljištu koje će Crkva donirati školi te bi tako učenici koji sada idu u društveni dom prešli u novi prostor škole.

Područna škola u Starom Slatiniku adaptiran je prostor (šk. god. 2003./04.) koji treba redovito održavati. Prostor starog školskog stana adaptiran je u jednu učionicu. Potrebno je urediti pročelje škole i sjevernu stranu krovišta koja je stradala u ljetnom nevremenu (tuča).

U ovoj godini poželjno je adaptirati toaletni prostor u istočnom dijelu zgrade i prijeći na plinsko grijanje (ili peleti) umjesto dosadašnjeg na lož ulje.

Područna škola u Gornjim Andrijevcima

U ovu je školu potrebno uvesti centralno grijanje ili izgraditi nove dimnjake (postojeći su nepravilno sažidani). Škola je smještena na katu društvenog doma u Gornjim Andrijevcima. Općina je uredila stepenište i učionicu. Zbog neupisivanja učenika u prvi razred sama budućnost škole je upitna.

Područna škola u Ravnu

U ovoj školi treba spustiti stropove učionica, urediti fasadu škole, a zemljište iza škole redovno održavati.

Područna škola u Grižićima

Tijekom 2010. škola je adaptirana te je izmijenjena stolarija, postavljeni laminatni podovi.

Od praznog, školskog stana moguće je napraviti prostor za izvođenje nastave tjelesnog u zimskim mjesecima. Potrebno je sanirati igralište iza škole (klizište). Bilo bi dobro zamijeniti ulazna vrata škole novima, ali s obzirom kako je škola privremeno zatvorena zbog manjka učenika trenutno ne postoji potreba za ovim ulaganjima.

Područna škola u Grgurevicima

Škola je tijekom 2010. u potpunosti sanirana. Postavljena je nova stolarija, laminatni podovi i fasada. Zbog dotrajalosti laminata, ali i cjelokupnog stanja unutrašnjeg prostora sredstvima Općine Sibinj u školskoj godini 2020./2021. izvršena je potpuna adaptacija prostora.

1.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA VANJSKI PROSTORI

NAZIV POVRŠINE	POVRŠINA m ²	OCJENA STANJA
MŠ SIBINJ		
1. Park ispred škole	900	Zadovoljava
2. Asfaltno igralište	1350	Zadovoljava
3. Nogometno igralište	6600	Zadovoljava
4. Prilazi školi i športskoj dvorani		Zadovoljava
PRO SLOBODNICA		
1. Školsko dvorište	1600	zadovoljava
2. Gajić	957	Potrebno izraditi sjenicu
3. Prilazi školi i parkiralište		zadovoljava
PRO STARI SLATINIK		
1. Školsko dvorište	1600	Zadovoljava
2. Prostor ispred škole	50	zadovoljava
3. Školski vrt	150	Zadovoljava
PRO GORNJI ANDRIJEVCI		
1. Prostor ispred škole	100	zadovoljava
2. Dječje igralište	1600	zadovoljava
3. Park	1612	zadovoljava

PRO RAVAN

1. Prostor ispred škole	100	zadovoljava
2. Školski vrt	4000	zadovoljava
3. Školsko dvorište	2000	zadovoljava

PRO GRGUREVIĆI

1. Školsko dvorište	2000	zadovoljava
---------------------	------	-------------

PRO GRIŽIĆI

1. Školsko dvorište	440	zadovoljava
2. Školski vrt i voćnjak	3300	zadovoljava
3. Dječje igralište	180	ne zadovoljava zbog odrona zemljišta

U matičnoj školi vanjski prostor je oplemenjen i ima svoje sadržaje. Prostori su uredni i redovito održavani. Po potrebi će se dodatno oplemeniti.

U PŠ Slobodnica školski vrt je sada arboretum. Kolni prilaz i ogradu treba urediti kako bi se maksimalno iskoristila njegova mogućnost.

U PRO Stari Slatinik cijeli prostor školskog dvorišta uredan je i ograđen, oplemenjen cvijećem, ukrasnim grmljem i sadnicama voća autohtonih vrsta.

U PRO Gornji Andrijevcima zelene površine su uredne, a održava ih Komunalno poduzeće Sibinj.

Oko PRO Ravan prostor je dobro kultiviran i održavan. U sklopu škole nalazi se veliko zemljište na kojem je zasađen nasad pitomog kestena. Potrebno je elemente dječjeg igrališta (ljudiće, tobogan, klupice) nadopuniti novim i ispravnim.

U PRO Grgurevići vanjski prostor je dotjeran i samo ga treba održavati, a elemente na školskom igralištu treba nadopuniti.

U PRO Grižići školsko dvorište je ograđeno, a cijeli je okoliš oplemenjen. Potrebno je uz stručnu pomoć izvršiti sadnju pogodnog drveća na prostoru iza školskog igrališta.

Oko svih naših škola postoje zelene površine koje treba kositi, okopavati, a ukrasno grmlje i ruže obrezivati. To rade uglavnom čistači i domari uz minimalnu pomoć učenika, učitelja i roditelja.

PLAN OBRADE OSTALIH ZEMLJIŠNIH POVRŠINA

1. PŠ SLOBODNICA, obradivo zemljište - uredno održavan park – Gajić -oplemeniti ga učionicom na otvorenom/sjenicom
2. PRO STARI SLATINIK - potrebno održavati prostor iza škole.
3. PRO G. ANDRIJEVCI, obradivo zemljište - održavati prostor urednim
4. PRO RAVAN - održavati nasad kestena
5. PRO GRGUREVIĆI, obradivo zemljište - uređenje prostora iza škole

2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2024./2025. ŠKOLSKOJ GODINI

2.1. PODACI O UČITELJIMA

RAZREDNA NASTAVA

R. br.	Ime i prezime Učitelja	Struka	Škol. spr.	Predmet - Razred	Str	Ne str.	Do Šk.
1.	Dijana Rubilović-bol.*	dipl.učiteljica	VSS	I.a	+		
2.	Tamara Serdar	mag.prim.obraz.	VSS	I.b	+		
3.	Lidija Kevo	nast.RN	VŠS	II.a	+		
4.	Ivana Rašić	dipl.učiteljica	VSS	III.a	+		
5.	Franciska Vidošević	dipl. učitelj	VSS	III.b	+		
6.	Antonija Wurzburg	dipl.učiteljica	VSS	IV.a	+		
7.	Matea Šesto	mag. prim. obraz.	VSS	IV.b	+		
8.	Kristina Milković*	mag.prim.obraz.	VSS	I.a	+		
9.	Dunja Ujvary Cseh	dipl.učiteljica	VSS	I. Slobodnica	+		
10.	Sanja Franić	dipl. učitelj	VSS	II. Slobodnica	+		
11.	Ivana Ratković	dipl. učiteljica	VSS	III.Slobodnica	+		
12.	Ivana Prpić	dipl.učiteljica	VSS	IV. Slobodnica	+		
13.	Ivana Hrkać	dipl.učiteljica	VSS	I.St. Slatinik	+		
14.	Javor Blaženka	nast. RN	VŠS	II.St.Slatinik	+		
15.	Marijana Krijan	dipl. učitelj	VSS	III. i IV. Stari Slatinik	+		
16.	Marijana Kljajić	dipl.učiteljica	VSS	I. i III. Grgurevići	+		
17.	Andreja Vazler** - bol.	dipl. učiteljica	VSS	II. I IV. Grgurevići	+		
18.	Ana Holik **	mag.prim.obraz.	VSS	II.i IV. Grgurevići	+		
19.	Ivana Đuretić Katalinić	mag.prim.obraz.	VSS	II i III. Gornji Andrijevc	+		

20.	Vanja Majetić	mag.prim.obraz.	VSS	I, II, III i IV Ravan	+		
21.	Marta Đaković	Mag.soc.ped.	VSS	Posebni odjel	+		
22.	Ana Matasović-na dalj.***	Mag.prim.obraz.	VSS	Posebni odjel		+	

PREDMETNA NASTAVA

R.br.	Ime i prezime učitelja	Struka	Šk.spr.	Predmet -	Str.	Ne str.	Do šk.
1.	Maja Živić	prof. hrv. jezika	VSS	hrv. jezik	+		
2.	Marija Alerić	Prof. hrv. jez. i povij.	VSS	HJ/povijest	+		
3.	Mirela Mršić-Pavičić	Prof. hrv. jezika i književnosti	VSS	HJ	+		
4.	Natalija Pohel	prof. njem. jezika i filozofije	VSS	njem. jez.	+		
5.	Ana Rosandić Jularić	Prof. Engl. i HJ	VSS	engl. /hrv jezik	+		
6.	Maja Aladrović	Prof. engl. jez.	VSS	engl. jezik	+		
7.	Ingrid Čeliković	Prof. engl. jezika prof. njem. jez.	VSS	Engl./Nj. jezik	+		
8.	Ivana Zgonjanin	Mag. engl. jez. i Književnosti i etnologije	VSS	Engl. jezik	+		
9.	Hrvoje Andrić	Prof. engl. jez. i prof. njem. jez.	VSS	Engl. jezik	+		
10.	Ivan Anđelić	Prof. geografije	VSS	Geografija	+		
11.	Monika Bartolović	Dipl. učit. s poj. geografijom	VSS	Geografija	+		
12.	Krešimir Škuljević	Prof. povijesti	VSS	Povijest	+		
13.	Danijel Aladrović	Prof. povijesti	VSS	Povijest	+		
14.	Zdravko Grgurević	Prof. bio. i kem.	VSS	Priroda	+		
15.	Helena Benić	Prof. bio. i kem.	VSS	Biologija	+		
16.	Tajana Kovačević	Prof. bio. i kem.	VSS	Kemija	+		
17.	Dario Vazler	Prvostupnik mat	VŠS	Matem.	+		
18.	Karolina Srdoč	Mag. mat.	VSS	Matem.	+		

19.	Igor Jerković	Prof. Lik. kulture	VSS	Likovna kultura	+		
20.	Anita Mirosavljević	RN s mat.	VSS	Matem.	+		
21.	Edita Mutavdžić-bol.*	informatičar	VSS	informatika	+		
22.	Mateja Paradžik	Mag.informatol.et mag.inf.	VSS	Informatika	+		
23.	Martina Enjingi	Dipl.učit.s pojačanom informatikom	VSS	informatika	+		
24.	Sunčica Dolovčak	dipl. ing. stroj.	VSS	Tehn. kult.	+		
25.	Bojan Pavelić	Prof. fiz. i politeh.	VSS	Fizika	+		
26.	Marijan Ibrišimović	Prof. kineziologije	VSS	TZK	+		
27.	Zlatko Miloš	Prof. kineziologije	VSS	TZK	+		
28.	Anita Pastorčić	prof. gl. kulture	VSS	Glazb. kult.	+		
29.	Matko Ujvary Cseh	Dipl. teolog	VSS	vjeronauk	+		
30.	Marijana Šušnjara	Dipl. teolog	VSS	vjeronauk	+		
31.	Marina Špehar	Dipl. teolog	VSS	vjeronauk	+		
32.	Vjekoslav Janković	Dipl. teolog	VSS	vjeronauk	+		
33.	Ivana Bakavić	Mag.prim.obraz.	VSS	Engleski jezik		+	
34.	Davor Ivanković	Mag. Educ. HJ i knjiž.	VSS	Hrv. jezik	+		
35.	Nikolina Ilić*	Mag. Informatol.	VSS	informatika	+		
36.	Ivana Vuletić	Prvost. Mat PPDMI	VSS	matematika	+		

2.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

R.br	Ime i prezime	Struka	Škol. sprema	Predmet - razred	Str.	Nestr.	Doškolav
1.	Josip Šišmanović	dipl. učitelj/pov.	VSS	ravnatelj			
2.	Ana Kruljac-bol*	mag. pedagog./pov.	VSS	pedagog	+		
3.	Iskra Butković-Komarnicki	dipl. bibliot.	VSS	knjižničar	+		
4.	Ana Pavić	Mag.eduk.-reh..	VSS	defektolog	+		
5.	Kristina Josipović	Mag.psih.	VSS	psiholog	+		
6.	Josipa Vešligaj Čičak *	mag. pedagog./engl	VSS	pedagog	+		

2.3. PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

R.br.	Ime i prezime	Struka	Škol. sprema	Predmet - razred	Do škol
1.	Stjepan Pejnović	Dipl. pravnik	VSS	Tajnik	
2.	Igor Kutuzović	Dipl. oec.	VSS	računovođa	
3.	Josipa Matajić	Knjig. operater	SSS	administrator	
4.	Hrvoje Škuljević	Kuhar	SSS	domar	

6.	Željka Makić	Kuhar	SSS	Kuharica/spremačica	
7.	Tera Đukić	kuharica	SSS	Kuharica	
8.	Sanja Mikić	kuharica	SSS	kuharica	
9.	Marica Dreksler	cvječar	SSS	kuharica/spremačica	
11.	Angelina Špehar	Fotograf	SSS	spremačica	
12.	Istok Rendulić	prodavač	SSS	spremač	
13.	Kristina Grgurević	Čistač	NKV	spremačica	
14.	Monika Horvačanović	Čistač	SSS	spremačica	
15.	Antun Klepić	Stolar	SSS	domar	
16.	Snježana Colić	Čistač	NKV	spremačica	
18.	Snježana Hrušovski	Ekonom. tehn.	SSS	Spremačica	
19.	Marija Japundžić	geodet/kuhar	SSS	kuharica	
20.	Ivana Janković	prodavač	SSS	spremačica	

U stalnom radnom odnosu na neodređeno vrijeme u ovoj školi radi 15 učitelja razredne nastave. Na određeno vrijeme (do 60 dana/dovršetka natječaja) primljeni su: učiteljica Ana Holik umjesto Andreje Vazler koja je na bolovanju u PRO Grgurevići, na puno određeno radno vrijeme do dovršetka natječaja na 60 dana primljena je i Kristina Milković. Mijenja učiteljicu Dijanu Rubilović koja je na bolovanju. Na puno određeno vrijeme (do 60 dana/završetka natječaja) primljena je i učiteljica Ivana Hrkać te učitelj Vanja Majetić. Sva nastava je stručno zastupljena.

U predmetnoj nastavi radi ukupno 32 učitelja i 4 vjeroučitelja, dakle ukupno 36 učitelja. U punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme rade 24 učitelja i 3 vjeroučitelja. 4 učitelja su u stalnom radnom odnosu na nepunom radnom vremenu: Krešimir Škuljević (povijest) koji je zaposlen na nepuno radno vrijeme u našoj školi te nadopunjuje satnicu u OŠ "Vladimir Nazor" u Slav. Brodu, Zdravko Grgurević (priroda) pola radnog vremena radi na Srednjoj medicinskoj školi u Slavonskom Brodu, Monika Bartolović, učiteljica geografije, radi u MŠ Sibirj, PŠ Slobodnica te OŠ "Ljudevit Gaj", Lužani i Bojan Pavelić, učitelj fizike radi na nepuno neodređeno radno vrijeme, a nadopunjuje satnicu u OŠ "Ivana Brlić Mažuranić" u Slavonskom Brodu. Dvoje učitelja su na nepunom određenom radnom vremenu. Nastavnik Hrvatskog jezika Davor Ivanković radi i u OŠ "Stjepan Radić" Oprisavci, a nastavnica Matematike Ivana Vuletić u OŠ "Ljudevit Gaj" u Lužanima

Početak nastave godine, 2022./2023. stiglo je i odobrenje za Poseban razredni odjel kojeg pohađa 6 učenika. Nastavu izvodi Marta Đaković koja ima obvezu polaganja razlikovnih ispita do zvanja edukator rehabilitator.

Pedagoginja Ana Kruljac odlazi na porodiljni te je umjesto nje primljena Josipa Vešligaj Čičak.

2.4. UČITELJI PRIPRAVNICI

Školske godine 2024./2025. imamo dvoje pripravnika. Nikolinu Ilić, nastavnicu informatike, mag. informatologije, kojoj je mentorica Mateja Paradžik. Ivanu Bakavić, mag. primarnog obrazovanja, kojoj je mentorica Antonija Wurzburg.

Pripravnica Ivana Vuletić, sveučilišna prvostupnica matematike, prijavljena je na polaganje stručnog ispita u jesenskom terminu 2024.

Školom rukovodi ravnatelj škole Josip Šišmanović, diplomirani učitelj. Na mjestu pedagoga škole na neodređeno radno vrijeme zaposlena je Ana Kruljac, magistra pedagogije i povijesti, koja je na bolovanju, te ju mijenja Josipa Vešligaj Čičak, magistra pedagogije i engleskog. U školi radi i stručni

suradnik - knjižničar Iskra Butković-Komarnicki te na pola radnog vremena stručnjak edukacijsko-rehabilitacijskog profila Ana Pavić. Od 3. listopada 2022. u školi je za stalno zaposlen i psiholog Kristina Josipović.

2.5. DJELATNICI – PUTNICI

Imamo 63 djelatnika putnika.

R.br.	Ime i prezime	Relacija od	Do
1.	INGRID ČELIKOVIĆ	Sibinj	Slobodnica
2.	MONIKA BARTOLOVIĆ	Bukovica	Sibinj, Slobodnica
3.	SUNČICA DOLOVČAK	Slavonski Brod	Sibinj, Slobodnica
4.	STJEPAN PEJNOVIĆ	Gornji Andrijevc	Sibinj
5.	IGOR KUTUZOVIĆ	Slavonski Brod	Sibinj
6.	LIDIJA KEVO	Slavonski Brod	Sibinj
7.	MIRELA MRŠIĆ-PAVIČIĆ	Sibinj	Slobodnica
8.	IVANA PRPIĆ	Slavonski Brod	Slobodnica
9.	MARINA ŠPEHAR	Sibinj	Slobodnica, St.Slatinik,
10.	MATKO UJVARY CSEH	Slavonski Brod	Sibinj, Slobodnica
11.	DUNJA UJVARY CSEH	Slavonski Brod	Slobodnica
12.	FRANCISKA VIDOŠEVIĆ	Slavonski Brod	Sibinj
13.	TERA ĐUKIĆ	Radovanje	Sibinj
14.	BLAŽENKA JAVOR	Brodski Stupnik	Stari Slatinik
15.	MARIJANA KRIJAN	Slavonski Kobaš	Stari Slatinik
16.	DIJANA RUBILOVIĆ	Slavonski Brod	Sibinj
17.	ANITA PASTORČIĆ	Slavonski Brod	Sibinj,Slobodnica,St. Slatinik
18.	DANIJEL ALADROVIĆ	Slavonski Brod	Sibinj
19.	MAJA ALADROVIĆ	Slavonski Brod	Sibinj
20.	BOJAN PAVELIĆ	Sibinj	Slobodnica
21.	JOSIP ŠIŠMANOVIĆ	Gornji Andrijevc	Sibinj
22.	ANA HOLIK	Staro Topolje	Grgurevići
23.	MARIJA ALERIĆ	Slavonski Brod	Sibinj, Slobodnica
24.	HRVOJE ANDRIĆ	Slavonski Brod	Grgurevići, , Ravan, G.Andrijevc, Stari Slatinik
25.	IVANA RATKOVIĆ	Slavonski Brod	Slobodnica
26.	VJEKOSLAV JANKOVIĆ	Grižići	Sibinj,Grgurevići, Ravan
27.	IVANA RAŠIĆ	Slavonski Brod	Sibinj
28.	ANTONIJA WURZBERG	Bartolovci	Sibinj
29.	MARIJANA ŠUŠNJARA	Slavonski Brod	Sibinj, Andrijevc
30.	DARIO VAZLER	Slavonski Brod	Slobodnica
31.	SNJEŽANA HRUŠOVSKI	Gornji Andrijevc	Slobodnica
32.	HELENA BENIĆ	Slavonski Brod	Sibinj, Slobodnica
33.	IVANA JANKOVIĆ	Jakačina Mala	Ravan, Sibinj
34.	DREKSLER MARICA	Frkljevci	Stari Slatinik
35.	ANGELINA ŠPEHAR	Sibinj	Grgurevići
36.	SANJA MIKIĆ	Slavonski Brod	Slobodnica
37.	ZDRAVKO GRGUREVIĆ	Sibinj	Slobodnica

38.	KREŠIMIR ŠKULJEVIĆ	Sibinj	Slobodnica
39.	MARTINA ENJINGI	Požega	Sibinj, Grgurevići, Ravan, Andrijevići, Slobodnica
40.	IVAN ANĐELIĆ	Slavonski Brod	Sibinj
41.	TAJANA KOVAČEVIĆ	Slavonski Brod	Sibinj, Slobodnica
42.	ANA KRULJAC	Slavonski Brod	Sibinj
43.	IVANA ĐURETIĆ KATALINIĆ	Gornja Bebrina	Gornji Andrijevići
44.	KAROLINA SRDOČ	Ruščica	Sibinj
45.	MARIJA JAPUNDŽIĆ	Sibinj	Slobodnica
46.	DAVOR IVANKOVIĆ	Slavonski Brod	Sibinj
47.	EDITA MUTAVDŽIĆ	Lužani	Sibinj, Slobodnica
48.	IVANA ZGONJANIN	Slavonski Brod	Sibinj
49.	MAJA ŽIVIĆ	Bukovlje	Sibinj
50.	TAMARA SERDAR	Slavonski Brod	Sibinj
51.	ISTOK RENDULIĆ	Sibinj	Gornji Andrijevići
52.	KRISTINA MILKOVIĆ	Bartolovci	Sibinj
53.	NATALIJA POHEL	Slavonski Brod	Stari Slatinik, Slobodnica, Sibinj
54.	MARIJANA KLJAJIĆ	Slavonski Brod	Grgurevići
55.	VANJA MAJETIĆ	Sibinj	Ravan
56.	IVANA HRKAČ	Donja Vrba	Stari Slatinik
57.	KRISTINA JOSIPOVIĆ	Slavonski Brod	Sibinj
58.	IVANA BAKAVIĆ	Ruščica	Sibinj, Slobodnica
59.	ZLATKO MILOŠ		Sibinj, Slobodnica
60.	JOSIPA VEŠLIGAJ ČIČAK	Bukovlje	Sibinj
61.	NIKOLINA ILIĆ	Slobodnica	Sibinj, Stari Slatinik
62.	MARTA ĐAKOVIĆ	Donji Andrijevići	Sibinj
63.	IVANA VULETIĆ	Slavonski Brod	Sibinj

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA MATIČNA ŠKOLA - RAZREDNA NASTAVA

razred	br. Odjela	br.učenika	djevojčica	povratnici	putnici		razrednik
					3-5 km	više	
I.a	1	16	10				Kristina Milković*(Dijana Rubilović - bol.)
I.b	1	18	10				Tamara Serdar
II.a	1	21	11		1	1	Lidija Kevo
III.a	1	16	13		1	1	Ivana Rašić
III.b	1	16	10			2	Franciska Vidošević
IV.a	1	17	9				Antonija Wurzburg
IV.b	1	14	4				Matea Šesto
uk :	7	118	67		2	4	

PREDMETNA NASTAVA

razred	Br.odjela	Broj učenika	djevojčica	povratnici	putnici		razrednik
					3-5 km	više	
V.a	1	15	5			4	Ivana Zgonjanin
V.b	1	16	6		2	2	Helena Benić
V.c	1	14	4		2	2	Ivan Anđelić
V.d	1	14	6		3	3	Ana Rosandić Jularić
Uk:	4	58	21		7	11	
VI.a	1	23	15				Karolina Srdoč
VI.b	1	22	12		14	7	Tajana Kovačević
Uk:	2	45	27		14	7	
VII.a	1	20	10		1		Sunčica Dolovčak
VII.b	1	18	11		1		Marija Alerić
VII.c	1	18	7		8	10	Marina Špehar
Uk:	3	56	28		10	12	
VIII.a	1	18	7			5	Danijel Aladrović
VIII.b	1	19	11			4	Maja Aladrović
VIII.c	1	17	8		12		Ivana Vuletić
Uk:	3	54	26		12	9	
V.-VIII.	12	214	102		43	39	
I.-VIII.	19	332	169		45	43	

POSEBNI RAZREDNI ODJEL – ODGOJNO OBRAZOVNA SKUPINA

razred	Br. odjela	br.učenika	djevojčica	povratnici	program školovanja	putnici		razrednik
						3-5 km	više	
II.		1	1		Čl.8 stavak 5 Pravilnika NN 24/15		1	Marta Đaković
IV.a		1	1					
V.a		1	1					
V.d		2						
VI.a	1	1	0			1		
ukupno	1	6	3			1	1	

PŠ SLOBODNICA

Razred	br.odjela	br.učenika	djevojčica	povratnici	putnici		Razrednik
					3-5 km	više	
I.	1	10	7		-	-	-Dunja Ujvary Cseh
II.	1	13	10		-	-	-Sanja Franić

III.	1	14	4	-		Ivana Ratković
IV.	1	13	5	-	-	Ivana Prpić
uk: I.-IV.	4	50	26		-	
V.e	1	15	8	2	-	Ingrid Čeliković
VI.c	1	17	6		-	Dario Vazler
VII.d	1	6	1	1	-	Matko Ujvary Cseh
VIII.d	1	9	5	-	-	Mirela Mršić-Pavičić
uk: V.-VIII.	4	47	20		-	
I.-VIII.	8	97	46		-	

PRO STARI SLATINIK

razred	Br. odjela	Br. učenika	djevojčica	povratnici	putnici		razrednik
					3-5 km	više	
I.	1	9	4				Ivana Hrkać*
II.	1	8	2	-	-	-	Blaženka Javor
III.		1	1	-	-	-	Marijana Krijan
IV.	1	8	3	-	-	-	
ukupno	3	26	10				

PRO GORNJI ANDRIJEVCI

razred	Br. odjela	Br. učenika	djevojčica	povratnici	putnici		razrednik
					3-5 km	više	
II.	1	2	1				Ivana Đuretić-Katalinić
III.		4	3	-	-	-	
ukupno	1	6	4	-	-	-	

PRO RAVAN

razred	Br. odjela	Br. učenika	djevojčica	povratnici	putnici		razrednik
					3-5 km	više	
I.	1	2	1	-	-	-	Vanja Majetić*
II.		2	2	-	-	-	
III.		1	0	-	-	-	
IV.		3	2	-	-	-	
ukupno	1	8	5	-	-	-	

PRO GRGUREVIĆI

razred	Br. odjela	Br. učenika	djevojčica	povratnici	putnici		razrednik
					3-5 km	više	
II.		4	3	-	-	-	Ana Holik * (II. i IV.)
IV.	1	1	1	-	-	-	
I.		2	1	-	-	-	Marijana Kljajić (II. i IV.)
III.	1	5	1	-	-	-	
ukupno	2	12	6	-	-	-	

UKUPNO	BROJ ODJELA	BROJ UČENIKA	DJEVOJČICE	POVRATNICI	PUTNICI
PRO					
I.-IV.	7	52	25		
OOS (Odgojno-obrazovna skupina) I.-IV.	1	6	3		2
PŠ					
I.-VIII.	8	97	46		-
MŠ I.-VIII.	19	332	169		88
MŠ+PŠ+OOS	35	487	243		90

Kako je vidljivo iz prethodne tablice ove školske godine našu školu pohađa 487 učenika u MŠ, 1 PŠ i 4 PRO. Učenici su raspoređeni u 34 razredna odjela od I. do VIII. razreda te 1 posebni razredni odjel, odnosno odgojno obrazovnu skupinu, dakle ukupno 35 odjela. U MŠ Sibirj, nastavu pohađaju učenici u 7 čistih razrednih odjela RN i 12 čistih odjela predmetne nastave te 1 kombinirani razredni odjel odgojno-obrazovne skupine od II.-VI. razreda koji broji 6 učenika.

U PŠ Slobodnica su 4 čista odjela RN i 4 čista odjela predmetne nastave. U Starom Slatiniku su 2 čista odjela razredne nastave te 1 kombinirani (2. i 3. razred), u Ravnu je 1 kombinirani razredni odjel od 4 razreda, u Gornjim Andrijevcima jedan kombinirani razredni odjel (2. i 3. razred) te u Grgurevićima 2 kombinirana odjela. Ove godine jedan učenik iz Grižića putuje u MŠ Sibirj i pohađa nastavu u 3.b razredu.

3.2. ORGANIZACIJA SMJENA

MATIČNA ŠKOLA SIBINJ

Svi učenici u matičnoj školi idu u jednu smjenu, njih 338.

Nastava započinje u 8.00, a posljednji (osmi sat) završava u 15 sati.

PODRUČNA ŠKOLA SLOBODNICA

Svi učenici, njih 97 u PŠ Slobodnica nastavu pohađaju kako slijedi:

Društveni dom		Glavna zgrada	
<u>I. smjena – 08:00 sati</u>			
		II.	13 učenika
		IV.	13 učenika
I.	10 učenika	V.e	15 učenika
		VI.c	17 učenika
III.	14 učenika	VII.d	6 učenika
		VIII.d	9 učenika
Uk:	24 učenika		73 učenika

STARI SLATINIK

I. smjena 08:00 sati

I. razred - 9 učenika
 II.razred - 8 učenika
 III.razred - 1 učenik
 IV.razred - 8 učenika

Ukupno: 26 učenika

GORNJI ANDRIJEVCI

I. smjena – 08:00 sati

II. razred 2 učenika
 III. razred 4 učenika

Ukupno: 6 učenika

RAVAN

I. smjena – 08:00 sati

I. razred 2 učenika
 II. razred 2 učenika
 III.
 razred
 IV. 1 učenik
 razred 3 učenika

Ukupno: 8 učenika

GRGUREVIĆI

I. smjena – 08:00 sati

I. razred 2 učenika
 II. razred 4 učenika
 III.
 razred 5 učenika
 IV. 1 učenik

U svim PRO i u PŠ Slobodnica ima dovoljno prostora za sve oblike rada s djecom pa je nastavu moguće organizirati onako kako je najbolje za djecu i učitelje. U matičnoj školi ima dovoljno prostora za redovnu i izbornu nastavu, dopunski i dodatni rad te za izvođenje izvannastavnih oblika rada. Nastavni sat u matičnoj i svim područnim školama traje 45 minuta. Zbog velikog broja učenika koji se hrane u školskoj kuhinji, u matičnoj školi imamo dva velika odmora po 15 minuta, a ostali odmori traju po 5 minuta (izuzev odmora nakon šestog sata koji je 10 minuta). U područnim školama djeca imaju jedan veliki odmor od 20 minuta, a ostali traju po 5 minuta (izuzev PŠ Slobodnica koja od 2019./2020. godine ima raspored odmora kao i matična škola).

3.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE ZA NASTAVNU GODINU 2024./2025.

Nastavna godina traje od 9. rujna 2024.g do 13. lipnja 2025.g.

NASTAVNA GODINA SE ORGANIZIRA U DVA OBRAZOVNA RAZDOBLJA:

1. OBRAZOVNO RAZDOBLJE: od 9. rujna 2024. do 20. prosinca 2024.
2. OBRAZOVNO RAZDOBLJE: od 7. siječnja 2025. do 13. lipnja 2025.

Nastava se organizira u najmanje 35 petodnevni nastavnih tjedana i 175 nastavnih radnih dana.

UČENIČKI ODMORI:

1. ZIMSKI ODMOR 1. dio: 23. prosinca 2024. - 6. siječnja 2024.
2. ZIMSKI ODMOR 2. dio: 24. veljače 2025. - 2. ožujka 2025.
3. PROLJETNI ODMOR: 17. travnja 2025. – 21. travnja 2025.

BLAGDANI U REPUBLICI HRVATSKOJ:

1. studenog – Dan svih svetih (petak)
18. studenog - Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje (ponedjeljak)
25. prosinca – Božić (srijeda)
26. prosinca – Sveti Stjepan (četvrtak)
1. siječnja - Nova godina (srijeda)
6. siječnja - Bogojavljanje ili Sveta tri kralja (ponedjeljak)
20. travnja – Uskrs (nedjelja)
21. travnja- Uskrsni ponedjeljak
1. svibnja – Praznik rada (četvrtak)
30. svibnja - Dan državnosti (petak)
19. lipnja –Tijelovo (četvrtak)
22. lipnja - Dan antifašističke borbe (nedjelja)
5. kolovoza - Dan domovinske zahvalnosti (utorak)
15. kolovoza - Velika Gospa (petak)

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj dana		Blagdani vikendi i Neradni dani	Obilježavanje Dana škole značajnih datuma i državnih blagdana	a) Upis u I. razred b) Podjela svjedodžbi	
		radnih	Od toga nastavnih				
I. razdoblje od 9. rujna 2024. do 20. prosinca 2024.	IX.	16	16	6	Dan učitelja (5.10.)		
	X.	24	23	8			
73 nastavna. dana 81 radnih dana	XI.	21	19	11	1.11. Svi sveti 18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje		
	XII.	20	15	11	25. 12. Božić 26.12. Sv. Stjepan		
II. razdoblje: od 7. siječnja 2025. do 13. Lipnja 2025.	I.	23	19	9	1.1. Nova godina 6.1. Sveta tri kralja		
	II.	20	15	8	19.2. Dan škole		
	III.	21	21	10	19.3. Sv. Josip – Stari Slatinik		
	IV.					20.4. Uskrs 21.4. Uskrsni ponedjeljak 25.4. Sv. Marko - Slobodnica	
		22	19	9			
V.	22	19	11	1.5. Praznik rada 2.5. Radni nenastavni dan 30. 5. Dan državnosti - blagdan Republike Hrvatske			
103 n. dana 170 radnih dana						a)	

	VI.	20	10	10	19.6. Tijelovo 22.6. Dan antifašističke borbe	1.-12.6.
	VII.	23	0	8		b) 28.6/5.7.2024.
	VIII.	19	0	12	5.8. Dan domovinske zahvalnosti 15.8. Velika Gospa	
	Ukupno:	12	251	176	113	

Državni i lokalni praznici i blagdani

Sadržaj	Nadnevci
1. Državni praznici i blagdani	
Svi sveti - blagdan Republike Hrvatske	1.11.
Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	18.11.
Božićni blagdan Republike Hrvatske	25. i 26. 12.
Nova godina - blagdan Republike Hrvatske	1.1.
Bogojavljanje -Sveta tri kralja - blagdan Republike Hrvatske	6.1.
Uskrs	20.4.
Uskrсни ponedjeljak - blagdan Republike Hrvatske	21.4.
Međunarodni praznik rada - praznik Republike Hrvatske	1.5.
Dan državnosti - blagdan Republike Hrvatske	30.5.
Tijelovo - blagdan Republike Hrvatske	19. 6.
Dan antifašističke borbe - blagdan Republike Hrvatske	22. 6.
Dan pobjede i domovinske zahvalnosti - blagdan Republike Hrvatske	5.8.
Velika Gospa - blagdan Republike Hrvatske	15.8.
2. Lokalni praznici i blagdani	
- Dan sibirskih žrtava	19.2.
- Prva pričest	Svibanj 2025.
- Rođenje svetog Ivan Krstitelj (kirvaj u Sibirju)	24.6.
- Sveti Marko (kirvaj u Slobodnici)	25.4.
- Sveti Josip (kirvaj u St.Slatiniku)	19.3.

	- Sv. Filip i Jakov (kirvaj u Grgurevićima)	3.5.
	- Pohod Blažene djevice (kirvaj u Gornjim Andrijevcima)	31.5.
	- Sveti Mihael (kirvaj u Grižićima)	29.9.
	- Sveta Katarina Aleksandrijska (kirvaj u Krajačićima)	25.11.
	- Sveta Terezija Velika (kirvaj u Jakačini)	15.10.
	- Velika Gospa (kirvaj u Ravnu)	15.8.
	- Sveti Bartol - Bartolovo (kirvaj u Bartolovcima)	24.8.
3.	Dan škole	19.2.2025.
4.	Upis djece u 1.razred	Svibanj ili lipanj 2025.
5.	Produžna nastava	Svibanj/lipanj
6.	Podjela učeničkih svjedodžbi	Svibanj/lipanj
7.	Popravni ispiti	Kolovoz 2025.
8.	Učeničke terenske nastave	Rujan 2024. - svibanj 2025.
9.	Sjednice Učiteljskog vijeća	Rujan 2024. - kolovoz 2025.
10.	Završna svečanost	Lipanj 2025.
11.	Rok za godišnje planiranje i programiranje nastavnog gradiva	6.9.2024.
12.	Godišnji plan i program rada škole te Kurikulum usvojit ćemo na sjednici UV, VR i ŠO	25.9-30.9.2024.
13.	Sređivanje pedagoške dokumentacije (E-dnevnici, matična knjiga, e-matica, registar...)	Do 24.12.2024 i 8.7.2025.
14.	Ljetopis škole	Do 31.8.2025.
15.	Izvešća učitelja, razrednika	Do 23.12.2024. i 25.6.2025.
16.	Izvešća škole	Do 31.8.2025.
17.	Obilježavanje značajnih datuma	Tijekom školske 2024./2025. godine

3.4. PLAN SUSRETA I NATJECANJA

A) ŠKOLSKI SUSRETI I NATJECANJA

Rb	Područje i naziv	Sadržaj	Nositelji	Datum
1.	Likovna kultura V. – VIII. razred	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Igor Jerković, Josipa Vešligaj Čičak	Siječanj/veljača 2025.
2.	Matematika IV.-VIII. razred	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Anita Mirosavljević, Dario Vazler, Karolina Srdoč, Antonija Wurzberg, Matea Šesto	Siječanj/veljača 2025.
3.	Fizika VIII. r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Bojan Pavelić, Sunčica	Siječanj/veljača 2025.

Dolovčak				
4.	Biologija VII. i VIII. r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Helena Benić, Tajana Kovačević	Siječanj/ veljača 2025.
5.	Kemija VII i VIII r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Tajana Kovačević, Helena Benić	Siječanj/v eljača, 2025.
5.	Povijest VII. i VIII. r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Danijel Aladrović Marija Alerić, Krešimir Škuljević	Siječanj/ veljača 2025.
6.	Geografija V.-VIII. r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Monika Bartolović, Ivan Anđelić	Siječanj/ veljača 2025.
7.	TZK	Štafetna natjecanja učenika	Učitelji II.-IV. razreda,	listopad 2024.
		II.-IV. razreda u Dječjem tjednu	Učitelji TZK	
8.	Engleski jezik VIII. r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Ingrid Čeliković, Ana Rosandić-Jularić, Ivana Zgonjanin, Hrvoje Andrić, Maja Aladrović	Siječanj/ veljača 2025.
9.	Njemački jezik VIII. r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Natalija Pohel, Ingrid Čeliković	Siječanj/ veljača 2025.
10.	Hrvatski jezik VII. i VIII. r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Ana Rosandić-Jularić, Marija Alerić, Maja Živić, Mirela Mršić Pavičić	Siječanj/ veljača 2025.
12.	Tehnička kultura V.-VIII. r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Sunčica Dolovčak, Bojan Pavelić	Siječanj/ veljača 2025.
13.	Sigurno u prometu V. r.	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Sunčica Dolovčak, Bojan Pavelić	Ožujak/ travanj 2025.
14.	Informatika	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Josip Šišmanović, Mateja Paradžik, Edita Mutavdžić, Martina Enjingi	Siječanj/ Veljača 2025.
15.	Klokan, II.- VIII. r.	Školsko interno natjecanje	Povjerenstvo: Dunja Ujvary Cseh, Karolina Srdoč, Dario Vazler, Anita Miroslavljević	Ožujak 2025.

16	DABAR • Online međunarodno natjecanje iz informatike i logičkog razmišljanja	Školsko interno natjecanje	Nositelji: Martina Enjingi, Mateja Paradžik, Nikolina Ilić	Studen 2025.
17	Sveznalica •	Školsko međupredmetno natjecanje	Nositelj: Antonija Wurzberg,	Svibanj/ Lipanj 2025.
18	Astronomija •	Školska razina natjecanja	Povjerenstvo: Bojan Pavelić, Ivan Anđelić i Josip Šišmanović	Siječanj/ veljača 2025.

B) IZVANŠKOLSKI SUSRETI I NATJECANJA

Rb	Područje i naziv	Sadržaj	Nositelji	Datum
1.	Mali pjesnici Slavonije i Baranje, Cernik	Literarni radovi	Marija Alerić, Maja Živić, Mirela Mršić Pavičić, Ana Rosandić-Jularić	Listopad 2024.
2.	Županijska natjecanja: (ovisi o rezultatima na školskoj razini natjecanja)	Hrvatski j., likovna kultura, njemački j., engleski j., matematika, biologija, kemija, fizika, povijest, geografija, tehnička kultura, astronomija		Prema planu Ministarstva
3.	Županijsko ekipno natjecanje iz matematike za učenike četvrtih razreda ŽENIM	Matematika	Učiteljice četvrtih razreda	Prema planu škole organizatora
4.	Međuškolsko natjecanje u rukometu	Međuškolsko natjecanje u rukometu za djevojčice 6.r i mlađi uzrast Međuškolsko natjecanje u rukometu za djevojčice 7. i 8.r	Marijan Ibrišimović, Zlatko Miloš	Prema planu organizatora
5.	Međuškolsko natjecanje u nogometu	Međuškolsko natjecanje u nogometu za dječake 5. i 6.r Međuškolsko natjecanje u nogometu za dječake 7. i 8.r Međuškolsko natjecanje u nogometu za djevojčice 7.i 8.r	Marijan Ibrišimović, Zlatko Miloš Marijan Ibrišimović, Zlatko Miloš	Prema planu organizatora

6.	Turneja Radosti Sportske igre mladih	Međuškolsko natjecanje u graničaru za učenike razredne nastave	Učiteljice razredne nastave	Svibanj 2025.
7.	Županijsko natjecanje	Šah dječaci	Danijel Aladrović	Prema planu organizatora
8.	Gradsko natjecanje mladih Crvenog križa	Gradsko natjecanje	Helena Benić	Ožujak, 2025.
9.	Smotra školskih plesnih skupina	Prema propozicijama organizatora	Lidija Kevo	Listopad 2024.
10.	Tehnička kultura	„Sigurno u prometu“ Natjecanje mladih tehničara	Sunčica Dolovčak	travanj, svibanj 2025.
11.	Modelarska liga	Prema zadanoj temi	Sunčica Dolovčak	Prema planu HZTK
12.	Natjecanje mladih tehničara	Priprema i sudjelovanje	Sunčica Dolovčak	Prema planu MZOS
13.	Natječaj galerije Umjetnina grada Slavonskog Broda	Zadane teme	Igor Jerković	Tijekom godine
14.	Natječaj galerije Smotra likovnog stvaralaštva	Likovni radovi učenika V. i VII. razreda za državno natjecanje	Igor Jerković	Ožujak 2025.
15.	Natječaj galerije Natječaji Ministarstva obitelji, branitelja, međugeneracijske solidarnosti MZOŠ, Učilišta za likovno obrazovanje, kreativnost i dizajn	Zadane teme	Igor Jerković	Tijekom godine
16.	Croatian makers Liga, Škola budućnosti	Robotika i programiranje	Matko Ujvary Cseh	Prema planu organizatora
17.	Online natjecanje	Koliko poznaješ Hrvatski sabor	Marija Alerić, Danijel Aladrović	Prema planu organizatora
18.	LiDraNo	Smotra literarnog, dramskog-scenskog i novinarskog stvaralaštva	Mirela Mršić Pavičić, Marija Alerić, Maja Živić, Ana Rosandić-Jularić	Veljača 2025.
19.	Županijska smotra učeničkih zadruga BPŽ-a	Učeničko zadrugarstvo	Tajana Kovačević	Svibanj, 2025.
20.	Atom liga	Ekipno natjecanje iz matematike, fizike i kemije	Bojan Pavelić, Karolina Srdoč, Tajana Kovačević	Studeni 2024. Travanj 2025.

21. GlagoMatika	online natjecanje	Anita Mirosavljević, Marija Alerić, Maja Živić	svibanj 2025.
22. MAT liga	Ekipno natjecanje iz matematike	Anita Mirosavljević, Karolina Srdoč	tijekom 2024./2025.
23. Stvaram legićima	Međužupanijsko natjecanje	Marijana Krijan	svibanj/lipanj 2025.
24. Igrom kaži - Igrokazi	Županijsko natjecanje	Marijana Krijan	siječanj2025.
25. Kviz o Dragutinu Tadijanoviću	Županijsko natjecanje	Mirela Mršić-Pavičić	2025.

3.5. RASPORED SATI

U prilogu Godišnjeg plana za sve odjele i učitelje, sa svim sadržajima koji se ostvaruju u školi: redovnim, izbornim, dopunskim i dodatnim radom te INA i dežurstvom učitelja nalaze se rasporedi sati A (parni tjedni) i B (neparni tjedni).

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

4.1. GODIŠNJI FOND SATI PO RAZREDIMA I ODJELIMA (redovna nastava)

Nastavni plan i program planiramo u petodnevnom radnom tjednu po modelu sve subote slobodne.

PREDMET	GODIŠNJI BROJ SATI NASTAVE PO ODJELIMA								PL.
	I./6	II./6	III./7	IV./6	V./5	VI./3	VII./4	VIII./4	Ukupno
Hrvatski jezik (175/140 sati)	1050	1050	1225	1050	875	525	560	560	5845
Likovna kultura (35 sati)	210	210	245	210	175	105	140	140	1225
Glazbena kultura (35 sati)	210	210	245	210	175	105	140	140	1225
Engleski jezik (70/105 sati)	420	420	490	420	525	315	420	420	3430
Matematika (140 sati)	840	840	980	840	700	420	560	560	5740
Priroda i društvo (70/105 sati)	420	420	490	630					1960
Biologija (70 sati)							280	280	560
Kemija (70 sati)							280	280	560
Fizika (70 sati)							280	280	560
Priroda (52,5/70 sati)					262,5	210			472,5
Povijest (70 sati)					350	210	280	280	1120
Geografija (52,5/70 sati)					262,5	210	280	280	1032,5
Tehnička kultura (35 sati)					175	105	140	140	560
TZK (70 sati)	420	420	490	420	350	210	280	280	2870
Informatika (70 sati)					350	210			560
UKUPNO:	3570	3570	4165	3605	4200	2625	3640	3640	29015

Ostvarivanje (fonda sati) programskih sadržaja po razredima i razrednim odjelima prati se u eDnevnica. Na sjednici Učiteljskog vijeća održanoj 30. kolovoza 2024. utvrđeni su rokovi i način planiranja i pripremanja nastave.

4.2. PLAN IZBORNE NASTAVE U ŠKOLI

Naziv programa	Razred	Br.uč.	Izvršitelj	S. tjedno	S.godišnje
1. Vjeronauk	5.e 6.c 7.d 8.d Slobodnica 1.-4.r 6.a.b.	14 17 6 9 50 45	MATKO UJVARY CSEH	2 2 2 2 8 4	20x35 700
	1. a.b. 2. a 3. a.b. 4.a.b. 8.a.b.c. PRO Gornji Andrijevc 2. i 3. r.	34 21 32 29 54 6	MARIJANA ŠUŠNJARA	4 2 4 4 6 2	22x35 770
	Stari Slatinik – svi odjeli 5.a.b.c.d. 7.a.b.c.	26 59 56	MARINA ŠPEHAR	6 8 6	20x35 700
	OOS (2., 4., 5. i 6.)- Sibinj Grgurevići (1.i 3; 2.i 4.) Ravan (1., 2., 3. i 4.)	6 12 8	VJEKOSLAV JANKOVIĆ	2 4 2	8x35 280
2. Njemački jezik	4.ab 15 4.Stari Slatinik 2 5.abcd 22 6.ab 11 7.a 12 7. bc 12 4. Slob.2 8.a 9 8.bc 7	15 2 22 11 12 12 2 9 7	NATALIJA POHEL	2 2 2 2 2 2 2 2 2	18x35 630
	5.e i 6.c 7.d i 8.d	9 7	INGRID ČELIKOVIĆ	2 2	4x35 140
3. Informatika	1.a. b 2.a 7.a.b.c 1., 2. 3/4 Stari Slatinik	34 21 53 26	EDITA MUTAVDŽIĆ (NIKOLINA ILIĆ)	4 2 6 6	18x35 630
	3 a.b 4.a.b 8.a.b.c. OOS (2i4.r)	32 31 54 2	MATEJA PARADŽIK	4 4 6 1	15x35 525
	Slobodnica 7.8. Slobodnica 1, 2.; 3/4 Gornji Andrijevc 2./3. Ravan.1./2./3./4. Grgurevići 1.i3.; 2.i 4.	15 21 6 8 12	MARTINA ENJINGI	4 6 2 2 4	18x35 630

4.3. RAD S UČENICIMA S POSEBNIM ODGOJNO - OBRAZOVNIM POTREBAMA

Primjereni programi školovanja učenika s teškoćama ostvaruju se uz programsku i profesionalnu potporu te pedagoško - didaktičku prilagodbu. Primjereni programi školovanja učenika prema Pravilniku o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama (NN 24/15) su: Redoviti program uz individualizirane postupke, Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke, Posebni program uz individualizirane postupke te Posebni program za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnoga života i rada uz individualizirane postupke.

U Osnovnoj školi Sibirskih žrtava školuju se učenici kojima je dodijeljeno rješenje Ureda državne uprave Brodsko - posavske županije o primjerenom programu obrazovanja i to: Redoviti program uz individualizirane postupke, Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke te Posebni program uz individualizirane postupke u posebnom (matičnom) razrednom odjelu iz svih obrazovnih predmeta i po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke iz odgojnih i izbornih predmeta u redovnom razrednom odjeljenju. Učenici koji su dobili rješenje prije nego je izašao novi Pravilnik (NN 24/15) školuju se po starom Pravilniku o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoj (NN 23/91). U našoj školi to podrazumijeva školovanje po Modelu potpune odgojno - obrazovne integracije uz primjenu prilagođenog programa.

Rješenje za školovanje po Redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke (čl. 6. Pravilnika NN 24/15) ima 21 učenika. Rješenje za školovanje po Redovitom programu uz individualizirane postupke (čl. 5. Pravilnika NN 24/15) ima 12 učenika. Rješenje za školovanje po posebnom programu uz individualizirane postupke u posebnom (matičnom) razrednom odjelu iz svih obrazovnih predmeta i po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke iz odgojnih i izbornih predmeta u redovnom razrednom odjeljenju ima 6 učenika (1 učenik se obrazuje po modelu potpune integracije). Dakle, ukupno 39 učenika ima rješenje Ureda državne uprave Brodsko - posavske županije za školovanje po nekom od primjerenih programa. Za jedanaestero učenika u ovoj školskoj godini odobrena je podrška pomoćnika u nastavi. Dobili smo odobrenje za 8 pomoćnika u nastavi (u PRO su nam odobrena 2 pomoćnika za petero učenika). Ostali učenici ne dijele pomoćnike.

Osim učenika koji imaju rješenje o primjerenom programu obrazovanja potrebno je kontinuirano pratiti napredovanje učenika te evidentirati postojanje učenika kojima je potrebno utvrditi primjereni program obrazovanja. Tako je početkom godine pokrenut postupak utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta za 1 učenika u svrhu utvrđivanja primjerenog programa obrazovanja u nastavi. Nadalje, potrebno je pružati podršku i usmjeravanje učenicima koji imaju poteškoća u pozitivnom socijalnom funkcioniranju i razvoju socijalnih vještina kroz individualni i grupni rad. Cilj nam je ostvariti načelo tolerancije i prihvaćanja različitosti učenika, stvaranja podržavajućeg i sigurnog okruženja, okruženja u kojem se učenik može razvijati kao odgovoran član svoje zajednice i pridonositi njenom boljitku, osiguravanja uvjeta za ostvarivanje maksimalnoga razvoja potencijala učenika te izjednačavanja mogućnosti za postizanje uspjeha svakog učenika. U tom smislu potiče se suradnja i s vanjskim institucijama u cilju cjelokupne brige za dobrobit učenika.

4.4. DOPUNSKA NASTAVA

RAZREDNA NASTAVA

Predmet	Razred/Grupa	Broj učenika	Sati tj.	Učitelj
Matematika	I.a	4	1	Kristina Milković (Dijana Rubilović)
Matematika	I.b	4	1	Tamara Serdar
Matematika	I. Slobodnica	3	1	Dunja Ujvary Cseh
Matematika	I. Stari Slatinik	4	1	Ivana Hrkać
Matematika	II. a	4	1	Lidija Kevo
Matematika	II. Slobodnica	4	1	Sanja Franić
Hrvatski jezik	II. Stari Slatinik	2	1	Blaženka Javor
Hrvatski jezik	III.a	4	1	Ivana Rašić
Hrvatski jezik	III.b	3	1	Franciska Vidošević
Hrvatski jezik	III. Slobodnica	4	1	Ivana Ratković
Matematika	IV. a	2	1	Antonija Wurzberg
Matematika	IV. b	4	1	Matea Šesto
Matematika	IV. Slobodnica	3	1	Ivana Prpić
Hrvatski jezik/Matematika	III. i IV. Stari Slatinik	2	1	Marijana Krijan
Hrvatski jezik	II. i III. Gornji Andrijevc	4	1	Ivana Đuretić Katalinić
Matematika	I., II., III. I IV. Ravan	5	1	Vanja Majetić
Matematika	I. i III. Grgurevići	3	1	Marijana Kljajić
Matematika	II. i IV. Grgurevići	2	1	Ana Holik
Engleski jezik	I. - IV.	5	2	Hrvoje Andrić
	II. Slobodnica	4	1	Ivana Bakavić

PREDMETNA NASTAVA

Predmet	Razred/Skupina	Broj učenika	Br.sati	Učitelj
Hrvatski jezik	V.-VIII.	4	35	Mirela Mršić-Pavičić
	VII., VIII.	11	35	Marija Alerić
	V., VII., VIII.	10	35	Maja Živić
	V.	10	35	Ana Rosandić Jularić
	VI.	8-10	35	Davor Ivanković
Engleski jezik	VI., VII, VIII.	8-10	35	Maja Aladrović
	V., VII., VIII.	8-10	35	Ivana Zgonjanin
	V.	8-10	35	Ana Rosandić Jularić
	V.-VIII.	8-10	35	Ingrid Čeliković
Matematika	VII., VIII.	10-15	35	Anita Miroslavljević
	V., VI.	10-15	70	Karolina Srdoč
	V. – VIII.	10-15	70	Dario Vazler
	V., VIII.	11	70	Ivana Vuletić
Geografija	V.-VIII.	10	35	Monika Bartolović
	V.-VIII.	10	35	Ivan Anđelić

Dopunsku nastavu pohađaju isključivo učenici koji imaju trenutačne probleme u svladavanju nastavnih sadržaja. Broj učenika u grupi je približan i mijenja se tijekom nastavne godine. Evidencija rada dopunske nastave vodi se u e - dnevniku.

4.5. DODATNI RAD, RAD S DAROVITIM UČENICIMA

Dodatni rad pohađaju učenici koji se ističu svojim interesima, znanjem i zalaganjem iz određenih područja. Evidencija rada dodatne nastave vodi se u e - dnevniku.

RAZREDNA NASTAVA

Predmet	Razred/Grupa	Broj učenika	Sati tj.	Učitelj
Matematika	I.a	3	1	Kristina Milković (Dijana Rubilović)
Matematika	I.b	5	1	Tamara Serdar
Matematika	I. Slobodnica	4	1	Dunja Ujvary Cseh
Matematika	I. Stari Slatinik	5	1	Ivana Hrkać
Matematika	II. a	6	1	Lidija Kevo
Matematika	II. Slobodnica	3	1	Sanja Franić
Matematika	II. Stari Slatinik	3	1	Blaženka Javor
Matematika	III.a	5	1	Ivana Rašić
Matematika	III.b	5	1	Franciska Vidošević
Matematika	III. Slobodnica	5	1	Ivana Ratković
Matematika	IV. a	6	1	Antonija Wurzburg
Matematika	IV. b	4	1	Matea Šesto
Matematika	IV. Slobodnica	2	1	Ivana Prpić
Matematika	III. i IV. Stari Slatinik	3	1	Marijana Krijan
Matematika	II. i III. Gornji Andrijevići	2	1	Ivana Đuretić Katalinić
Matematika	I., II., III. I IV. Ravan	3	1	Vanja Majetić
Hrvatski jezik	I. i III. Grgurevići	4	1	Marijana Kljajić
Matematika	II. i IV. Grgurevići	3	1	Ana Holik

PREDMETNA NASTAVA

Predmet	Razred/Grupa	Broj učenika	Broj sati	Učitelj
Hrvatski jezik	V., VII. i VIII.	3	35	Maja Živić
Matematika	V. i VI.	10-15	35	Karolina Srdoč
	VII. i VIII.	10-15	35	Anita Miroslavljević
	V.-VIII.	10-15	70	Dario Vazler
	V. i VIII.	4	35	Ivana Vuletić
Geografija	V. – VIII.	8	70	Ivan Anđelić
Engleski jezik	V.,VI. i VII.	5-10	35	Maja Aladrović
Njemački jezik	V. - VIII.	3	70	Natalija Pohel
Biologija	VII.	14	35	Helena Benić
Kemija	VIII.	3-5	35	Tajana Kovačević

Organizacija i provođenje dodatne nastave samo je jedan od oblika rada s nadarenim učenicima. Učenike koji iskazuju različite oblike nadarenosti nastojimo uključiti i u izvanškolske aktivnosti te različite sadržaje školskog rada.

Nažalost, često se rad s nadarenim učenicima ovdje završava. Razrednici izvrše identifikaciju učenika, ali uslijed nedostatka djelatnika i drugih materijalnih ograničenja ne možemo ovim učenicima omogućiti adekvatne programe i razvijati njihovu darovitost. Uspješniji rad s nadarenim učenicima uz veći broj stručnih suradnika i bolju materijalnu opremljenost škole, zahtijeva i stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika u navedenom području.

4.6. PLAN RADA IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI – uključenost učenika

RAZREDNA NASTAVA

Naziv skupine	Broj grupa	Br. učenika	Sati god.	Voditelji
Kreativno-projektna skupina	1	9	35	Dunja Ujvary Cseh
Tajne svemira	1	13	35	Antonija Wurzberg
Dramsko recitatorska skupina	1	13	35	Sanja Franić
Glazbeno-scenska	1	15	35	Lidija Kevo
Mali zbor	1	13	35	Ivana Prpić
Čitalica pričalica	2	16	35	Ivana Rašić
		5	35	Ana Holik (Andreja Vazler)
Domaćinstvo	4	16	35	Kristina Milković (Dijana Rubilović)
		2	70	Marta Đaković
		10	35	Ivana Bakavić
		10	35	Blaženka Javor
Društvene igre	1	8	35	Vanja Majetić
Likovno dječje stvaralaštvo	1	4	35	Ivana Ratković
Kreativna skupina	2	5	35	Matea Šesto
		7	35	Marijana Kljajić
Istraživači	1	14	35	Franciska Vidošević
Kreativna radionica	1	18	35	Tamara Serdar
Mali likovnjaci	1	13	35	Ivana Hrkać
Mali kreativci	1	6	35	Ivana Đuretić-Katalinić
Mali informatičari	1	5	35	Martina Enjingi
Legići	1	5	35	Martina Enjingi
Britanska kultura i civilizacija	1	8	35	Hrvoje Andrić
Mali bibličari	1	12	70	Marijana Šušnjara
Biblijska skupina	2	15	70	Vjekoslav Janković

PREDMETNA NASTAVA

Naziv skupine	Broj grupa	Br. učenika	Sati god.	Voditelji
Novinari	1	8	35	Maja Živić
	1	2	35	Natalija Pohel
Medijska kultura	1	6	35	Mirela Mršić - Pavičić
Dramsko-recitatorska skupina	1	10-15	35	Marija Alerić
Fotografska skupina	1	5	70	Natalija Pohel
Mladi prirodnjaci	1	10	70	Zdravko Grgurević
Matrix – putovanje kroz umjetnu inteligenciju	1	10	35	Mateja Paradžik
Robotika i programiranje	1	8	35	Matko Ujvary Cseh
Klub mladih tehničara	1	10-15	70	Sunčica Dolovčak
Ljekovito bilje	1	10-15	35	Tajana Kovačević
Likovnjaci – Sibinj	1	10	70	Igor Jerković
Likovnjaci – Slobodnica	1	10	70	Igor Jerković
Pjevački zbor (I.-IV.) - Sibinj	1	20	35	Anita Pastorčić
Pjevački zbor (V.-VIII.) - Sibinj	1	30	35	Anita Pastorčić
Šah	1	10	35	Danijel Aladrović
Radost igre i stvaranja	1	6	70	Marina Špehar
Crveni križ	1	7	52,5	Helena Benić
Upoznajmo Europu (eTwinning i Erasmus projekti)	1	5-10	35	Ivana Zgonjanin
	1	10	35	Karolina Srdoč
Izviđači CHVOR	1	15	35	Maja Aladrović
	1	15	35	Danijel Aladrović
Rukomet	1	20	70	Marijan Ibrišimović
Futsal	1	20	35	Zlatko Miloš
Badminton	1	20	35	Zlatko Miloš

I ove godine uspjeli smo realizirati pojačani prijevoz za one učenike koji moraju putovati iz udaljenih sela s našeg širokog terena te im je sada dolazak na INA u potpunosti pojednostavljen.

Neke od grupa radit će povremeno, ali prema potrebi, pojačano u određenom periodu. Evidencija rada INA-i od ove školske godine će se voditi isključivo u e-dnevniku.

UČENIČKE ORGANIZACIJE

Naziv organizacije	Sati god.	Voditelji
CK I.-VIII.	53	Helena Benić

U djeluje	ŠSK "Sibinjski sokol"	70	Marijan Ibrišimović	školi
	Klub mladih tehničara	70	Sunčica Dolovčak	učenička
	UZ "Zlatno klasje"	70	Tajana Kovačević	

organizacija *Crveni križ*. U ovu organizaciju uključeni su učenici iz matične škole od V. do VIII. razreda, a koordinatorica aktivnosti je Helena Benić. Glavna aktivnost ove organizacije bit će promicanje važnosti pružanja prve pomoći i cilj joj je zainteresirati mlade za učenje i osposobljavanje u pružanju prve pomoći. Ova organizacija će raditi na higijensko-zdravstvenom obrazovanju učenika, provodit će humanitarne akcije i brinuti se oko nabavke pribora za ormariće Prve pomoći

Pri školi djeluje ŠSK *Sibinjski sokol* pod vodstvom Marijana Ibrišimovića, a ove školske godine će uključivati: rukometnu sekciju (m.ž), nogometnu sekciju(m,ž), šahovsku sekciju i plesnu sekciju koje su vodili učitelji naše škole. O svom radu klub vodi posebnu evidenciju u posebnoj bilježnici za sastanke, a za rad je zadužen nastavnik tjelesne kulture Marijan Ibrišimović.

U našoj školi djeluje Klub mladih tehničara u sklopu kojeg radi modelarska grupa, 3d modeliranje, prometa i napredni tehničari. Učenici se pripremaju za natjecanje vježbaju i izrađuju makete i modele od drveta, oblikuju i izrađuju modele na 3d priteru, pripremaju se za natjecanje Sigurno u prometu. Evidencija o radu vodi se u e-dnevniku. Voditeljica je Sunčica Dolovčak.

U školi, od 1969. godine djeluje učenička zadruga "Zlatno klasje". Zadaća zadrugara je povezati većinu nastavnih predmeta s radom u učeničkoj zadruzi uz prožimanje etnologije i eko odgoja učenika. Nastoji se ostvariti veza teorije i prakse sustavnim promatranjem, izvođenjem pokusa, praćenjem, bilježenjem, zaključivanjem i izvještavanjem o tome. Učenici se uvode u istraživačke projekte i kao rezultat svoga rada proizvode različita materijalna dobra.

Ove školske godine 2024./25. u radu zadruge sudjeluju sljedeće sekcije: Radost igre i stvaranja (voditeljica: Marina Špehar), Domaćinstvo (voditeljica: Blaženka Javor), Likovnjaci (voditelj: Igor Jerković), Domaćinstvo (voditeljica: Kristina Milković), Domaćinstvo 2(Ivana Bakavić), Ljekovito bilje (voditeljica: Tajana Kovačević). Također, radu zadruge pomaže nastavnica informatike Mateja Paradžik kada je potrebna informatička podrška, a po potrebi i sklonostima mogu se pridružiti i ostali nastavnici sa svojim učenicima.

Ove školske godine, planira se provedba radionica u kojima bi potaknuli ekološku svijest te priprema nekoliko sajмова na kojima bi prikazali rad svojih učenika.

4.7. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

U školi se trudimo imati kvalitetniju evidenciju o uključenosti učenika u izvanškolske aktivnosti. Prema potrebi surađuje se s voditeljima tih aktivnosti, a evidencija o uključenosti učenika se vodi na način da učenici donose potvrde o uključenosti u IŠA-i. Na taj način saznajemo više o sklonostima i sposobnostima učenika naše škole.

4.8. PLAN UNAPRJEĐENJA NASTAVNOG PROCESA

Plan unaprjeđenja nastavnog procesa u ovoj godini donosi organizacijske promjene u smislu rada u grupama. Radi unaprjeđenja nastavnog procesa predmeta Tjelesna i zdravstvena kultura u ovoj školskoj godini će učenici petih (5.a i 5.b te 5.c i 5.d), šestih (6.a i 6.b), sedmih (7.a i 7.b) te osmih

(8.a i 8.c) razreda imati nastavu podijeljeni u grupe po spolu. Takav oblik rada prakticirao se u vježbaonicama pri Kineziološkom fakultetu, a cilj je podići masovnost i konkurentnost kako bi došli do boljih rezultata. U petom razredu ovako podijeljene grupe imaju nastavu koja se izmjenjuje po predmetima: TZK i informatika, u šestom TZK i povijest, u sedmom TZK i biologija, a u osmom TZK i geografija.

Težeći dodatnom podizanju kvalitete u ovoj godini u sedmim razredima (7.a i 7.c) i osmim razredima (8.a i 8.b) imamo podjelu u grupe iz nastavnih predmeta fizika i kemija. Učenici su podijeljeni prema uspjehu, a pristanak na ovaj projekt dali su roditelji učenika imenovanih razreda na prvom roditeljskom sastanku koji je održan prije početka nove nastavne godine. Cilj je podizanje razine znanja kod svih učenika jer će se radom u homogenijim skupinama nastavnik moći u većoj mjeri posvetiti potrebama svake skupine. Iz istog razloga učenici šesti razreda u matičnoj školi u grupama imaju i nastavu Matematike (6.a i 6.b). Grupni rad Matematike izmjenjuje se sa Hrvatskim jezikom i Glazbenom kulturom.

5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE

5.1. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima provodi se kroz nekoliko osnovnih oblika:

- a) roditeljski sastanci,
- b) individualni kontakti s roditeljima,
- c) sudjelovanja roditelja u radu stručnih organa škole: Vijeću roditelja i Školskog odbora,
- d) sudjelovanja roditelja u školskim aktivnostima (nastava, izvannastavne aktivnosti, projektni dani, izleti, sajmovi i sl.)
- e) telefonski razgovori

Tijekom školske godine planira se održati 3 do 4 roditeljska sastanka u svakom razrednom odjelu, a prema potrebi i više. Na prvom roditeljskom sastanku razredni učitelji će detaljno upoznati roditelje s najvažnijim pravilnicima osnovnoškolskog obrazovanja, kućnim redom škole te etičkim kodeksom. Za drugi i treći roditeljski psihologinja će odraditi radionicu za roditelje u sklopu školskog preventivnog programa "Abeceda prevencije", te će razrednici obraditi neku od aktualnih pedagoško-psiholoških tema, prema uzrastu učenika i aktualnoj problematici u određenom razredu. Četvrti roditeljski sastanak posvećen je analizi uspjeha na kraju školske godine i odlasku učenika na terensku nastavu.

Prema potrebi održat će se i više roditeljskih sastanaka, a svakako zajednički roditeljski sastanak za roditelje 7-ih razreda (problematika ovisnosti) i 8-ih razreda (profesionalno informiranje o upisu u srednju školu). O održanim roditeljskim sastancima vode se zapisnici dostupni u e-Dnevniku kojima roditelji imaju pristup.

b) Sukladno *Pravilniku o izmjenama i dopuni Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanju učenika u osnovnim i srednjim školama*, od školske 2019./2020. godine svi učitelji imaju obvezu održavati individualne informativne razgovore s učiteljima. U našoj školi će svaki učitelj jednom tjedno te svake zadnje srijede u mjesecu od 17h do 18h imati individualni informativni razgovor s roditeljima. Na ovaj način nastojimo roditeljima olakšati dolazak na informativne razgovore uzimajući u obzir da dio roditelja naših učenika radi samo prvu smjenu i nisu u mogućnosti dolaziti na redovne individualne razgovore s učiteljima. Termini održavanja individualnih informativnih razgovora dostupni su na web stranici škole.

Individualne kontakte s roditeljima održavat će svi učitelji tijekom cijele školske godine o čemu se vodi i evidencija. Ovom obliku suradnje učitelji pridaju posebnu pozornost jer je to najznačajniji oblik neposredne suradnje škole i roditelja. Roditelje koji neredovito dolaze u školu, a njihova djeca imaju specifičnih teškoća u učenju ili ponašanju, škola službeno poziva na razgovor. Svaki dolazak roditelja evidentira se u dnevniku rada.

c) Tijekom godine se planiraju održati dva sastanka Vijeća roditelja na kojima će se rješavati problematika iz života i rada škole, općina Sibirj i Brodski Stupnik te drugih dijelova općina u kojima djeluju naše područne škole.

d) Sudjelovanje roditelja u školskim aktivnostima predstavlja izuzetno važan oblik suradnje škole i roditelja, koji je u našoj školi i do sada bio prisutan. Roditelji su početkom školske godine pozvani na što veću uključenost i suradnju sa školom, obzirom da je to jedan od važnih ciljeva u odgoju naše djece.

e) Komunikacija telefonskim putem provodi su u situacijama kada je nužno što hitnije rješavanje novonastale situacije. Uz razrednike, najčešće komunikaciju telefonskim putem provodi pedagoginja,

psihologinja i defektologinja.

5.2. SUSRETI S KNJIŽEVNICIMA, GLUMCIMA I OSTALIM PREDSTAVNICIMA KULTURNOG ŽIVOTA

U školskoj godini 2024./2025. planiramo niz susreta s književnicima, glumcima i ostalim predstavnicima kulturnog života.

U prvom odgojno-obrazovnom razdoblju u goste će nam doći Kazališna družina "Ivana Brlić-Mažuranić" iz Slavenskog Broda te će odigrati kazališnu predstavu "Regoč" za učenike razredne nastave te predstavu "Čovjek i život" za učenike predmetne nastave.

U prvom odgojno-obrazovnom razdoblju, uoči zimskih praznika, planiramo odlazak učenika razredne i predmetne nastave u kino.

Planiramo i književne susrete za učenike razredne i predmetne nastave prema ponudi izdavačkih kuća.

U drugom odgojno-obrazovnom razdoblju, u proljeće, planiramo odlazak učenika razredne nastave, učenika šestih razreda te učenika dramske skupine na Manifestaciju "U svijetu bajki Ivane Brlić-Mažuranić".

Za učenike razredne nastave pozvat ćemo u goste mađioničara za djecu Jozu Bozu.

Učenike sedmih i osmih razreda planiramo voditi u kazališne kuće u Osijeku i Zagrebu, gdje će gledati operu, operetu ili mjuzikl po izboru učiteljice Glazbene kulture.

5.3. IZDAVANJE ŠKOLSKOG LISTA "ZVONO"

Kao i svih prethodnih godina, i ove godine planiramo izdavanje školskog lista ZVONO. Od školske 2017./2018. godine školski list ZVONO objavljuje se digitalno. Školske 2024./2025. uz digitalni oblik, nastojat ćemo objaviti Zvono i u tiskanom obliku i podijeliti ga na kraju nastavne godine svim učenicima. Na taj način povećat ćemo informiranost učenika o događanjima u školi i upoznati ih s ostalim učenicima naše škole. Urednici su članovi novinarskih grupa (MŠ Sibirj, PŠ Slobodnica, PRO Stari Slatinik) likovnih skupina, skupina Mali fotoreporteri, ŠSK. i ostali. U školskom listu mogu se naći radovi svih učenika škole koji se mogu slati na za to predviđenu mail adresu os.sibirj@gmail.com.

5.4. PLAN PROSLAVE DANA ŠKOLE

a) **PROJEKTNI DAN, PRODAJNA IZLOŽBA I IZLOŽBE RADOVA, DAN OTVORENIH VRATA**

Dan škole obilježavamo 19. veljače na dan obilježavanja Sibirjskih žrtava, poznatog povijesnog lokalnog događaja. Ove školske godine planiramo ga proslaviti s učenicima, roditeljima i mještanima u matičnoj školi u Sibirju. Povodom Dana škole organizirat će se prigodna priredba i svečana sjednica. U sklopu obilježavanja planiramo i humanitarni koncert.

6. PLAN OBILJEŽAVANJA ZNAČAJNIH DATUMA

R.br.	Naziv aktivnosti	Sadržaj aktivnosti	Nosioci	Datum
1.	Početak školske godine	Doček učenika i prvašića	Svi	9.9.2024.
2.	Hrvatski olimpijski dan Pozdrav jeseni	Izlet u prirodu prema planu razrednog odjelima	PN	11.9.2024.
			RN	12.9.2024.
3.	Prvi dan jeseni	Integrirani dan, prigodni panoi, likovni radovi	Učitelji i učenici	23.9.2024.
4.	Dječji tjedan	IUN, prigodni panoi, sportske igre i natjecanja, likovni radovi, integrirani dan	Škola	30.9.- 4.10.2024.
5.	Dan zaštite životinja	Integrirani dan	Antonija Wurzburg	04.10.2024.
6.	Dani kruha i zahvalnosti za plodove Zemlje	Likovni i literarni radovi, izložba u školi, posveta, humanitarne aktivnosti, integrirani dan	Škola	18.10.2024.
7.	Svi sveti	Prigodni panoi, odavanje počasti poginulim braniteljima Domovinskog rata, odlazak na groblje delegacije, sveta misa, izložba dječjih radova	Svećenici, razrednici, djelatnici škole, ravnatelj	31.10.2024.
8.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	Panoj, integrirani dan, likovni i literarni radovi, prigodan program, suradnja s hrvatskim braniteljima	Marija Alerić, Maja Živić, Lidija Kevo, Blaženka Javor, učitelji, nastavnici	15./17. 11.2024.
9.	Večer matematike	Susret učenika škole, likovni panoi	Karolina Srdoč, Anita Mirosavljević, Dario Vazler, Ivana Vuletić učenici PN	Prosinac 2024.
10.	Sveti Nikola	Panoj, kulturno-umjetnički program, likovni i literarni radovi	Učitelji, učenici	6.12.2024.
11.	Božić	Integrirani dan, radionice, prigodni panoj, kulturno-umjetnički program, uređenje škole, učionica i okoliša	Učitelji, učenici	prosinac.2024.
12.	Dan sjećanja na žrtve holokausta	Razrednici, nastavnici kroz nastavne sadržaje, učitelji povijesti	Učitelji, učenici	27.1.2025.
14.	Valentinovo	Likovni radovi, panoj, pisma, organizirane igre i ples	Učenici, učitelji	14.2.2025.
15.	Maškare	Odabir naj maske, prigodan program	Razrednici, stručni suradnici, učenici	veljača.2025.
16.	Obilježavanje Sibirskih žrtava, Dana općine i Dana škole	Sat povijesti u svim razrednim odjelima, izložba u holu škole, posjet spomenicima sibirskih žrtava, kulturno-umjetnički program	Škola, svi učenici i djelatnici	19.2.2025.

17.	Dan ružičastih majica	Integrirani dan, prigodni panoj, likovni radovi, sudjelovanje učenika i djelatnika škole u humanitarnoj akciji	Škola, svi učenici i djelatnici	26.2.2025.
13.	Prvi dan proljeća Dan borbe protiv rasizma Svjetski dan šuma Svjetski dan sindroma down	Razrednici, nastavnici kroz nastavne sadržaje, prigodni panoj i likovni radovi, IUN	Učitelji, učenici	21.3.2025.
14.	Uskrs	Sveta misa, panoj, uređenje unutarnjeg prostora, integrirani dan na temu Uskrsa, prodajna izložba i akcija odjeća za humanitarne projekte	Učenici i učitelji	7.4.- 11.4.2025.
15.	Dan Sunca	IUN, panoj	svi	3.5.2025.
16.	Majčin dan	Panoj, likovni radovi, integrirani sadržaji, kulturno-umjetnički program	Učenici, nastavnici	8.5.2025.
17.	Dan državnosti	Razrednici, nastavnici povijesti, nastavnici kroz nastavne sadržaje, prigodni panoj i likovni radovi, IUN	Učenici nastavnici	30.5.2025.
18.	Dan obitelji	IUN, radionice, panoj	Učenici, učitelji, roditelji	13.5.2025.
19.	Svjetski dan zaštite okoliša	Radionice, panoj, IUN	svi	3.6.2025.
20.	Svečanost za kraj godine	Prigodni učenički program, dodjela nagrada učenicima za postignute uspjehe, oproštaj osmaša	svi	lipanj.2025.

Uz navedene događaje učitelji će, prema vlastitom izboru, u obliku integriranog dana obilježiti i sljedeće značajne događaje:

1. Dan hrvatskih branitelja Brodsko-posavske županije (16.9.)
2. Međunarodni dan gluhih (24.9.),
3. Europski dan jezika (26.9.)
4. Međunarodni dan starijih osoba (1.10.)
5. Svjetski dan mentalnog zdravlja (10.10)
6. Svjetski dan kravate (18.10.)
7. Milijun djece moli zajedno za mir u svijetu (18.10.)
8. Dan jabuka (20.10.)
9. Dan ljubaznosti (13.11.)
10. Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad djecom (16.11.)
11. Međunarodni dan dječjih prava (16.11.)
12. Međunarodni dan zagrljaja (21.1.)
13. Plesna revija (listopad 2024. /veljača 2025.)
14. Dan crvenih haljina (7.2.)
15. Međunarodni dan materinjeg jezika (21.2.)
16. Međunarodni dan žena (8.3.)
17. Dani hrvatskog jezika (15.3. - 19.3)
18. Dan očeva (19.3.)
19. Svjetski dan pripovijedanja, Svjetski dan sreće, Svjetski dan kazališta za djecu i mlade,
20. Svjetski dan oralnog zdravlja (18.3.)

21. Svjetski dan voda (22.3.)
22. Svjetski dan kazališta (25.3)
23. Svjetski dan šale (1.4)
24. Međunarodni dan plesa (29.4)
25. Međunarodni dan sporta (25.5)
26. Međunarodni dan roditelja (1.6)
27. Svjetski dan zaštite okoliša (3.6)
28. Svjetski dan borbe protiv dječjeg rada (10.6.)

6.1. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE

Cilj profesionalne orijentacije je pružiti učenicima informacije i savjete koji će im pomoći pri izboru daljnjeg obrazovanja, školovanja i izbora zanimanja.

Rad na profesionalnoj orijentaciji odvija se putem:

- 1) profesionalnog informiranja
- 2) profesionalnog usmjeravanja
- 3) profesionalnog savjetovanja

Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika u školi provodi se na više načina:

- Upoznavanje učenika predmetne nastave (od V. do VIII. razreda) s kriterijima i načinima upisa u srednju školu
- Rad na profesionalnoj orijentaciji važnost dobiva u završnim, sedmim i osmim razredima, kada se učenici nalaze pred neposrednim izborom zanimanja. Stoga će se profesionalna orijentacija u VII. i VIII. razredu odvijati na sljedeće načine:

- a) Predavanja i radionice za učenike (nositelj aktivnosti: razrednik, pedagog, djelatnici službe za profesionalnu orijentaciju).

Teme su:

1. Od želje do karijere – rujan 2024. - svibanj 2025.
 2. Upoznavanjem sebe do idealnog zanimanja – rujan 2024. - travanj 2025.
 3. Upis u srednju školu – kriterij za upis i predstavljanje škola – ožujak 2025.
 4. Početak prijave i izbor srednjih škola – svibanj 2025.
 5. Zaključavanje upisa i obveze prilikom odlaska u srednju školu - lipanj 2025.
- b) Putem likovnih i literarnih radova (koje će provesti učitelji hrvatskog jezika i likovne kulture) učenici će konkretizirati svoja razmišljanja, znanja, interese, želje i drugo vezano uz određeno zanimanje.

Moguće teme za literarni izraz su:

- Što bih želio raditi kad odrastem?
- Moj uzor u radu
- Želim postati...

Moguće teme za likovni izraz su:

- Moje buduće zanimanje
- Zanimanje mojih roditelja

- Zanimanja s kojima se najčešće susrećem

Ovi učenički radovi poslužit će razrednicima i pedagogu kao pokazatelj osobnih želja učenika, ali i kao konkretan pokazatelj nekih sposobnosti učenika.

- d) Na posebnom, za profesionalno informiranje namijenjenom panou u predvorju škole postavljat će se sve prispjele obavijesti koje se odnose na profesionalno informiranje, o čemu vodi brigu pedagog škole.
- e) Predstavljanje učenicima osmih razreda pojedinog srednjoškolskog programa od strane bivših učenika naše škole-sadašnjih srednjoškolaca ili djelatnika srednje škole.
- f) Individualno savjetovanje onih učenika koji nemaju jasnu predodžbu svojih mogućnosti, želja i dr.

Program rada s roditeljima nužan je stoga što roditelji imaju znatan utjecaj na profesionalni razvoj svoje djece i najčešće su im savjetnici pri izboru zanimanja. Zato škola mora s roditeljima uspostaviti stalnu suradnju, pružiti informacije o odgojnom i obrazovnom napredovanju učenika, o osnovnim psihološkim i pedagoškim karakteristikama razvoja djece određene dobi i postupcima u razvijanju interesa i sposobnostima djece, o mogućim korištenjima stručne pomoći različitih institucija te o subjektivnim i objektivnim faktorima koji utječu na profesionalni razvoj djece. Stoga će razrednici 8. razreda na jednom roditeljskom sastanku obraditi temu: O čemu ovisi pravilan izbor zanimanja? Planiran je i zajednički roditeljski sastanak s temom profesionalnog informiranja na kojemu će roditelji dobiti sve potrebne informacije o upisu u srednje škole od pedagoginje i savjetnika hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

- Program rada s učiteljima: u redovnoj nastavi svaki učitelj može iskoristiti prigodne nastavne sadržaje koji u sebi sadrže elemente nekog zanimanja. Zadaća učitelja je da početkom svake školske godine u svom godišnjem planu označi takve sadržaje, a tijekom godine ih iskoristi za profesionalno informiranje
- na satovima razrednika potrebno je razgovarati o interesima, sposobnostima, uspjehu i ostalim činiteljima koji utječu na izbor zanimanja. Te sadržaje će učitelji ugraditi u plan i program sata razrednika od I. do VIII. razreda. Po istom principu radit će se i na izvannastavnim aktivnostima.
- VII. i VIII. razredu razrednici mogu, zajedno s učenicima, provoditi mjesečno izvještavanje o prikupljenim informacijama pod nazivom "Saznali smo o zanimanju...".

g) profesionalno informiranje odvija se i putem literature, odnosno knjige i CD-a „Kamo nakon osnovne škole?“, koju ministarstvo osigurava za veliki broj učenika škole.

h) u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, čiji se savjetnici održati predavanja o upisu u srednju školu

i) putem WEB stranice škole na kojoj će se nalaziti sve potrebne obavijesti i podaci o upisu u srednju školu

Za provođenje programa profesionalne orijentacije zaduženi su svi učitelji pojedinih nastavnih predmeta, svi razrednici, ravnatelj škole, a posebno pedagog koji je i koordinator škole za profesionalno informiranje.

7.PLAN BRIGE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA I DJELATNIKA

7.1. ZDRAVSTVENI NADZOR I PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA

Aktivnost zdravstvenog nadzora i preventivne zaštite učenika u školi se vrši svakodnevno. Ostvaruje se kroz sve oblike rada u školi. Svi djelatnici u školi vode brigu o tome, ovisno o svojim zadacima i poslovima.

Zdravstveni nadzor i preventivna zaštita učenika provode se kroz sljedeće osnovne aktivnosti:

1. održavanje higijenskih uvjeta rada,
2. zdravstveni pregledi i cijepljenja,
3. organizacija zdrave prehrane.

1. O održavanju higijenskih uvjeta rada svakodnevno se brinu djelatnici na održavanju čistoće, kao i prosvjetni djelatnici škole. Veliku pomoć u tome pruža organizacija dežurstava i redarstvenih službi u razrednim odjelima. Higijensko sanitarni pregled škole vrši se u više navrata tijekom godine.

2. Zdravstveni pregledi i cijepljenja učenika za školsku godinu 2023./2024. obavljaju se prema Planu Službe za preventivnu školsku medicinu Županijskog Zavoda za javno zdravstvo, kojega ovdje navodimo.

PLAN I PROGRAM RADA SLUŽBE ZA OSNOVNE ŠKOLE ŠK.GOD.2024./2025.

Izvršenje programa ovisi o epidemiološkoj situaciji i preporukama HZJZ te broju radno aktivnih djelatnika u Službi!

RUJAN - PROSINAC 2024.

1.razred:

-ZDRAVSTVENI ODGOJ- Pranje zuba po modelu

3. razred

- SKRINING- rast i razvoj, vidna oštrina, vid na boje

- ZDRAVSTVENI ODGOJ- Skrivena kalorije

5. razred:

- SISTEMATSKI PREGLED -krajem prvog polugodišta i nastavak u 2. polugodištu

– ZDRAVSTVENI ODGOJ- Promjene vezane uz pubertet i higijena i nastavak u 2. polugodištu

-PROBIR NA MENTALNO ZDRAVLJE uz sistematski pregled

6. razred:

- SKRINING rast i razvoj, deformacije kralješnice

- SKRINING procjena KEP indeksa- ZUBNA PUTOVNICA

7. razred

-SKRINING- oštećenje sluha, audiometrija i nastavak u 2. polugodištu
(ovisno o vremenskim mogućnostima službe)

8. razred:

- SISTEMATSKI PREGLED

- CIJEPLJENJE protiv difterije, tetanusa i dječje paralize (obavezno cijepljenje po kalendaru cijepljenje u RH)

CIJEPLJENJE protiv HPV -a (neobavezno, prema izboru roditelja i djeteta)

-MIŠLJENJA ZA PROFESIONALNU ORIJENTACIJU- učenici sa teškoćama u razvoju i zdravstvenim teškoćama

KONTINUIRANO TIJEKOM 1. POLUGODIŠTA:

Rad u Savjetovalištu, kontrolni pregledi, športski pregledi, određivanje primjerenog oblika školovanja za djecu s teškoćama, pisanje mišljenja za profesionalnu orijentaciju, pisanje mišljenja za

pomoćnike u nastavi, određivanje primjerenog oblika izvođenja nastave tjelesnog odgoja, sudjelovanje na sjednicama Stručnog povjerenstva Upravnog odjela za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika Upravnog odjela za obrazovanje, šport i kulturu BPŽ.

SIJEČANJ , VELJAČA I OŽUJAK 2025.

- Do kraja 1. mjeseca – izdavanje mišljenja za profesionalnu orijentaciju učenika VIII .r
- Do kraja 3.mjeseca- pregledi i mišljenja za ostvarivanje prava na pomoćnika/komunikacijskog posrednika u nastavi učenika sa teškoćama u razvoju

TRAVANJ , SVIBANJ ILI LIPANJ 2025.

- Cijepljenje protiv HPV-a 2 doza za učenike 8.r

OD VELJAČE DO LIPNJA 2025.

- PREGLED PRIJE UPISA U PRVI RAZRED osnovne škole uz cijepljenje protiv ospica, zaušnjaka, rubeole i dječje paralize, laboratorijski probir na sideropeničnu anemiju, proteinuriju, hiperkolesterolemiju, Zubna putovnica (procjena KEP indeksa)
- mišljenja za odgode, prijevremene upise, primjereni oblik školovanja, ostvarivanje prava na pomoćnika u nastavi/komunikacijskog posrednika

KONTINUIRANO TIJEKOM 2. POLUGODIŠTA

- - Skrining 1.r OŠ- smetnje ponašanja, socijalizacije i prilagodbe na školu- intervju sa razrednikom
- Skrining 3.r, 6.r- nastavak
- Skrining sluha 7.r (ovisno o mogućnostima Službe)
- kontrolni pregled kralješnice, kontrolni pregledi uhranjenosti i ostali kontrolni pregledi i savjetovalište
- Nastavak sistematskih pregleda 5.r, uz probir na mentalno zdravlje
- Zdravstveni odgoj u dogovoru sa školama- Kurikulum 1.r, 3.r , 5.r
- određivanje primjerenog oblika izvođenja nastave tjelesnog odgoja,
- sudjelovanje na sjednicama Stručnog povjerenstva Upravnog odjela za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika Upravnog odjela za obrazovanje, šport i kulturu BPŽ.

SRPANJ 2025.

- **izdavanje potvrde za upis u prvi razred srednje škole** prema Jedinstvenom popisu zdravstvenih zahtjeva za upis u srednju školu/ samo za određena zanimanja

Služba za preventivnu školsku medicinu Županijskog zavoda za javno zdravstvo obaviti će sva cijepljenja, ali i zdravstveni odgoj vezan uz prehranu, higijenu, prevenciju ovisnosti, reproduktivno zdravlje i zarazne bolesti po dogovoru sa školom.

7.2. PREHRANA UČENIKA

Prehrana učenika organizirana je u Matičnoj školi u Sibirju, u PŠ Slobodnica (kuhani obrok), PRO Stari Slatinik, PRO Gornji Andrijevići, PRO Ravan i PRO Grgurevići. Školska kuhinja (mliječni obrok) omogućena je svim učenicima besplatno preko MZO-a.

Školska kuhinja počela je s radom u prvom tjednu nastave, dakle s početkom školske godine 2024./2025. Obrok uzimaju gotovo svi učenici.

Cijena školskog obroka iznosi 1,33 eura po danu. U cijelosti financira RH.

DAN U TJEDNU	Jelovnik
PONEDJELJAK	Hrenovka u lisnatom tijestu Krofna s čokoladom + ledeni čaj
UTORAK	Mini pizza + sok (tetrapak)
SRIJEDA	Buhtla s voćnim punjenjem Trokut sendvič
ČETVRTAK	Piroška + sok (tetrapak) Ružice s makom i orasima
PETAK	Pecivo i čokoladno mlijeko Kukuruzno pecivo s hrenovkom

7.3. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Zdravstveno-socijalnoj zaštiti i ekološkom odgoju učenika u školi se posvećuje velika briga. Poseban doprinos ovom cilju daje uključenost ekologije u nastavni plan i program te cjelokupni život i rad škole.

I zdravstveni odgoj provodi se, kako kroz redovnu nastavu, tako i kroz izvannastavne aktivnosti, a posebno kroz program skupine Crvenog križa.

Tijekom ove školske godina planiramo održati predavanja za roditelje i za učenike 7.-ih razreda o posljedicama uporabe sredstava ovisnosti, a na satovima razrednika svih razreda bit će obrađene teme iz područja zdravstvene zaštite. Skupina aktivista Crvenog križa ove će godine organizirati predavanja djelatnika Crvenog križa o pružanju prve pomoći za učenike viših razreda naše škole. Kao i do sad i ove će godine provoditi niz aktivnosti humanitarnog karaktera.

Provest ćemo i analizu socijalnog stanja učenika naše škole te najugroženijim učenicima pružiti pomoć u obliku prikupljanja novčanih priloga, školskog pribora, hrane, obuće i odjeće. Ovu akciju planiramo provesti pred blagdane Božića i Uskrsa, a u akciju će biti uključeni učenici naše škole i njihovi roditelji te djelatnici škole.

7.4. PRIJEVOZ UČENIKA

PODACI O UČENICIMA PUTNICIMA I RELACIJE

Relacija	BROJ UČENIKA PO RAZREDIMA									
	km	III	IV	V.	VI.b	VII.a VII.c	VIII.a	VIII.b	VIII.c	UKUPNO
SIBINJ -										
St. Slavonski	5			9	14	1 10			12	46
Grižići	10	1		1	1	2	1			6
Krajačići	10					1	1			2
Ravan	12			2				3		5
Brčino	12		1	3		2	1			7
Brđani	12				1			1		2
Grgurevići	10			1		1				2
Jakačina	10				3	1	1			5
Čelikovići	10				1	2	1			4
Br. Stupnik	7									
				1						
UKUPNO:		1	1	16	20	20	5	4	12	79

Prijevoz učenika dobro je organiziran i za sada redovan. Prevoze se učenici iz sela udaljenih 5-12 km od matične škole u Sibinju, a ove godine imamo ukupno 78 učenika putnika. I ove školske godine učenike putnike prevozi auto-prijevozničko poduzeće *Slavonija-bus*.

Dvoje učenika iz Posebnog razrednog odjela imaju organiziran prijevoz. Učenika iz mjesta Ravan do matične škole voze roditelji, a učenika iz Slobodnice taxi služba.

7.5. ORGANIZACIJA IUN I TERENSKJE NASTAVE UČENIKA

U školskoj 2024./2025. godini planiraju se jednodnevne i dvodnevne terenske nastave.

Terenska nastava:

1. razred – Susret prvih razreda u školi u Sibirju (26.9.2024.)
Učitelj voditelj: Tamara Serdar
Učitelji pratitelji: Dunja Ujvary Cseh, Vanja Majetić, Dijana Rubilović (Kristina Milković), Ivana Hrkać, Marijana Kljajić
2. razred – izlet po županijama (Sl. Brod, Pleternica, Stari Slatinik, Malino) (svibanj 2025.)
Učitelj voditelj: Sanja Franjić
Učitelji pratitelji: Blaženka Javor, Lidija Kevo, Marijana Kljajić, Ana Holik,
3. razred - Osijek (listopad 2024.)
Učitelj voditelj: Ivana Rašić
Učitelji pratitelji: Franciska Vidošević, Marijana Krijan, Ivana Ratković,
4. razred – Zagreb (listopad 2024.)
Učitelj voditelj: Matea Šesto
Učitelji pratitelji: Antonija Wurzburg, Ivana Prpić, Marijana Krijan, Andreja Vazler
5. 5. razred: Kopački rit, Tikveš, Osijek (29. 5. 2025.) Učitelj voditelj: Ingrid Čeliković;
Učitelji pratitelji: Ivana Zgonjanin, Ivan Anđelić, Helena Benić, Ana Rosandić Jularić
6. 6. razred: Arheološko nalazište Andautonija i zabavni park Amazinga;
Učitelj voditelj: Dario Vazler; Učitelji pratitelji: Karolina Srdoč, Tajana Kovačević
6. razred: Posjet HNK Osijek; Učitelj voditelj: Anita Pastorčić i razrednici
6. razred: Dani Ivane Brlić-Mažuranić – razredna nastava, 6. razred i učenici Dramsko-recitatorske skupine (travanj 2025.) (Iskra Butković Komarnicki)
7. 7. razred: Šibenik, Knin - dvodnevna terenska nastava (28. i 29. 5.) Učitelj voditelj: Matko Ujvary Cseh; Učitelji pratitelji: Marija Alerić, Marina Špehar, Sunčica Dolovčak, Anita Mirosavljević
7. razred: Zagreb (Muzej Dražena Petrovića i KKD Vatroslav Lisinski) Učitelj voditelj: Anita Pastorčić i razrednici
8. 8. razred: Pula, Brijuni - dvodnevna terenska nastava (10. i 11. 4. 2025.) Učitelj voditelj: Danijel Aladrović; Učitelji pratitelji: Maja Aladrović, Mirela Mršić-Pavičić, Marijana Šušnjara i Ivana Vuletić
8. razred: Pakrac, Lipik, Okučani (11. prosinca 2024.) Učitelj voditelj: Danijel Aladrović Učitelji pratitelji: Maja Aladrović, Mirela Mršić-Pavičić, Ivana Vuletić i Marija Alerić
- Vukovar (11. studenoga 2024.) Učitelj voditelj: Učitelj voditelj: Danijel Aladrović; Učitelji pratitelji: Maja Aladrović, Mirela Mršić-Pavičić, Ivana Vuletić i Marija Alerić
8. razred: Zagreb (Muzej Dražena Petrovića i KKD Vatroslav Lisinski) - Učitelj voditelj: Anita Pastorčić i razrednici

Uz spomenute terenske nastave po razredima planiraju se i sljedeći posjeti:

1. Posjet Cinestaru za učenike razredne nastave (tijekom školske godine) i predmetne nastave
2. Posjet Slavonskom Brodu učenika razredne nastave, učenika 6. razreda te učenika Dramsko-recitatorske skupine (PN) povodom obilježavanja Dana Ivane Brlić-Mažuranić (travanj 2025.)
3. Posjet Edukacijskom centru Hrvatskog Crvenog križa u Zagrebu - učenici koji pohađaju

Inu – Crveni križ (svibanj ili lipanj 2025.)

8. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

8.1. PROCJENA STANJA I POTREBA

Mnogo brojni su utjecaji koje škola može imati na dijete. Kontinuirana briga i nastojanje utječu na oblikovanje ličnosti koja pozitivno funkcionira u društvu, poznaje svoje mogućnosti, svjesna je svojih karakteristika i koja pronalazi svoj interes u kvalitetnim i poželjnim aktivnostima. Kako bi škola opravdala svoju odgojnu uz obrazovnu ulogu, ali i pomogla u razvoju socijalno osviještene ličnosti nužni su preventivni programi i aktivno djelovanje.

8.2. CILJ

Ciljevi preventivnog djelovanja u Školi:

RAZINA PRIMARNE PREVENCIJE:
<ul style="list-style-type: none">• Prepoznavanje potreba na razini Škole, razredne zajednice, učenika i razvijanje strategija za zadovoljavanje tih potreba kroz razvijanje vještina, znanja i kompetencije koje doprinose djetetu da se uspješno nosi s izazovima na koje nailazi i izrasta u sretnu i zadovoljnu osobu.
<ul style="list-style-type: none">• Podučiti učenike zdravom načinu življenja
<ul style="list-style-type: none">• Jačati zaštitne čimbenike koji razvijaju otpornost učenika
<ul style="list-style-type: none">• Jačati kod učenika osjećaj pripadnosti, zajedništva i zadovoljstva školom.
<ul style="list-style-type: none">• Smanjiti nepoželjna ponašanja
RAZINA SELEKTIVNE PREVENCIJE:
<ul style="list-style-type: none">• Prepoznati specifične uvjete za razvoj rizičnih ponašanja koji uvjetuju probleme na planu ponašanja ili stilova življenja.
<ul style="list-style-type: none">• Utjecati na smanjivanje oblika neprimjernog ponašanja u školi
RAZINA INDICIRANE PREVENCIJE
<ul style="list-style-type: none">• Utvrditi visoko rizične učenike s neprimjerenim stilovima življenja i ponašajnim poteškoćama te prevenirati progresije u ponašanju.

Primarni cilj preventivnog djelovanja u Školi
Razvijanje odnosa s učenicima, koji se temelji na kvalitetnoj komunikaciji, međusobnom uvažavanju, toleranciji, poštovanju, povjerenju, zajedništvu i otvorenosti, a takav odnos je ujedno prilika djetetu/učeniku da iz njega uči kako stvarati i održavati kvalitetne odnose i razvijati se u zdravu, samopouzdanu, zadovoljnu i odgovornu ličnost .
PRIMARNI CILJEVI:

<ul style="list-style-type: none"> • Razvijati odnos međusobnog uvažavanja, podrške i empatije. • Zaštita tjelesnog i mentalnog zdravlja učenika
<ul style="list-style-type: none"> • U ranoj fazi prepoznati “rizična” stanja i ponašanja te pridonijeti stvaranju uvjeta u kojima će učenici zadovoljavati svoje potrebe na prihvatljiv način, uvažavajući svoje potrebe i potrebe drugih.
<ul style="list-style-type: none"> • Proaktivnim djelovanjem razvijati „zaštitne čimbenike“ u školskom okruženju

Programi se provode u sklopu redovite nastave, sata razrednika, izvannastavnih aktivnosti, školskih ili razrednih projekata, predavanja, radionica, parlaonica i drugih aktivnosti koje organizira Škola.

8.3. ABECEDA PREVENCIJE I AKTIVNOSTI ZA UČENIKE

aktivnost, program i/ili projekt	ABECEDA PREVENCIJE podrška školama za ujednačavanje standarda kvalitete i sadržaja školskih preventivnih strategija
ciljevi aktivnosti, programa	<p>Svrha je:</p> <ul style="list-style-type: none"> osigurati svim učenicima usvajanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za uspješno svakodnevno funkcioniranje i razvoj pozitivnog mentalnog zdravlja kontinuirana podrška učiteljima osiguravanje minimalnih standarda kvalitete školskih preventivnih strategija <ul style="list-style-type: none"> - ujednačavanje preventivne prakse u hrvatskim školama razvoj održivog sustava podrške učiteljima i nastavnicima u planiranju i realizaciji školskih preventivnih strategija. <p>Uključuje primjenu znanstveno evaluiranih preventivnih programa.</p> <p>Generalni cilj: usvajanje socijalnih i komunikacijskih vještina važnih za zdravo odrastanje, razvoj otpornosti i pozitivni razvoj djece i mladih.</p> <p style="text-align: center;">Ciljevi aktivnosti Abecede prevencije:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj samopoštovanja i pozitivne slike o sebi koja učeniku omogućuje prepoznavanje vlastitih sposobnosti, izražavanje osobnosti i prepoznavanje njegovog doprinosa zajednici. 2. Razvoj suradničkih socijalnih vještina koje učeniku omogućavaju stvaranje međuljudskih odnosa u kojima uspješno zadovoljava vlastite potrebe, bez ugrožavanja potreba drugih, te doprinose uzajamnom razumijevanju, podršci, osjećaju zajedništva i razvoju prijateljskih odnosa. 3. Razvoj vještina nenasilnog rješavanja sukoba koje učeniku omogućavaju čuti i razumjeti druge te dogovarati se, usklađivati i sučeljavati bez narušavanja osobnog i tuđeg integriteta <p>Dugoročno: primjena naučenog u kontroliranim ili stvarnim životnim situacijama.</p>

namjena aktivnosti, programa i/ili projekta	<p>Aktivnosti su namijenjene učenicima od 1. - 8. razreda s ciljem učenja i primjene prezentiranih životnih vještina te preveniranja čimbenika rizika za zdravo odrastanje.</p> <p>Za svaki razred razrađeni su primjeri preventivnih aktivnosti za učenike i roditelje. Ukupno je za svaki razred ponuđeno 15 aktivnosti za učenike i dvije za roditelje. Za učenike je ponuđeno po 5 aktivnosti za svaki specifični cilj te se isti specifični cilj provodi se u isto vrijeme u svim razrednima</p>
nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	<p>Razrednici od 1.-8.razreda Podrška: ravnatelji, voditelji ŠPP, stručni suradnici. Podrška voditeljima ŠPP su županijski koordinatori.</p>
način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	<p>Po 5 radioničkih aktivnosti u trajanju od 15 minuta za svaki specifični cilj; Po dvije razrađene stručne teme za ROS u trajanju po 15 min. Isti specifični cilj provodi se u isto vrijeme u svim razrednima. Provođitelji programa su educirani Informiranje o aktivnostima na UV, VR, ŠO i na roditeljskim sastancima Direktna implementacija – provedba radionica za učenike na SRO uz procesnu evaluaciju. Završetak programa i završna evaluacija učinka.</p>

Osim navedenog planirane aktivnosti su navedene u nastavku:

1. RAD S UČENICIMA

Programi / projekti / aktivnosti	Nositelji / izvršitelji	Ciljana populacija	Vrijeme provedbe
<p>"Briga za mentalno zdravlje" Provedba radionica iz priručnika " Briga za mentalno zdravlje". Cilj aktivnosti je poticanje cjelovitog razvoja djece čija je svrha izgradnja samopouzdanje, kreativne, produktivne, zadovoljne i odgovorne osobe sposobne za suradnju i doprinos zajednici.</p>	<p>Psihologinja, pedagoginja, razrednici</p>	<p>Svi učenici škole</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>
<p>"Jačanje psihološke otpornosti djece" Radionice iz priručnika "PROTRESI" zbirka nastavnih priprema za razvoj emocionalne otpornosti i suočavanja s krizom. Cilj radionica je pružanje podrške učenicima u stresnim situacijama, osnaživanje, te pružanje znanja i vještina o reagiranju u nesigurnim i situacijama.</p>	<p>Psihologinja, pedagoginja, razrednici</p>	<p>Učenici od 7. i 8. razreda</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>

Radionice su koncipirane na iskazivanju i dijeljenju iskustava s drugima.			
„Siguran put do škole“ Svrha: povećanje sigurnosti prometa kako bi se djeci osigurao siguran put od kuće do škole.	Djelatnici PU BPŽ	Učenici 1. razreda	Rujan 2024
„Pružanje prve pomoći“ Svrha: pokazne vježbe pružanja prve pomoći unesrećenoj osobi	Helena Benić	1.-8. razredi	Listopad/ studeni
Aktivnosti vezane uz vršnjačko nasilje: Ciljevi su: stjecanje vještina prepoznavanja svih vrsta vršnjačkog nasilja razvijati empatiju među učenicima učenje učinkovitih reakcija na pojavu vršnjačkog nasilja. Kratak opis: kroz radionički tip rada prepoznati vršnjačko nasilje, primijeniti naučeno na primjerima u grupnom radu.	Razrednici, stručne suradnice	Svi učenici škole	Tijekom cijele godine
"Zdrav za 5 " i aktivnosti prevencije ovisnosti: Ciljevi su: utvrditi stanje i potrebe razvijati odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje <ul style="list-style-type: none"> - prevenirati upotrebu alkohola, duhana, psihoaktivnih - preveniranje „novijih oblika“ rizičnih ponašanja - afirmacija pozitivnih vrijednosti, pozitivnih životnih navika - oblikovanje pozitivnih stavova Kratak opis: Aktivnosti se provode na satu razrednika i međupredmetno. Učenici stječu znanja i vještine kroz rad u radionicama, uče kako rješavati probleme, iskustveno učenje, rade likovne i literarne radove. Suraduje se s roditeljima i vanjskim suradnicima i ustanovama, te s lokalnom zajednicom. Stručni tim škole u suradnji predmetnim učiteljima, razrednicima i roditeljima osmišljava i provodi diskretni zaštitni program.	Razrednici, stručne suradnice, Zavod za javno zdravstvu, djelatnici PU BPŽ	7. i 8. razredi	Tijekom cijele godine

<p>„Sigurnost i zaštita djece na internetu“</p> <p>Opći cilj:</p> <p>Senzibilizacija javnosti za problematiku ovisnosti i svih vrsta nasilja putem interneta, aktivno mijenjanje stavova o rizičnom ponašanju na internetu, jačanje regionalne međusektorske suradnje te jačanju zajednice koja brine.</p> <p>Ciljevi:</p> <p>1. Utvrđivanje navika i iskustava, učestalosti korištenja i rizičnih ponašanja na internetu kod starijih osnovnoškolaca.</p> <p>2. Podizanje razine znanja osnovnoškolaca o mogućim opasnostima i rizičnim ponašanjima, te prekomjernom korištenju interneta, uz poduku o odgovornom i samozaštitnom ponašanju.</p>	<p>PU BPŽ– odjel prevencije, stručna služba, Nastavnice informatike</p>	<p>učenici 1. – 8. razreda, roditelji 1. i 8. razreda učiteljima i stručnim suradnicim a</p>	<p>II. polugodište</p>
---	---	--	----------------------------

2. RAD S RODITELJIMA

Programi / aktivnosti	Nositelji / izvršitelji	Ciljana populacija	Vrijeme provedbe
<p>Abeceda prevencije, individualno informiranje i savjetovanje, Radionice za sat razrednika, Pripremljenost roditelja za novu školsku godinu, unaprjeđenje mentalnog zdravlja učenika, "Sigurno u prometu" suradnja roditelja i škole, „Učiti je lako kada znam kako“ strategije učenja i podučavanja, ovisnosti, rizična ponašanja</p>	<p>Stručni suradnici škole, ravnatelj, razrednici, razredne učiteljice</p>	<p>Svi učenici škole</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>

3. RAD S UČITELJIMA

Programi / aktivnosti	Nositelji / izvršitelji	Ciljana populacija	Vrijeme provedbe
<p>Individualno informiranje i savjetovanje. Supervizija vezana za programa Abeceda prevencije. Radionice za sat razrednika, unaprjeđenje mentalnog zdravlja učenika, strategije učenja i podučavanja</p>	<p>Stručni suradnici škole, ravnatelj</p>	<p>Svi učitelji škole</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>

8.4.VREDNOVANJE

Vrednovanje će se provoditi kontinuirano praćenjem stanja kroz individualne razgovore s učenicima, učiteljima i roditeljima te na Razrednim vijećima kao i kroz praćenje pedagoške dokumentacije. Abeceda prevencije će biti vrednovana procesnom evaluacijom nakon svake provedene radionice (digitalni upitnik za izvještavanje od strane razrednika koji sadrži: broj provedenih aktivnosti po temama i kroz procesnu evaluaciju), te na kraju svakog dvomjesečnog ciklusa/odgojno-obrazovnog razdoblja.

Tijekom provedbe preventivnih aktivnosti koristit će se različiti instrumenti vrednovanja (evaluacijski listići, anketni upitnici i sl.) što će poslužiti za obradu rezultata i daljnje planiranje programa.

9. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE

9.1. TJEDNO I GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

R. br.	Ime i prezime učitelja	redov struč		Izb. nestr nast	razr	dod nast	Dop rad	INA	Bo Nus	Pos. posl.	zad.do 40 sati	god. zaduž
1.	Maja Živić	17				1	1	1		2sind.	18	1984
2.	Mirela Mršić Pavičić	18			2		1	1			18	1984
3.	Ana Rosandić Jularić	18			2		2				18	1984
4.	Marija Alerić	18			2		1	1			18	1984
5.	Natalija Pohel			18		2		3			17	1984
6.	Ingrid Čeliković	14		4	2		1			2 vod.š.	17	1984
7.	Maja Aladrović	18			2	1	1	1			17	1984
8.	Hrvoje Andrić	20					2	1			17	1984
9.	Ivana Zgonjanin	19			2		1	1			17	1984
10.	Ivana Bakavić - EJ		10				1	1			9	1183
11.	Dario Vazler	16			2	2	2				18	1984
12.	Karolina Srdoč	16			2	1	2	1			18	1984
13.	Anita Miroslavljević	20				1	1				18	1984
14.	Ivana Vuletić	12			2	1	2				14	1591
15.	Sunčica Dolovčak	16			2					2 e-mat/dn 2 klub ml.	18	1984
16.	Bojan Pavelić	16								2 sat. I 1 ŽSV 1 IKT	13	1694,5
17.	Igor Jerković	16						4		2 viz. ind. Škole, dizajn	18	1984
18.	Anita Pastorčić	19						2		1 ŽSV	18	1984
19.	Helena Benić	17,5			2	1		1,5		2 povjer.	16	1984
20.	Tajana Kovačević	18			2	1		1		2 zadruga	16	1984
21.	Zdravko Grgurević	10						2			8	1164
22.	Zlatko Miloš	12						2			10	1331
23.	Marijan Ibršimović	20						2		2 ŠSK	16	1984
24.	Ivan Anđelić	19			2	2	1				16	1984
25.	Monika Bartolović	10,5					1				7	1074
26.	Danijel Aladrović	20			2			2			16	1984
27.	Krešimir Škuljević	6									5	767
28.	Edita Mutavdžić *	6		18				1		1 e- dnevnik	16	2000
*	Nikolina Ilić											
29.	Mateja Paradžik	8		15				1		2 IKT	16	2000

30.	Martina Enjigi	4		18				2			16	1984
31.	Matko Ujvary Cseh			20	2			1		1ŽSV	16	1984
32.	Marijana Šušnjara			22				2			16	1984
33.	Marina Špehar			20	2			2			16	1984
34.	Vjekoslav Janković			8				2			8	978
35.	Davor Ivanković			10			2				10	1222
36.	Marta Đaković	20			2			2			16	1984

R. br.	Ime i prezime učitelja	redov struč	nestr	Izb. nast	razr	dod nast	Dop rad	INA	Bo Nus	Pos. posl.	zad.do 40 sati	god. zaduž
37.	Marijana Kljajić	16			2	1	1	1			19	1984
38.	Andreja Vazler*	16			2	1	1	1			19	1984
*	Ana Holik											
39.	Lidija Kevo	16			2	1	1	1			19	2000
40.	Matea Šesto	15			2	1	1	1			20	1984
41.	Sanja Franić	16			2	1	1	1			19	1984
42.	Ivana Ratković	16			2	1	1	1			19	1984
43.	Ivana Rašić	16			2	1	1	1			19	1984
44.	Ivana Prpić	15			2	1	1	1			20	1984
45.	Dijana Rubilović *	16			2	1	1	1			20	1984
*	Kristina Milković											
46.	Antonija Wurzburg	15			2	1	1	1			20	1984
47.	Ivana Hrkać	16			2	1	1	1			19	1984
48.	Blaženka Javor	16			2	1	1	1			19	1984
49.	Marijana Krijan	16			2	1	1			1 ŽSV RN 1 voditelj pro	19	1984
50.	Dunja Ujvary Cseh	16			2	1	1	1			19	1984
51.	Franciska Vidošević	16			2	1	1	1			19	1984
52.	Tamara Serdar	16				1	1	1			19	1984
53.	Vanja Majetić	16			2	1	1	1			19	1984
54.	Josip Šišmanović *	16			2	1	1	1			19	1984
*	Ivana Đuretić K.											

9.2. PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA U ŠKOLI I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA

R.br.	Ime i prezime	Struka	Radno mjesto	Sati tj.	Radno vrijeme	Sati god.
1.	Josip Šišmanović	dipl. učitelj/pov.	ravnatelj	40	7:00-15:00	1984
2.	Ana Kruljac*	mag. pedagog.	pedagog	40	8,00 –14,00	1984
	* Josipa Vešligaj Čičak					
3.	Iskra Butković Komarnicki	- dipl. politolog, dipl. bibliotekar	knjižničar	40	7,30 – 13,30	1984
4.	Ana Pavić	Dipl.defektolog	defektolog	20	8:00 – 11:00	1164
5.	Kristina Josipović	Dipl. psiholog	psiholog	40	8:00 – 14:00	1984
6.	Stjepan Pejnović	VSS	Tajnik	40	7:00-15:00	1984
7.	Igor Kutuzović	VSS	računovođa	40	7:00-15:00	1984
8.	Josipa Matajić	SSS	administr.	40	7:00-15:00	1984
9.	Tera Đukić	SSS	kuharica	40	7:00-15:00	1984
10.	Antun Klepić	SSS.	Domar	40	7:00 – 15:00	1984
11.	Istok Rendulić	SSS	čistač	40	7:00-15:00	1984
12.	Željka Makić	SSS	kuharica	40	7,00-15,00	1984
13.	Marica Dreksler	SSS	spremačica	40	7:00-15:00	1984
14.	Snježana Hrušovski	SSS	spremačica	40	6:00-14:00	1984
15.	Marija Japundžić	SSS	kuharica	40	6:00-14:00	1984
16.	Kristina Grgurević	NKV	spremačica	40	7:00-15:00	1984
17.	Monika Horvačanović	SSS	spremačica	40	6:00-14:00	1984
18.	Hrvoje Škuljević	SSS	domar	40	6:00-14:00	1984
19.	Snježana Colić	NKV	spremačica	40	7:00-15:00	1984
20.	Angelina Špehar	SSS	spremačica	40	7:00-11:00	1984
21.	Sanja Mikić	SSS	spremačica	40	7:00-15:00	1984
22.	Ivana Janković	SSS	spremačica	25	7:00-12:00	1240

10. PLANOWI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Stručnom usavršavanju djelatnika posvećuje se izuzetna pažnja jer smatramo da o kvaliteti stručne i pedagoške osposobljenosti učitelja, naročito u današnjem svijetu korjenitih promjena, ovisi i kvaliteta cjelokupnog obrazovnog sustava. Uz spomenuto, permanentno stručno usavršavanje je pravo i obveza ravnatelja, učitelja i stručnih suradnika (Zakon u odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članak 115., stavak 1). Individualno stručno usavršavanje djelatnika provodi se u školi i izvan škole. Svaki od oblika stručnog usavršavanja opisan je unutar pripadajućeg naslova.

10.1. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE (u školi)

Odvija se na sjednicama Učiteljskog vijeća, kroz rad Stručnih vijeća učitelja razredne i predmetne nastave te kroz projekte u koje je naša škola uključena. Od školske 2019./2020. godine

u svim se osnovnim školama u sklopu eksperimentalnog programa uvode savjetnički posjeti koji će se održati 2 puta tijekom školske godine.

10.1.1. PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA NA UČITELJSKOM VIJEĆU

Rb	Naziv teme	Vrijeme	Realizatori
1.	Abeceđa prevencije	Rujan 2024.	Kristina Josipović
2.	Prema prijedlogu izdavača	Studenj 2024.	Profil, Školska knjiga ili Alfa
3.	Prema prijedlogu izdavača	siječanj 2025.	Profil, Školska knjiga ili Alfa
4.	Prema prijedlogu izdavača	ožujak 2025.	Profil, Školska knjiga ili Alfa

Planiramo 6 sjednica Učiteljskog vijeća. Sva pitanja o kojima se raspravlja na sjednicama Učiteljskog vijeća rješavaju se u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i Statutom škole.

10.1.2. PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE

Školsko stručno vijeće učitelja razredne nastave čine učitelji OŠ Sibirskih žrtava, Sibinj. Planirano je da se tijekom školske godine održe tri stručna skupa. Voditeljica ovog Stručnog vijeća je učiteljica Antonija Wurzburg.

PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE ZA ŠKOLSKU 2024./2025. g.

REDNI BROJ AKTIVA	PLANIRANO VRIJEME ODRŽAVANJA	TEMA/AKTIVNOSTI	VODITELJ AKTIVNOSTI
1.	Rujan 2024.	1. Analiza prošlogodišnjeg rada 2. Prijedlog godišnjeg plana rada aktiva razredne nastave 3. Izvješće sa međužupanijskog stručnog skupa za voditelje stručnih aktiva 4. Razno – organizacija aktivnosti prema školskom kurikulumu	1. Josip Šišmanović 2. Antonija Wurzburg
2.	Prosinac 2024.	1. Korelacija s predmetnom nastavom – suradnja učitelja i nastavnika 2. Učimo zajedno – škola za roditelje	1. M. Alerić, H. Benić i A. Miroslavljević 2. A. Wurzburg
3.	Svibanj 2024.	1. Sagorjevanje na poslu / stres / tehnike opuštanja 2. Čimbenici podizanja kvalitete nastavnog procesa	1. Kristina Josipović 2. Svi učitelji članovi aktiva

10.1.3. PLAN RADA STRUČNIH VIJEĆA PREDMETNE NASTAVE

S područja predmetne nastave u školi djeluju tri stručna vijeća:

1. Stručno vijeće Društveno-humanističkog područja. Čine ga učitelji: hrvatskog jezika, povijesti, glazbene, likovne i tjelesne kulture. Predsjednica ovog vijeća je učiteljica Marija Alerić.
2. Stručno vijeće Prirodoslovno-matematičkog-tehničkog područja. Čine ga učitelji: matematike, fizike, prirode, biologije, kemije, zemljopisa i tehničke kulture. Predsjednica ovog vijeća je učiteljica Helena Benić.
3. Stručno vijeće nastavnika stranih jezika. Predsjednica ovog vijeća je učiteljica Ingrid Čeliković

PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA DRUŠTVENO-HUMANISTIČKOG PODRUČJA

REDNI BROJ AKTIVA	TEMA/AKTIVNOSTI	PLANIRANO VRIJEME ODRŽAVANJA	VODITELJ AKTIVNOSTI
1.	Planiranje i programiranje redovne nastave, dodatna i dopunska nastava, IUN, INA, terenska nastava, projektni dani, pisane provjere natjecanja, plan potreba, plan godišnjeg plana rada aktiva	rujan 2024.	Josip Šišmanović Marija Alerić Helena Benić
2.	Kako nove tehnologije mogu učitelji spasiti dan?	siječanj 2025.	Mateja Paradžik
3.	Dogovori za provođenje natjecanja	siječanj – svibanj 2025.	svi članovi, pedagoginja
4.	Osvrt na rezultate nacionalnih ispita 2024./2025. Uspoređivanje s rezultatima nacionalnih ispita 2023./2024. Prijedlog mjera za poboljšanje Izvješće i analiza aktivnosti provedenih tijekom školske godine	lipanj 2025.	Marija Alerić Helena Benić svi učitelji članovi aktiva

PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA PRIRODOSLOVNO -MATEMATIČKO -TEHNIČKOG PODRUČJA

REDNI BROJ AKTIVA	TEMA/AKTIVNOSTI	PLANIRANO VRIJEME ODRŽAVANJA	VODITELJ AKTIVNOSTI
1.	Planiranje i programiranje redovne nastave, dodatna i dopunska nastava, IUN, INA, terenska nastava, projektni dani, pisane provjere natjecanja, plan potreba, plan godišnjeg rada aktiva	rujan 2025.	Josip Šišmanović Helena Benić Marija Alerić
2.	Kako nove tehnologije mogu učitelji spasiti dan?	siječanj 2025.	Mateja Paradžik
3.	Dogovori za provođenje natjecanja	siječanj – svibanj 2025.	svi članovi, pedagoginja
4.	Osvrt na rezultate nacionalnih ispita 2024./2025. Uspoređivanje s rezultatima nacionalnih ispita 2023./2024. Prijedlog mjera za poboljšanje Izvješće i analiza aktivnosti provedenih tijekom školske godine	lipanj 2025.	Helena Benić Marija Alerić svi učitelji članovi aktiva

PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA STRANIH JEZIKA

Rb	Naziv teme	Vrijeme	Zaduženi djelatnici
1.	Planiranje i programiranje redovne nastave, dodatna i dopunska nastava, IUN, INA, terenska nastava, projektni dani, pismene provjere, natjecanja, plan potreba, plan rada aktiva	rujan 2024.	svi članovi
2.	Kako nove tehnologije mogu učitelji spasiti dan?	siječanj 2025.	Mateja Paradžik

3.	Dogovori za provođenje natjecanja	siječanj – svibanj, 2025.	svi članovi, pedagoginja
4.	Izvješća sa stručnih skupova	tijekom šk. god.	svi članovi

10.1.4. PLAN RADA ŽUPANIJSKOG STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE, FIZIKE I VJERONAUKA

U OŠ Sibirskih žrtava, Sibirj održava se Županijsko stručno vijeće razredne nastave, Županijsko stručno vijeće fizike i Županijsko stručno vijeće vjeronauka brodske regije. Voditeljica Županijskog stručnog vijeća razredne nastave je učiteljica razredne nastave Marijana Krijan. Županijsko stručno vijeće učitelja razredne nastave čine učitelji, OŠ “Antun Matija Reljković” Bebrina, OŠ “Dr. Stjepan Ilijašević” Oriovac i OŠ Sibirskih žrtava, Sibirj. Plan i program rada ŽSV RN donijet će se tijekom listopada.

Voditelj je Županijskog stručnog vijeća fizike učitelj fizike Bojan Pavelić. Županijsko stručno vijeće učitelja fizike čine učitelji fizike svih osnovnih škola Brodsko-posavske županije redovnog nastavnog plana i programa.

Termin održavanja	Teme	Odgojno obrazovni ishodi
Listopad 2024.	Primjer dobre prakse – ogledni sat Predavanje/radionica – gost predavač Demonstracijski pokusi	<ul style="list-style-type: none"> - Jačati kompetencije učitelja fizike - Prepoznati i usvojiti važnost pokusa u nastavi fizike - Usvojiti načine i strategije poučavanja koje poboljšavaju uspjeh učenika
Ožujak 2025.	Primjer dobre prakse - istraživanje fizičkih pojava Predavanje/radionica – gost predavač	<ul style="list-style-type: none"> - Usvojiti važnost istraživanja fizičkih pojava u nastavi fizike - Analizirati samostalan rad učenika, predlagati poboljšanja i promišljati o projektima za učenike - Analizirati etape rada praktičnih i istraživačkih radova u cilju unaprjeđenja kompetencija u STEM području. - Jačati kompetencije učitelja fizike
Kolovoz 2025.	Godišnji izvedbeni kurikulum Kriteriji vrednovanja Primjer dobre prakse	<ul style="list-style-type: none"> - Usvojiti i poboljšati način pripreme pedagoške dokumentacije potrebne za početak nove školske godine - Jačati kompetencije učitelja fizike - Usvojiti važnost dijeljenja primjera dobre prakse radi unaprjeđenja rada učitelja

Voditelj je Županijskog stručnog vijeća vjeronauka brodske regije vjeroučitelj Matko Ujvary Cseh. Županijsko stručno vijeće vjeroučitelja brodske regije čine vjeroučitelji iz dijela Brodsko-posavske županije.

1. ŽSV Listopad – studeni 2024.	Tema: PROJEKTI O SVETCIMA U NASTAVI VJERONAUKA
2. ŽSV Veljača 2025.	Tema: POVIJESNE TEME U NASTAVI VJERONAUKA
3. ŽSV	Tema: HODOČAŠĆA I JUBILARNA GODINA

10.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN ŠKOLE

Stručno usavršavanje izvan škole je sastavni dio permanentnog usavršavanja učitelja i posvećuje mu se velika pažnja. Učiteljima i drugim djelatnicima je omogućen odlazak na sve stručne skupove koje organizira Ministarstvo i Agencija za odgoj i obrazovanje (prema planu iz kataloga stručnog usavršavanja).

10.3. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Svaki učitelj i stručni suradnik samostalno planira sadržaje koje će realizirati tijekom godine. Ovi sadržaji se odnose na stručno, didaktičko-metodičko i pedagoško-psihološko usavršavanje.

Sukladno uvođenju eksperimentalnog programa *Škola za život*, za ovu školsku godinu učiteljima predlažemo da se u svom individualnom stručnom usavršavanju usmjere na teme koje podržavaju kurikularno planiranje, vrednovanje učenja i poučavanja te primjenu suvremenih metoda i strategija učenja i poučavanja.

Osim toga, pažnja je uvijek usmjerena na aktualne teme poput suzbijanja nasilja, kako vršnjačkog, tako i drugih oblika zlostavljanja djeteta, na razumijevanje različitih drugih oblika neuobičajenih fenomena u ponašanju djece. Jedno od područja osobnog usavršavanja bi svakako trebalo biti i područje međuljudskih odnosa, naročito odnosa s roditeljima koje je naš kolektiv odredio kao jedno od prioritetnih područja za unaprjeđenje rada za 2024./2025. školsku godinu.

Od 2018./2019. školske godine učiteljima, ravnateljima i stručnim suradnicima omogućeno je sudjelovanje na edukacijama u virtualnim učionicama dostupnima na Loomenu, Carnetovom sustavu za online učenje. Prema evaluaciji virtualnih učionica (2018./2019.) brojne su prednosti ovakvog oblika stručnog usavršavanja:

1. Razmjena iskustava i ideja te olakšan pristup
2. Samostalan odabir vremena, mjesta i ritma edukacije
3. Aktivna komunikacija i kreativniji rad
4. Mogućnost komuniciranja s mentorima i ostalim kolegama te brži način dolaska do informacija.

Svaki djelatnik koji ima zakonsku obvezu permanentnog stručnog usavršavanja ima osobni dosje u kojega se pohranjuju potvrđnice sudjelovanja na stručnim skupovima različitih organizatora, sažeci obrađene stručne literature koju je djelatnik u konzultacijama sa školskim pedagogom i knjižničarom odabrao kao adekvatan prilog osobnom usavršavanju, i/ili prezentacije pripremljene ili korištene na stručnim aktivima ili Učiteljskim vijećima.

11. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA ŠKOLE

11.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA I RAZREDNIKA

11.1.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

Stručne teme planirane za obradu na sjednicama Učiteljskog vijeća navedene su u poglavlju 9.1.1., a osim spomenutih stručnih tema na sjednicama Učiteljskog vijeća planiramo:

R.br.	Sadržaj rada	Vrijeme	Nosioci
1.	Briga o ostvarivanju zakonitosti odgoja i obrazovanja	Tijekom godine	Ravnatelj

2.	Organizacija odgojno-obrazovnog rada na početku i tijekom godine	Kolovoz, tijekom god.	Ravnatelj, učitelji, pedagog
3.	Investicijski program opreme i učila	Tijekom god.	Ravnatelj, učitelji
4.	Izvješćivanje i analiza rezultata rada na kraju obrazovnih razdoblja	Prosinac, lipanj	Ravnatelj, pedagog, učitelji
5.	Stručno usavršavanje – obrada stručnih tema	Tijekom godine	Prema planu
6.	Razl. oblici suradnje s roditeljima, vjerskom zajednicom, predstavnicima mjesta i ostalim institucijama izvan škole. Organiziranje proslave Sibirskih žrtava, Dana škole i ostalih kult-javnih djelatnosti	Veljača, travanj	Svi
7.	Rasprave o učenicima (pohvale, nagrade, nadareni učenici, učenici s TUR-om, neprihvatljivo ponašanje i sl.)	Tijekom godine	Svi
8.	Briga o vođenju pedagoške dokumentacije	Tijekom godine	Svi
9.	Ostali poslovi određeni Statutom škole	Tijekom godine	Svi

11.1.2. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

Razredna vijeća će i ove školske godine jednako intenzivno raditi na planiranju i programiranju nastave i nastavnih sadržaja. Planiranje za rujan i listopad obavljeno je u posljednjem tjednu kolovoza. Praksa je tijekom cijele godine da se sjednice planiranja odrađuju u posljednjem tjednu tekućeg mjeseca za naredna dva mjeseca. Kroz tjedan predviđen za planiranje predmetna nastava planira Razredno vijeće tijekom jednog radnog dana za sve razrede. Na isti način i razredna nastava planira Razredno vijeće. Osim planiranja, na sjednicama Razrednih vijeća razmatrat će se cjelokupna problematika odgojno-obrazovnog procesa u razredu. Neposredno će se raspravljati o učenicima, donositi prijedloge i rješenja. Za svako razredno vijeće razrednici ispunjavaju obrazac analize odgojno-obrazovne situacije za protekla 2 mjeseca koje koriste za izvješćivanje o odgojno-obrazovnoj situaciji svog razreda na razrednom vijeću. Na ovaj način i ostali učitelji te ravnatelj i stručna služba dobiju informacije o odgojno-obrazovnoj situaciji razreda. Nakon razrednog vijeća obrasci se ulažu u razredne mape. Ovakva organizacija planiranja posebno je pogodna za područne škole koje najčešće imaju kombinirane razredne odjele.

Rb.	Sadržaj rada	Vrijeme	Nosioci
1.	Razmatranje odgojno-obrazovne problematike	Tijekom godine	Razrednici
2.	Briga o uspješnom svladavanju odgojno obrazovnih sadržaja	Tijekom godine	Članovi RV
3.	Analiza rezultata odgojno obrazovnog rada na kraju obrazovnih razdoblja	Kraj obrazovnih razdoblja	Razrednici i članovi RV

4.	Predlaganje pedagoških mjera i donošenje odluka prema Pravilniku	Kraj obrazovnih razdoblja	Razrednici i članovi RV
5.	Suradnja s roditeljima u rješavanju odgojno obrazovnih problema	Tijekom godine	Razrednici
6.	Pomoć i briga o nadarenim učenicima i učenicima s teškoćama u razvoju	Tijekom godine	Razrednici
7.	Ostali poslovi utvrđeni Statutom, Zakonom i Podzakonskim aktima	Tijekom godine	članovi RV

11.1.3. PLAN RADA RAZREDNIKA

Razredni učitelji Plan i program rada razrednika mogu unositi u dnevnik rada. Na početku školske godine razrednici su planirali sat razrednog odjela, koji će tijekom godine uz pomoć pedagoginje operativno razraditi, kako bi se omogućilo sustavno odgojno djelovanje na učenike. Radom razrednika tako se obuhvaća ona problematika koja proizlazi iz specifičnih razvojnih faza svojstvenih djeci osnovnoškolske dobi.

Rb.	Sadržaj rada	Vrijeme	Nosioci
RAD S UČENICIMA			
1.	Upoznavanje učenika s Pravilnicima	Rujan	Razrednici
2.	Organizacija redarstvene službe i rada higijeničara	Rujan	Razrednici
3.	Obrada tema iz područja preventivnog programa prema zahtjevima dobne skupine	Tijekom godine	Razrednici
4.	Razvijanje radnih navika i discipline	Tijekom godine	Razrednici, roditelji
5.	Upućivanje učenika na pravilan odnos prema školskoj, osobnoj i tuđoj imovini	Tijekom godine	Razrednici
6.	Praćenje napredovanja učenika u odgojno-obrazovnom radu	Tijekom godine	Razrednici, roditelji
7.	Razvijanje vještina međusobne suradnje, nenasilnog rješavanja sukoba, životnih i socijalnih vještina	Tijekom godine	Razrednici, učenici
8.	Briga za zdravstveno-socijalnu i ekološku zaštitu učenika, zdravstveni odgoj	Tijekom godine	Razrednici
9.	Sudjelovanje u kulturnoj i društvenoj djelatnosti škole	Prigodni blagdani	Razrednici
10.	Savjetodavni rad s učenicima prema potrebi	Tijekom godine	Razrednici, učenici
11.	Rad s učenicima koji imaju teškoće u svladavanju odgojno- obrazovnih sadržaja	Tijekom godine	Razrednici
12.	Rad s nadarenim učenicima	Tijekom godine	Razrednici
13.	Rad s učenicima neprihvatljiva ponašanja	Tijekom godine	Razrednici
RAD S RODITELJIMA			
1.	Redovni roditeljski sastanci	3-4 puta godišnje	Razrednici, roditelji

2.	Individualni informativni razgovori s roditeljima	Tijekom godine	Razrednici, roditelji
3.	Analiza uspjeha učenika na kraju obrazovnih razdoblja	Kraj obrazovnih razdoblja	Razrednici, roditelji
SURADNJA S ČLANOVIMA RAZREDNIH VIJEĆA		Na kraju obrazovnih razdoblja	Razrednici, članovi razrednog vijeća
1.	Suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima	Tijekom godine	Svi
2.	Organizacija izleta i ekskurzija	Travanj - lipanj	Razrednici
3.	Administrativni poslovi	Tijekom god.	Razrednici

11.2. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA I ŠKOLSKOG ODBORA

11.2.1. RAD VIJEĆA RODITELJA

U skladu sa Zakonom o osnovnom školstvu, Vijeće roditelja čine predstavnici svih odjela naše škole, koji se biraju u rujnu. Izbor novih predstavnika u Vijeće roditelja izvršen je na prvom roditeljskom sastanku, a planirano je da se tijekom godine održe dvije sjednice Vijeća roditelja. Na sjednicama ovog Vijeća će se, kao i dosadašnjih godina razmatrati problematika iz djelokruga rada Vijeća (Izvješća na kraju prethodne školske godine, upoznavanje s Godišnjim planom i programom za narednu šk. godinu, upoznavanje sa školskim Kurikulumom, način izbora agencija za realizaciju terenske nastave, problematika iz života i rada škole i dr.).

11.2.2. RAD ŠKOLSKOG ODBORA

Sastav Školskog odbora čine:

1. Ivana Zgonjanin, mag.engl.jezika, predstavnica UV škole, predsjednica ŠO
2. Ingrid Čeliković, prof. engl. i njem. jezika, predstavnica UV škole,
3. Tera Đukić, predstavnik Radničkog vijeća škole,
4. M.Š., roditelj, predstavnik Vijeća roditelja,
5. T. T., predstavnik osnivača - Županije Brodsko – posavske,
6. M. V., predstavnik osnivača - Županije Brodsko – posavske,
7. M. L., predstavnik osnivača - Županije Brodsko - posavske.

Uz ravnatelja škole, Školski odbor rješava sva pitanja vezana uz život i rad škole, kao što su:

- početak školske godine i stvaranje uvjeta za normalan život i rad učenika,
- zaposlenička problematika,
- Godišnji plan i program rada škole i Kurikulum škole,
- razmatranje i usvajanje završnog računa,
- razmatranje i usvajanje izvješća o radu,
- Dan škole i obilježavanje svih značajnih datuma tijekom godine,
- rješavanje svih ostalih problema tijekom školske godine.

Planiramo održati 8 sastanaka Školskog odbora (u prosjeku 1 mjesečno), a ukoliko se ukaže potreba i više.

Evidenciju o radu Školskog odbora vodi tajnik škole u svojoj dokumentaciji.

11.3. PLAN RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

10.3.1. PLAN RADA RAVNATELJA

Područje rada	s.tjedn	s.god.
PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA	<u>6</u>	<u>240</u>
1. Izrada prijedloga Godišnjeg plana i programa rada škole	1	40
2. Izrada rasporeda djelatnika i broj izvršitelja	1	40
3. Suradnja s učiteljima u cilju pružanja pomoći pri izradi pojed. programa	1	40
4. Izrada operativnih planova i programa u cilju ostvarenja većih rezultata u neposrednom radu (Kvalitetna škola)	1	40
5. Izrada plana i programa rada ravnatelja (godišnji, mjesečni)	0,5	20
6. Izrada ostalih planova i programa djelatnosti škole	0,5	20
7. Planiranje i realizacija pedagoško-instruktivnog rada ravnatelja	0,5	20
8. Drugi planovi i programi za normalno funkcioniranje škole	0,5	20
ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE	<u>6</u>	<u>240</u>
1. Organizacija i usklađivanje procesa rada škole	1	40
2. Organizacija rada na izradi financijskih planova, praćenje kretanja utroška materijalnih sredstava i briga za materijalno poslovanje	1	40
3) Organizacija i izrada različitih izvješća i raščlambi iz djelatnosti škole	0,5	20
4. Organizacija nabavki i sudjelovanje u njima	0,5	20
5. Organizacija i rješavanje pitanja radnih odnosa	1	40
6. Organizacija sjednica, odbora, komisija, organa i rad u istima	1	40
7. Sudjelovanje u radu Školskog odbora	0,5	20
8. Organizacija ostalih poslova u svezi djelatnosti škole	0,5	20
Područje rada	s.tjedn	s.god.
SAVJETODAVNI RAD S UČENICIMA	<u>3</u>	<u>120</u>
1. Rad s djecom s poremećajima u ponašanju	1	40
2. Rad s djecom oko ostvarivanja različitih programa, predstavnici razreda i skupina	1	40
3. Kontakti s naprednim učenicima i učenicima koji imaju obiteljskih i drugih problema	1	40
PEDAGOŠKO INSTRUKTIVNI I SAVJETODAVNI RAD	<u>8</u>	<u>320</u>
1. Planiranje posjeta nastavnim satima učitelja u cilju uvida u organizaciju nastavnog rada	0,5	20
2. Obilasci nastave s ciljem upoznavanja kvalitete i njegovo promicanje	1	40
3. Obilasci nastave s ciljem pomoći u radu	1	40
4. Posjete nastavi sa i bez dogovora s učiteljem	0,5	20
5. Individualni rad s učiteljima u cilju pružanja pomoći	0,5	20
6. Grupni oblici instruktorskog rada s učiteljima	1	40
7. Individualni i grupni savjetodavni rad s učenicima	2	80
8. Savjetodavni rad s roditeljima	1	40
9. Ostali poslovi u svezi s pedagoško instruktivnim i savjetodavnim radom	0,5	20

PRAĆENJE I RAŠČLAMBE

	<u>4</u>	<u>160</u>
1. Praćenje i izvješće o ostvarivanju cjelokupnog radnog procesa u školi	0,5	20
2. Praćenje rada djelatnika	1	40
3. Podnošenje izvješća organima škole i vanjskim institucijama	1	40
4. Izrada raščlamba o uspjehu, odgojnim problemima i ostalom radu škole	1	40
5. Drugi poslovi iz djelatnosti škole	0,5	20

RAD U STRUČNIM ORGANIMA I ORGANIMA UPRAVLJANJA**3,6** **152**

1. Planiranje i pripremanje sjednica Učiteljskog vijeća	1	40
2. Sudjelovanje u radu Razrednih vijeća	1	40
3. Suradnja s razrednicima	0,8	32

4. Pripremanje materijala za organe upravljanja, sudjelovanje u njihovom radu i izvršavanje odluka	1	40
--	---	----

SURADNJA SA STRUČNIM SURADNICIMA, TAJNIKOM I DRUGIM DJELATNICIMA**6** **240**

1. Suradnja s pedagogom	1	40
2. Suradnja s defektologom	1	40
3. Suradnja s knjižničarkom	1	40
4. Suradnja s učiteljima	2	80
5. Suradnja s tajnikom i ostalim djelatnicima	1	40

SURADNJA S IZVANŠKOLSKIM INSTITUCIJAMA**2,6** **104**

1. Suradnja s institucijama koje brinu o radu škole (Ministarstvo, Ured za prosvjetu, općina)	0,8	32
2. Suradnja s kulturnim, zdravstvenim i drugim institucijama	0,8	32
3. Suradnja s drugim školama	0,5	20
4. Suradnja s institucijama koje pomažu u realizaciji programa rada škole	0,5	20

STRUČNO USAVRŠAVANJE**2,1** **84**

1. Stručni aktivni, seminari, savjetovanja	0,3	12
2. Individualno usavršavanje (stručno pedagoško i andragoško)	0,3	12
3. Praćenje zakonskih propisa, stručne periodike i inovacija u školstvu	1	40
4. Ostali poslovi	0,7	28
Područje rada	s.tjedn	s.god

Godišnje sati: 40 1664

Godišnji odmor: 30 240

Državni praznici: 12 96

SVEUKUPNO: 1984**11.3.2. PLAN RADA PEDAGOGA****Neposredno – odgojno obrazovni pedagoški rad**

Red. broj	Vrsta nep. odgojno-obrazovnog rada	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima	Upis učenika u prvi razred, uvođenje novih projekata i inovacija, praćenje kvalitete izvođenja odgojno-obrazovnog rada, savjetodavni rad s učenicima s naglaskom na rad s učenicima s poteškoćama u ponašanju, rad s akademski neuspješnim učenicima, profesionalno informiranje i savjetovanje, rad s učenicima s posebnim potrebama, zdravstvena i socijalna zaštita učenika, provođenje aktivnosti ŠPP-a, rad na opservaciji učenika, praćenja uspjeha učenika, komunikacija s roditeljima i skrbnicima, sociometrijski upitnici, izrada anketa i upitnika	20	700
2.	Neposredni pedagoški rad s učiteljima, stručnim suradnicima i roditeljima	Stručno usavršavanje učitelja (izrada programa i praćenje njegova ostvarivanja, priprema i održavanje stručnih predavanja i pedagoških radionica za učitelje, koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje, individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova stručnog usavršavanja), planiranje i programiranje na početku školske godine, suradnja u izradi raznih programa, konzultacije, upoznavanje roditelja sa školskim preventivnim programom, praćenje i unapređivanje nastavnog procesa, vođenje pripravnika kroz plan i program stažiranja, savjetodavni rad s učiteljima, pomoć u rješavanju administrativnih i organizacijskih situacija, organizacija i provedba pojedinih aktivnosti u školi	5	175
Ukupno: neposredni odg. obr. rad s učenicima, učiteljima i str. suradnicima			25	875
OSTALI POSLOVI				
Red. broj	Vrsta ostalih poslova		Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Planiranje i programiranje	Analiza ostvarenja plana i programa rada škole u protekloj školskoj godini i sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada za narednu školsku godinu kao i Školskog kurikulumu te Plana rada razrednika, Plana stručnog usavršavanja na razini aktiva i Učiteljskog vijeća, Plan rada Vijeća učenika i Vijeća roditelja	2	70
2.	Kulturna i javna djelatnost	Priredbe, izleti, posjete, obilježavanje značajnijih datuma, vođenje Volonterskog kluba, sudjelovanje u organizaciji Plesne revije	3	105
3.	Dokumentacijska djelatnost	Pribavljanje nove stručne literature, briga o školskoj, nastavnoj i nastavničkoj dokumentaciji, vođenje osobne dokumentacije,	3	105

		analiza pedagoške dokumentacije, savjetodavni rad o vođenju pedagoške dokumentacije		
4.	Stručno usavršavanje	Izrada plana, praćenje i proučavanje stručne literature i periodike, stručno usavršavanje izvan škole, priprema i vođenje stručnih skupova	2	70
5.	Sudjelovanje u sjednicama	Učiteljskog vijeća, Stručnih vijeća, Razrednih vijeća, Vijeća roditelja, Tima za kvalitetu, organizacijskih timova ovisno o prilici...	2	70
6.	Suradnja	Suradnja sa stručnim timovima u školi, stručnim suradnicima i administrativnom službom te suradnja s osobama i ustanovama izvan škole kao što su MUP, CZSS, Školska medicina, CISOK, Pravobraniteljica za djecu, AZOO, MZO i drugima, ovisno o potrebi	3	110
Ukupno ostali poslovi			15	530
Ostali poslovi				
Red. broj			Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Ostali poslovi (u tjednima kada nema nastave)			243
	Godišnji odmor			240
	Državni blagdani - 12			96
	Ukupno:			579
Ukupno godišnje:				1984

11.3.3. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA - KNJIŽNIČARA

Poslovi i zadaci	Sati	Vrijeme
POSLOVI VEZANI UZ ODGOJNO OBRAZOVNU DJELATNOST		
NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA		
1. Planiranje i programiranje rada s učenicima	45	Rujan
2. Realizacija centralnog odgojno obrazovnog zadatka		
2.1. Rad na odgoju i obrazovanju čitatelja (sistematsko i kontinuirano upoznavanje učenika s knjigom)	98	Kontinuirano
- razvijanje čitateljskih sposobnosti učenika	70	Kontinuirano
- pedagoška pomoć učenicima pri izboru knjige, usmjeravanje u čitanje književnog djela	60	Kontinuirano
2.2. Rad na odgoju i obrazovanju aktivnih korisnika knjižnice		
- upućivanje učenika u bibliotečno poslovanje	40	Kontinuirano
- sistematsko upućivanje i poticanje na samostalno snalaženje i korištenje fonda naše i drugih knjižnica		20 Kontinuirano
2.3. Rad na osposobljavanju učenika za samostalan rad i samostalno proučavanje raznih izvora znanja i informacija		70 Kontinuirano
- pomaganje učenicima pri obradi zadane teme ili referata, i izbor i korištenje literature		70 Kontinuirano

3. Izrada programa lektire za sve razrede	15	Rujan
4. Pomoć učenicima u izboru lektire, razgovor o pročitanoj djelu, motiviranje na čitanje	70	Kontinuirano

SURADNJA

- Razni oblici suradnje s učiteljima	60	Kontinuirano
- Suradnja s učiteljima područnih škola	30	Kontinuirano
- Neposredan rad s učenicima	70	Kontinuirano
- Suradnja s računovodstvom	5	Kontinuirano

STRUČNO BIBLIOTEČNA I INFORMACIJSKA DJELATNOST

- Cjelokupna organizacija i vođenje rada u knjižnici	115	Kontinuirano
- Vođenje bibliotečnog poslovanja		Kontinuirano
	110	

Poslovi i zadaci	Sati	Vrijeme
- Sređivanje dokumenata u okviru škole	20	Kontinuirano
- Vođenje nabavne politike bibliotečnog poslovanja	60	Kontinuirano
- Praćenje i evidencija korištenja knjižnog fonda	70	Kontinuirano
- Praćenje i obrada pedagoške periodike	30	Kontinuirano
- Praćenje dječje i literature za mladež	30	Kontinuirano
- Izrada tematskih izložbi	40	Kontinuirano
- Izvješća i drugi pokazatelji o radu	50	Kontinuirano
- Klasifikacija, signiranje, inventarizacija, tehnička obrada građe, uređivanje kataloga	140	Kontinuirano
- Vođenje ljetopisa škole	35	

KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Organiziranje književnih susreta, izložbi, posjete

izložbama, kulturne manifestacije u kojima sudjeluje naša škole	20	Kontinuirano
---	----	--------------

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Rad u stručnim aktivima i na seminarima	48	Kontinuirano
Osobno stručno usavršavanje	120	Kontinuirano
Pomoć učiteljima u pripremi za polaganje stručnog ispita	47	Kontinuirano
Ostali poslovi	40	Kontinuirano

Godišnje sati: 1648

Državni praznici: 96

Godišnji odmor: 240

UKUPNO: 1984

11.3.4. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA EDUKACIJSKO REHABILITACIJSKOG PROFILA - DEFEKTOLOGA

1. NEPOSREDNI ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA 360

1. Rad na otkrivanju i procjeni teškoća kod učenika

2. Individualni i grupni rad s:

- učenicima s teškoćama u učenju
 - učenicima s problemima u ponašanju i emocionalnim problemima
 - učenicima s teškoćama u razvoju
 - učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturnim i jezičnim čimbenicima
 - učenicima u riziku za razvoj problema u ponašanju
3. Procjena psihofizičkog stanja djeteta/učenika za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja
4. Provedba aktivnosti školskog preventivnog programa

2. RAD S RODITELJIMA

50

1. Suradnja s roditeljima/skrbnicima učenika:

- individualno i grupno savjetovanje
- aktivnosti školskog preventivnog programa

3. SURADNJA S DJELATNICIMA ŠKOLE I VANJSKIM SURADNICIMA

1. Suradnja s ravnateljem i članovima stručnog tima škole: 35

- dogovori oko unapređenja odgojno - obrazovnog stanja u školi, planiranje i programiranje rada, analize uspješnosti
- dogovori o pedagoškom postupanju, radu s učenicima s posebnim odgojno - obrazovnim potrebama

2. Suradnja s učiteljima: 45

- savjetovanje i dogovaranje o postupanju s učenicima, razmjena informacija o funkcioniranju i postignućima učenika te njihovim potrebama i mogućnostima, održavanje predavanja i radionica, pomoć pri izradi primjerenih programa odgoja i obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju, podrška u provođenju preventivnih aktivnosti

3. Suradnja s ostalim dionicima 30

- suradnja s pomoćnicima u nastavi i koordinacija rada pomoćnika u nastavi
- suradnja sa stručnjacima ustanova koje skrbe o zdravlju, zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladih te organizacijama civilnog društva
-

POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

2.1. VOĐENJE DOKUMENTACIJE

255

- dosje učenika
- evidencija učenika s teškoćama
- obrazac socijalno-pedagoške evidencije
- zapisnici razgovora
- dnevnik rada
- nalazi i mišljenja stručnog suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila
- evaluacija/izvješća o radu

STRUČNO USAVRŠAVANJE I SUDJELOVANJE U RADU STRUKOVNIH ORGANIZACIJA

3.1. INDIVIDUALNO I GRUPNO

35

- praćenje stručne i znanstvene literature
- sudjelovanje na stručnim skupovima koje organizira Agencija za odgoj i obrazovanje, Ministarstvo znanosti i obrazovanja te druge stručne organizacije
- sudjelovanje u virtualnim učionicama koje organizira Ministarstvo znanosti i obrazovanja

OSTALI POSLOVI

50

- poslovi koji proizlaze iz socijalno-pedagoškog rada ili su s njim u vezi
- poslovi vezani uz utvrđivanje psihofizičkog stanja djece prije upisa u prvi razred osnovne škole
- sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole

- sudjelovanje u radu stručnih tijela škole i ostalih radnih skupina
- sudjelovanje u planiranju i programiranju rada škole
- sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada te godišnjeg izvješća o radu škole
- ostali administrativno-statistički poslovi, poslovi planiranja, obrade podataka

PRAVA IZ RADNOG ODNOSA

– Godišnji odmor	224
– Blagdani i neradni dani	72
– SVEUKUPNO: ½ radnog vremena	1156

11.4. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA

PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PSIHOLIGINJE	VRIJEME OSTVARIVANJA	PLANIRANI BROJ SATI
<p>ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE, PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I IZVJEŠTAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izrada godišnjeg plana i programa rada stručne suradnice psihologinje - Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa - Izrada Školskog preventivnog plana i programa - Sudjelovanje u planiranju rada školskih stručnih povjerenstava i vijeća - Sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu - Sudjelovanje prijemu učenika prvog razreda - Sudjelovanje u izradu programa za učenike s Rješenjima o primjerenim oblicima školovanja 	<p>Tijekom početka školske godine</p>	<p>70</p>
<p>PRAĆENJE I UTVRĐIVANJE PSIHOFIZIČKOG RAZVOJA UČENIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utvrđivanje stanja učenika na području: - akademske kompetencije odnosno jakih i slabih strana intelektualne razvijenosti primjenom psiho dijagnostičkih sredstava - razvijenosti općih strategija učenja i motivacije - emocionalnog razvoja i osobina ličnosti - socijalnih vještina i značajki ponašanja posebnih potreba - psihofizičke spremnosti za upis u prvi razred osnovne škole - Član Stručnog povjerenstva osnovne škole za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika - Utvrđivanje primjerenog programa osnovnog obrazovanja za dijete/učenika s teškoćama u razvoju 	<p>Tijekom cijele školske godine</p>	<p>212</p>

<p>PRIPREMA ZA INDIVIDUALNI I GRUPNI RAD TE RAD S UČENICIMA, VOĐENJE ZABILJEŠKI I POPRATNE DOKUMENTACIJE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priprema za realizaciju poslova psihologa - Izrada upitnika, radnih materijala, - Neposredan rad s učenicima - Savjetodavni rad - Psihologijsko testiranje - Primjena i provođenje različitih akademskih i bihevioralnih intervencija usmjerene na poboljšanje učenja i ponašanja - Vođenje dnevnika rada i učeničke dokumentacije 	Tijekom cijele školske godine	200
<p>RAD S UČENICIMA S TEŠKOĆA U RAZVOJU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prikupljanje podataka o učeniku kroz razgovor s članovima stručne službe, nastavnicima, roditeljima - Opservacija učenika u učionici na nastavi i u komunikaciji s drugim - Psihologijsko testiranje - Izrada mišljenja i preporuka za rad 	Tijekom cijele školske godine	180
<p>RAD S POTENCIJALNO DAROVITIM UČENICIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Psihologijsko testiranje - Praćenje i poticaj napredovanja 	Tijekom cijele školske godine	70
<p>VOĐENJE ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priprema, planiranje i provođenje Školskog preventivnog programa - Radionice, individualni susreti s učenicima, izrada panoa, pisanje tekstova - Vrednovanje učinkovitosti programa 	Tijekom cijele školske godine	120
<p>VOĐENJE ŠKOLSKOG PROJEKTA "OBITELJ I ŠKOLA"</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priprema, planiranje i provođenje projekta - Radionice za roditelje i učenike - Individualni susreti s roditeljima 	Tijekom cijele školske godine	60

<p>POSLOVI UPISA UČENIKA U 1. RAZRED</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u organizaciji i provedbi testiranja školskih obveznika - Provođenje psihologijskog testiranja - Suradnja s vrtićem "Sibinj" - Sudjelovanje u formiranju razrednih odjela 	Tijekom travnja, svibnja i lipnja	120
<p>SURADNJA S RAVNATELJEM, STRUČNIM SURADNICAMA I ADMINISTRATIVNIM DJELATNICIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s ciljem što uspješnije razmjene informacija o učenicima i školi, efikasnijeg djelovanja, rješavanja školske problematike te dogovora o najboljim načinima pružanja podrške - Razmjena iskustava i znanja 	Tijekom cijele školske godine	120
<p>SURADNJA I RAD S UČITELJIMA, NASTAVNICIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s ciljem unaprijeđenja odgojno obrazovnog rada - Individualni i / ili grupni savjetodavni rad s učiteljima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća. - Savjetodavni rad, intervencijski i edukacijski - Preporuke za rad i suradnja u rješavanju problema 	Tijekom cijele školske godine	112
<p>SURADNJA S RODITELJIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individualni i / ili grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba djeteta. - Intervencija odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća 	Tijekom cijele školske godine	120
<p>ŠKOLSKI AKTIVI I SJEDNICE I TIMU ZA KVALITETU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje na učiteljskim, razrednim, stručnim vijećima i aktivima škole - Sudjelovanje na sastancima Tima za kvalitetu 	Tijekom cijele školske godine	80

<p>OSOBNOSTRUČNO USAVRŠAVANJA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature - Stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanja i Ministarstva znanosti i obrazovanja - Stručni skupovi za psihologe u skladu s obvezama prema Psihološkoj komori - Webinar i stručne edukacije na daljinu 	Tijekom cijele školske godine	80
<p>KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u obilježavanju značajnih datuma u školi - Obilježavanje Dana mentalnog zdravlja (10.10) - Obilježavanje Tjedna Psihologije - Obilježavanje Dana borbe protiv vršnjačkog nasilja 	Tijekom cijele školske godine	72
<p>SURADNJA S USTANOVA IZVAN ŠKOLE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s AZOO, MZO - Zdravstvenim ustanovama (Školska medicima, Zavod za javno zdravstvo) - Czss - Zavodom za zapošljavanje - MUP - Drugim predškolskim, osnovnoškolskim, srednjoškolskim ustanovama - Ostali poslovi koji nisu u okviru rada psihologa 	Tijekom cijele školske godine	80
<p>GODIŠNJI ODMOR BLAGDANI I PRAZNICI</p>		UKUPNO =1984 208 96
<p>UKUPNO</p>		2000

11.5. PLAN RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKE SLUŽBE

PLAN RADA TAJNIKA OPIS POSLOVA	SATI GODIŠNJE
1. Normativno - pravni poslovi	380
2. Kadrovski poslovi	200
3. Opći poslovi	94
4. Administrativno daktilografski poslovi	300
5. Suradnja sa strankama	60
6. Suradnja sa stručnim suradnicima i ostalim djelatnicima	190
7. Poslovi zaštite na radu	80
8. Ostali poslovi	344
	UKUPNO: 1648
- godišnji odmor – 30	240
- državni praznici-12	96
	SVEUKUPNO: 1984

PLAN RADA RAČUNOVOĐE OPIS POSLOVA	SATI GODIŠNJE
1. Financijski planovi i analize	380
2. Evidencije primitaka i izdataka	150
3. Računovodstvo	540
4. Knjigovodstvo	430
5. Fakturiranje	60
6. Ostali poslovi	80
	UKUPNO: 1648
- godišnji odmor –30	240
- državni praznici -12	96
	SVEUKUPNO: 1984

PLAN RADA ADMINISTRATORA OPIS POSLOVA	SATI GODIŠNJE
Inventura	104
Kadrovski poslovi (Registar zaposlenika)	200
Opći poslovi	184
Administrativni poslovi	400
Blagajnički poslovi	160
Suradnja sa stručnim suradnicima i ostalim djelatnicima	230
Ažuriranje e-matice	200
Ostali poslovi	178
	UKUPNO: 1656
godišnji odmor – 29	232
- državni praznici -12	96
	SVEUKUPNO: 1984

PLAN RADA DOMARA OPIS POSLOVA	SATI GODIŠNJE
----------------------------------	---------------

1. Stolarski i bravarski poslovi	350	
2. Ličilački, zidarski, keramičarski poslovi	120	
3. Vodoinstalaterski i električarski poslovi	130	
4. Staklarski poslovi	114	
5. Održavanje grijanja	200	
6. Tekući poslovi	200	
7. Uređenje zgrada	150	
8. Ostali poslovi	376	
UKUPNO:		1648
- godišnji odmor – 30		240
- državni praznici -12		96
SVEUKUPNO:		1984

PLAN RADA KUHARICE

OPIS POSLOVA	SATI GODIŠNJE	
1. Organizacija rada i nabavka	200	
2. Evidencija, pripreme	200	
3. Izdavanje toplog obroka	484	
4. Ručkovi	70	
5. Održavanje radnog prostora	260	
6. Suradnja s ostalim djelatnicima	100	
7. Dezinficiranje	184	
8. Ostali poslovi	150	
UKUPNO:		1648
- godišnji odmor – 30		240
- državni praznici – 12		96
SVEUKUPNO:		1984

PLAN RADA SPREMAČICA

OPIS POSLOVA	SATI GODIŠNJE	
1. Čišćenje prostora u školi	784	
2. Čišćenje prostora oko škole	110	
3. Premazivanje poda	100	
4. Pranje	200	
5. Brisanje prašine	100	
6. Dezinfekcija	120	
7. Održavanje zelenila	114	
8. Ostali poslovi	120	
UKUPNO		1648
- godišnji odmor – 30		240
- državni praznici - 12		96
SVEUKUPNO		1984

12. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

Plan investicija i tekućeg održavanja već je na propisanim obrascima dostavljen Uredu za odgoj i obrazovanje u Slav. Brodu i Upravi za financije u Zagreb, a iz istog izdvajamo:

	Predračunska vrijednost ulaganja
Namjena ili opis opreme	

1.	Izgradnja sjenice u Gajiću	7.000,00
2.	Obnavljanje pločica na ulazu u PŠ Slobodnica	5.000,00
3.	Nabavka stalaka za bicikle u MŠ i PŠ	5.000,00
4.	Ispumpavanje septičkih jama u područnim školama	1.000,00
5.	Nabavka informatičke opreme	2.000,00
6.	Nabavka potrebnog pribora za izvođenje školskih projekata	2.000,00
7.	Priključenje PRO Slobodnica na plin	7.000,00
8.	Uređenje ulaza u školsko dvorište – prilaz PŠ Ravan	2.000,00
9.	Nabavka ormara za odlaganje uč. knjiga (učionice RN-rasterenje učenika)	4.000,00
10.	Nabavka novih AV sredstava	3.000,00
11.	Nabavka sportskih rekvizita (strunjače, stolovi za stolni tenis, lopte)	1.000,00
12.	Uređenje/uklanjanje pomoćne zgrade – drvarnice u Grižićima	2.000,00
13.	Izgradnja prolaza prema sjenici u MŠ	5.000,00
14.	Uređenje pročelja zgrade PŠ Stari Slatinik	5.000,00
15.	Obnova i uređenje toaletnog prostora u PRO St. Slatinik	5.000,00
16.	Priključenje PŠ u Starom Slatiniku na plin	5.000,00
17.	Radovi na popravku ograde i kolnog prilaza u PŠ Slobodnica - Gajić	3.000,00
19.	Nabavka klima uređaja za PŠ Slobodnica i MŠ	2.000,00
		66.000,00

13. UKLJUČENOST ŠKOLE U PROJEKTE

13.1. PROJEKT: KVALITETNA ŠKOLA

S ovim projektom započeli smo u školskoj godini 2000./01. Cilj projekta je unapređivanje djelatnosti škole i stvaranje KVALITETNE ŠKOLE (zasnovane na postavkama dr. W. Glassera) koja promiče dobre i kvalitetne odnose, ozračje i komunikaciju između učenika, učenika i učitelja, i učenika međusobno te škole u kojoj će učenici doživljavati uspjeh i afirmaciju.

Zahvaljujući edukacijama i angažmanu učitelja naše škole od 2000. godine pa sve do danas razvijena je vizija, misija i moto škole.

VIZIJA ŠKOLE (RANG KATEGORIJA) 1. Pozitivno ozračje 2. Učitelj menadžer 3. Učionica za uključivanje 4. Informatička pismenost 5. Moderno opremljene učionice 6. Sportske igre, kulturna događanja 7. Rad u jednoj smjeni, međuljudski odnosi 8. Ljetovališta, zimovališta,... 9. Svi uspješni

MISIJA ŠKOLE Suvremena škola prijateljskog ozračja i uspjeha za sve.

MOTO ŠKOLE Zajedno smo jedno.

Kao glavni tim zadužen za podizanje razine uspješnosti u školskoj godini 2024./2025. služi Tim za kvalitetu. Bavit će se prioritetnim područjima unaprjeđenja koja su na kraju školske 2023./2024. godine samovrednovanjem odredili članovi Učiteljskog vijeća sa svrhom unaprjeđenja odgojno-obrazovnog rada i suživota naše škole.

Voditelj našeg Tima za kvalitetu je ravnatelj škole Josip Šišmanović

Članovi Tima za kvalitetu su: Stručne suradnice pedagoginja i psihologinja te učitelji u zvanju mentora ili savjetnika, voditelji područnih škola i područnih razrednih odjela te voditelji stručnih aktiva na razini škole, kao i ostali učitelji zaposlenici škole. O svakoj sjednici se vodi zapisnik koji uključuje dnevni red i prisutne članove.

13.2. DJECA POMAŽU

Cilj projekta je razvijanje humanitarne svijesti, empatije i zadovoljstva u pomaganju drugima. Organiziranjem različitih humanitarnih akcija želimo poticati učenike i djelatnike na volontiranje.

U provođenju raznih humanitarnih aktivnosti će sudjelovati učenici, roditelji, djelatnici.

Planiramo provesti sljedeće humanitarne akcije:

- „Solidarnost na djelu“ – humanitarna akcija Crvenog križa (listopad)
- “Sto kubika toplih iskrica” – Akcija Caritas – listopad
- Caritasove narukvice - prosinac
- Humanitarna prodaja kolača i štand Zadruga „Zlatno klasje“- nakon priredbe za sv. Nikolu (prosina)
- svi razredi matične škole sudjeluju u izradi kolača
- pakiranje kolača za prodaju koordinira Helena Benić s djelatnicima i učenicima
- prodaju kolača organizira Helena Benić s učenicima
- prodajni štand Zadruga organizira Tajana Kovačević s učenicima
- Humanitarne prodaje kolača u Slobodnici – tijekom godine
- Advent u Sibinju – osmi razredi i njihovi razrednici, Zadruga
- Planet Petnja – prodaja palačinki, kolača – osmi razredi i njihovi razrednici, Zadruga (Tajana Kovačević s učenicima)

Tijekom godine ćemo vjerojatno organizirati još neku akciju prema potrebi ili ideji djelatnika

ili učenika.

-Trajanje projekta – školska godina 2024/2025.

Rezultati pojedinih akcija će biti objavljeni na web stranici škole i napisani u Godišnjem izvješću.

Nositeljica projekta : Helena Benić i suradnici: Ingrid Čeliković, Marina Špehar, Lidija Kevo, Marija Alerić, Tajana Kovačević, razrednici i učenici osmih razreda i drugi učitelji i djelatnici koji će se vjerojatno pridružiti tijekom organizacije pojedinih akcija.

13.3. CROATIAN MAKERS

Ove školske godine naša škola nastavlja sudjelovanje projektu Instituta za razvoj i inovativnost mladih (IRIM) Croatian Makers liga. Ovo je prvi veliki projekt IRIM-a u koji se do sada uključilo više od 500 škola, udruga, knjižnica i drugih ustanova koje rade s djecom osnovnoškolske dobi. Cilj Croatian Makers je omogućiti učenicima ulazak u svijet robotike, automatike i programiranja. Platforma na kojoj se odvija rad je edukacijski robot micro:Maqueen Plus koji nudi vrlo jednostavan ulazak u svijet robotike, ali omogućava i naprednije korištenje. Učenici će sudjelovati u natjecanjima Croatian Makers lige koja se provodi kroz 4 kola. Tri su kola natjecanja online. To znači da učenici programiraju robote da prođu određenu stazu i odrade određene zadatke po uputama organizatora. Vožnja robota se snima kamerom i bilježe se bodovi. Za praćenje sudjelovanja u Ligi i unos rezultata s kola natjecanja koristi se platforma Neuron. Jedno kolo će biti fizičko. To znači da ćemo biti zajedno i u isto vrijeme rješavati zadani zadatak sa ostalim ekipama iz regije. Natjecanja će se odvijati otprilike jednom u dva mjeseca. Učenici će naučiti programirati robote da: slijede crnu crtu, prepoznaju zapreke, prepoznaju određene boje, međusobno komuniciraju, određuju vlažnost i temperaturu zraka. Za sudjelovanje i natjecanje koristimo robote micro:Maqueen Plus opremljene micro:Bit procesorima. Za programiranje koristimo grafičko sučelje Mind + programa. Dodatna vrijednost projekta je i upoznavanje sa umjetnom inteligencijom kroz korištenje Huskey Lens kamere. Voditelji projekta su Martina Enjingi i Matko Ujvary Cseh.

13.4. MALA ŠKOLA ASTRONOMIJE

Trajanje projekta: 2 god

Cilj projekta je potaknuti interes učenika za znanost i istraživanje, već u ranijoj dobi. Astronomija, usko vezana uz fiziku nudi učenicima zanimljive sadržaje, mogućnost praktičnog rada i istraživanja prirodnih pojava.

U projekt su uključeni učenici 8. razreda i 6.razreda. Kurikularnom reformom stavljen je naglasak na istraživačko učenje i rad na projektima, gdje astronomija nudi pregršt mogućnosti. Učenici će moći sudjelovati na natjecanjima iz astronomije, te proširivati i produbljivati znanje o svijetu oko sebe ujedno se pripremajući za način rada u skupini prirodnih predmeta.

Projekt planiramo izvoditi održavanjem jednog sata teorijske nastave tjedno u 8.razredu i 1 sat tjedno u 6.razredu, da bi učenici stekli osnovna znanja o astronomiji, a zatim bi većim dijelom radili projekte i istraživanja.

Predviđen je posjet članova astronomskog društva „Gea X“ iz Slavonskog Broda, koji bi potaknuli i usmjeravali učenike na istraživanje i razumijevanje astronomskih pojava i održali radionice za učenike.

U planu nam je i posjet jednoj od Zvezdarnica.

Svakako je važno i naglasiti da će u sklopu projekta učenici bar tri puta tijekom godine promatrati nebeska tijela pomoću teleskopa koji postoji u školi.

Sudjelovanje učenika na natjecanjima sastavni je dio projekta, a održala bi se prema katalogu natjecanja za šk.god.2024./2025.

Na kraju školske godine najuspješnijim učenicima dodijelili bi prigodne nagrade, te priznanja svim sudionicima projekta.

Voditelj projekta: Bojan Pavelić

13.5. ZDRAVSTVENO REKREATIVNE RADIONICE PLIVANJA

Športsko društvo Brodski Stupnik – Stari Slatinik (ŠDBSSS) uspješno je apliciralo na natječaj “Sufinanciranje sportskih programa i obuke neplivača: Hrvatska pliva 2024.” Ministarstva turizma i sporta projektom” Program obuke djece neplivača sa područja Općine Brodski Stupnik”.

Projektom će se realizirati prijevoz od Starog Slatinika do Slavenskog Broda, nabavka naočala i plivaćih kapa te program obuke neplivača namijenjen učenicima 3. i 4. razreda PRO Stari Slatinik. Projekt će se realizirati u listopadu i studenom 2024. kroz deset dvosatnih posjeta Gradskim bazenima u Slavenskom Brodu.

Polazeći kroz program od 20 školskih sati, koje će voditi educirani kineziolozi Gradskih bazena, učenici će steći osnovna znanja plivanja i ponašanja u vodi.

13.6. IGROM KAŽI - IGROKAZI

Glavni cilj projekta je razvijanje jezičnog izražavanja, ali i kreativnosti, likovnog i glazbenog izričaja, samopouzdanja, scenskog nastupa, suradnje... Projekt je osmišljen tako da učenici pod vodstvom svojih učitelja-mentora, u razredu, tijekom nastavne godine, osmisle igrokaz u trajanju do 5 minuta na zadanu temu. Temu određuje povjerenstvo koje definira elemente i kriterije vrednovanja. Rezultati rada skupina glumačkih skupina bit će prezentirani na reviji igrokaza u Starom Slatiniku u mjesecu lipnju.

Projekt je pod pokroviteljstvom Brodsko-posavske županije, Ogranak Matice hrvatske u Slavenskom Kobašu, uz sponzorstvo Udruge Zlatnik, Općine Sibinj i Općine Brodski Stupnik.

13.7. STVARAM LEGIĆIMA

Cilj projekta Stvaram legićima je razvijati kreativnost te poticati istraživanje kao način učenja. Namijenjen je učenicima od 1. do 4. razreda. Osim navedenoga, projektom se želi razvijati fina motorika, istraživački pristup učenju, matematičko promišljanje, upornost i strpljenje, umijeće izlaganja, društvene vještine i vještine planiranja.

Projekt se planira realizirati najprije na školskoj (u svibnju 2025.), a zatim na međuškolskoj razini (lipanj 2025.)

Školska razrada projekta podrazumijeva sljedeće aktivnosti:

- osnivanje povjerenstva
- održavanje školskog natjecanja
- povjerenstvo zadaje zadatak skupinama
 - učenici skiciraju predmet na papiru
- učenici s pomoću zadanog broja LEGO elemenata grade predmet u zadanom vremenu

- istražuju zadano svojstvo
- zaključuju na osnovu istraživanja
- učenici prezentiraju rad navodeći inovativnost, kreativnost i moguću primjenu u životu
- školsko povjerenstvo na osnovu kriterija određuje dvije skupine iz škole koje idu na daljnju razinu natjecanja – međuškolsko natjecanje
- Međuškolsko natjecanje uključuje:
 - osnivanje povjerenstva koje osmišljava zadatak, razrađuje elemente i kriterije vrednovanja radova
 - održavanje međuškolskog natjecanja u PŠ Stari Slatinik
 - povjerenstvo zadaje zadatak skupinama
 - učenici skiciraju predmet na papiru
 - učenici s pomoću zadanog broja LEGO elemenata grade predmet u zadanom vremenu
 - učenici prezentiraju rad navodeći inovativnost, kreativnost i moguću primjenu u životu
 - međuškolsko povjerenstvo na osnovu kriterija određuje poredak skupina koje su se natjecale
 - najbolje rangirana skupina bit će nagrađena

Projekt je pod pokroviteljstvom Brodsko-posavske županije uz sponzorstvo Udruge Zlatnik, TZ Meridiana Slavonica, Općine Sibirj i Općine Brodski Stupnik.

13.8. PROJEKT: VUKOVAR U SRCU

Književni susret pod novim nazivom Vukovar u srcu bit će organiziran sedmu godinu za redom u PRO Stari Slatinik, a veže se uz Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje. Jedan od ciljeva koji želimo ostvariti je razviti, poboljšati, usavršiti čitanje, ljubav i interes prema njemu kao i ljubav prema Domovini i zavičaju.

Kako postići da učenik postane i ostane čitač je želja i zadatak svakog učitelja. Upravo se to ovim projektom želi ostvariti ili biti bliže tome cilju.

Slijedeći cilj projekta je priuštiti djeci pravu slavonsku riječ iz usta ljudi koje susreću u svom selu (pučki pjesnici). Potaknuti ih da i sami u skoroj ili daljoj budućnosti pridonose očuvanju kulturne baštine svoga kraja, glumeći, svirajući ili pišući pjesme, priče, događaje o svom selu, zavičaju i domovini Hrvatskoj.

Pretpostavka je da naši učenici nisu dovoljno educirani i stoga ne cijene dovoljno nevine žrtve Domovinskog rata i žrtvu grada heroja – Vukovara. Stoga želimo objediniti sve ove ciljeve u jedno na način da se kao gosta večeri pozove predstavnik Udruge 108.ZNG RH-Brodski Stupnik.

Planiramo Književni susret 13.11.2024. g.

Za taj dan planiramo pripremiti sve učenike naše PRO tako što ćemo do tada: čitati pjesme, tekstove, pogledati dokumentarni film, koristiti Internet, čitati tekstove sa raznim zadacima, pisati pjesme, priče s prigodnom tematikom.

Također ćemo zamoliti pučke pjesnike Starog Slatinika da odaberu neku od svojih pjesama koje će učenici pročitati. Učenici će uz organizaciju svojih učiteljica pripremiti svoj uradak. Članice pjevačke skupine uveličat će nam večer svojim pjevanjem.

Pripremit ćemo prigodan program u koji će biti uključeni svi učenici i učiteljice našeg PRO. Također ćemo posjetiti Knjižnicu u Brodskom Stupniku i pregledati prigodne slikovnice i knjige vezane za Domovinski rat i događanja.

Načelnika općine Brodski Stupnik, Gorana Jelinića zamoliti za financijsku pomoć oko

realizacije Književnog susreta (zakuska za goste i učenike) kao i Udrugu Zlatnik koji su nam uvijek do sada pomagali i sudjelovali. Na ovaj događaj pozvali bismo sve roditelje, bake, djedove i ostale.

Ovaj projekt ćemo oglašiti na stranicama naše škole, Udruge "Zlatnik" Stari Slatinik, stranicama Općine Brodski Stupnik, prigodnim plakatima.

Svi učenici će osim iskustvom biti nagrađeni pohvalnicom za sudjelovanje i uloženi trud. Anketnim listićima će se provjeriti uspješnost provedbe projekta.

Nositeljica projekta je Blaženka Javor.

13.9. HRVATSKI NACIONALNI I KULTURNI IDENTITET U KONTEKSTU SUVREMENE POVIJESTI

Dan sjećanja na žrtve Domovinskoga rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje od 2020. godine državni je praznik, a u našoj se školi dugi niz godina odaje pijetet i zahvalnost žrtvi hrvatskih branitelja i civila koji su časno branili i obranili našu domovinu Republiku Hrvatsku. I ove školske godine proširit ćemo znanja o Domovinskom ratu te različite aktivnosti objediniti u projekt s ciljem razvoja interesa za nacionalnu povijest i Domovinski rat te očuvanje povijesnih vrijednosti i nacionalnog identiteta.

Cilj projekta je upoznavanje s važnijim datumima suvremene hrvatske povijesti i njihovim značajem, produblјivanje znanja o Domovinskom ratu, s posebnim osvrtom na Bitku za Vukovar te vojno-redarstvene akcije Bljesak i Oluja, promicanje istinolјubivosti, njegovanje domolјublja, upoznavanje učenike sa zbivanjem u Slavonskom Brodu i okolici neposredno prije i tijekom Domovinskog rata kroz predavanje samih sudionika ratnih zbivanja (predstavnicu Udruge hrvatskih branitelja Hrvatskog ratnog zrakoplovstva i Protuzračne obrane Slavonski Brod/ Koordinacija udruga hrvatskih branitelja proisteklih iz Domovinskog rata, predstavnicu specijalne policije Policijske uprave brodsko-posavske), stjecanje znanja o životu i stradanju djece tijekom Domovinskog rata u Slavonskom Brodu (1992.), sudjelovanje u obilježavanju obljetnice stradanja djece u Slavonskom Brodu (suradnja s predstavnicima Zajednice udruga hrvatskih civilnih stradalnika Domovinskog rata Hrvatske) te polaganje cvijeća i paljenje lampiona kod spomen-obilježja "Prekinuto djetinjstvo".

Također, cilj projekta je proširivanje i produblјivanje znanja o zavičajnoj povijesti te razvijanje interesa za zavičajnu povijest. Učenike je važno poučiti kako postati osoba suosjećajna prema čovjeku pored sebe, kako razvijati toleranciju, nenasilje i uvažavanje različitosti.

S učenicima će biti obavljen motivacijski razgovor prije realizacije projekta „Posjet učenika osmih razreda Vukovar“ kako bi, tijekom boravka u Vukovaru, prikupili fotografije namijenjene za izložbu fotografija koja će biti postavljena povodom Dana sjećanja. Za spomenutu izložbu pojedini učenici moći će se izraziti i likovnim ili literarnim izričajem. Uoči Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje prigodno ćemo urediti predvorje škole. U znak sjećanja učenici i učitelji imat će prigodan program, a nakon toga odnijet će cvijeće na spomenik poginulim braniteljima Domovinskog rata u centru sela te položiti lampione u školskom dvorištu.

Predstavnicu Udruge hrvatskih branitelja Hrvatskog ratnog zrakoplovstva i Protuzračne obrane Slavonski Brod / Koordinacije udruga hrvatskih branitelja proisteklih iz Domovinskog rata i/ili i predstavnicu specijalne policije MUP-a upoznat će učenike sa zbivanjima u Slavonskom Brodu i okolici neposredno prije i tijekom Domovinskog rata.

Prigodno ćemo obilježiti važne datume iz novije hrvatske povijesti.

U znak sjećanja na djecu poginulu u Domovinskom ratu položiti ćemo cvijeća i upaliti lampione kod spomen-obilježja "Prekinuto djetinjstvo".

O stradanju djece u Slavanskom Brodu tijekom Domovinskog rata učenici će se educirati koristeći se odgovarajućom literaturom te materijalima Memorijalnog centra Domovinskog rata, a pijetet ćemo iskazati i čitanjem književno-umjetničkih tekstova na tu temu.

S ciljem razvijanja interesa za zavičajnu povijest obilježiti ćemo Sibirjske žrtve. U predvorju škole napraviti ćemo pano koristeći povijesne tekstove i fotografije. Prigodno ćemo obilježiti Dan općine Sibinj, 90. obljetnicu Sibirjskih žrtava te Dan osnovne škole Sibirjskih žrtava. Predstavnici razred s ravnateljem će položiti lampione i vijenac na spomenik poginulim braniteljima Domovinskog rata te na spomenik sibirjskim žrtvama.

Želeći podići razinu svijesti o važnosti očuvanja temelja hrvatskoga nacionalnoga identiteta: materinskoga jezika, obilježiti ćemo i Mjesec hrvatskoga jezika. Međunarodni dan materinskoga jezika (21. veljače) uzet je kao početak Mjeseca hrvatskoga jezika, a završetak je 17. ožujka, na dan objave „Deklaracije o nazivu i položaju hrvatskoga književnog jezika“ iz 1967. godine. Hrvatski je sabor 1997. godine utemeljio Dane hrvatskoga jezika koji traju od 11. do 17. ožujka. Mjesec hrvatskoga jezika logično zaokružuje priču o materinskom hrvatskom jeziku – jeziku naše pismenosti, kulture i identiteta. Na međunarodnoj sceni zadobio je veliko priznanje postavši 24. službenim jezikom Europske unije.

Cilj projekta je i istaknuti važnost očuvanja materinskoga jezika, svih njegovih narječja i dijalekata te upoznati učenike s bogatom hrvatskom jezičnom baštinom i sjajnom jezičnom poviješću. U tom se razdoblju učenicima ćemo skrenuti pozornost na ulogu i važnost koju hrvatski jezik ima u svakodnevnom životu, a u sklopu i izvan redovne nastave učenici će provoditi različite jezične aktivnosti. Ovim projektom želimo skrenuti pozornost svih govornika hrvatskoga jezika na važnost promicanja vrijednosti i ljepota hrvatskog glagoljičnog pisma.

Tijekom Mjesec hrvatskoga jezika istraživat ćemo povijesni razvoj hrvatskoga jezika od početaka hrvatske pismenosti, preko naših vrijednih spomenika i zapisa na našim pismima i jezicima, do 20.-og stoljeća i Deklaracije o nazivu i položaju hrvatskoga jezika. Učenici će istražiti i doznati podatke o starohrvatskim spomenicima, osobama i događajima koji su važni za razvoj hrvatskoga književnog jezika. Također, istraživat će o novotvorenicama (novim riječima hrvatskoga jezika) te će izraditi će prigodni pano. Učenici će moći spojiti novu hrvatsku riječ s pripadajućom slikom ili objašnjenjem riječi. Manifestaciju ćemo obilježiti i prigodnim programom. Učenici će govoriti stihove poznatih hrvatskih pjesnika.

Organizirat ćemo radionicu glagoljice na kojoj će učenici izrađivali različite kreacije vezane za zadanu temu te učiti o glagoljici. Napraviti ćemo izložbu učeničkih radova. Rezultate projekta (prigodne panoe s najvažnijim podacima i povijesnim pregledom na zadanu temu) izložiti ćemo u učionici Hrvatskoga jezika i školskome predvorju kako bi bili dostupni i ostalim učenicima i široj javnosti.

Rezultati pojedinih aktivnosti bit objavljeni na mrežnim stranicama škole, društvenim mrežama škole, mrežnim stranicama udruga hrvatskih branitelja te napisani u Godišnjem izvješću.

Neke aktivnosti namijenjene su učenicima predmetne nastave, a neke svim učenicima matične škole. Na kraju će biti dodijeljene zahvalnice svim sudionicima projekta te će biti prezentirani rezultati rada.

Nositeljice projekta: Marija Alerić, Maja Živić i Lidija Kevo

Suradnici: Vanja Majetić, Ingrid Čeliković, Sunčica Dolovčak, Matea Šesto, Antonija Wurzburg, Franciska Vidošević, Ivana Rašić, Tamara Serdar, Kristina Milković

13.10. PROJEKT MEDNA ŠKOLA

Premda je pčelarstvo u našoj školi prisutno dugi niz godina zbog odlaska nastavnika koji su vodili tu aktivnost sam kontinuitet često nije bio prisutan. Projekt Medna škola nastavak je uspostavljene suradnje s Udrugom pčelara Sibirj. U projekt su uključeni učenici od prvog do osmog razreda naše škole, a cilj je osvijestiti važnost pčela po cijelo čovječanstvo. Kroz aktivnosti mali će pčelari brinuti se o održavanju i proširenju pčelinjaka oformljenog s Udrugom pčelara u Sibirju te raditi na promociji i edukaciji o važnosti pčela u eko sustavu. Učenici će s nositeljem/voditeljem i vanjskim suradnicima (članovima Udruge pčelara Sibirj...) surađivati tijekom cijele školske godine, nevezano uz vremenski termin, već uz vremenske prilike i potrebe u skladu s aktivnostima.

Nositelj projekta: Josip Šišmanović

13.11. ŽIVIM ZDRAVO

Cilj projekta je u suradnji s Općinom, PU Brodsko-posavskom, udrugama i drugim odgojno-obrazovnim ustanovama poučavati učenike o važnosti zdravog načina života (boravak i kretanje u prirodi), razvijati ekološku svijest kod učenika i ljubav prema Domovini
Planirane aktivnosti:

- Pozdrav jeseni – izlet učenika predmetne nastave (matična škola I PŠ Slobodnica) na nogometno igralište NK Ask-a u Gornjim Andrijevcima te izlet učenika razredne nastave igralištu na KRC-u.
- 108 za Vukovar – biciklijada učenika i nastavnika od Sibirja do Vukovara u pratnji policije. Planira se posjet OŠ Blage Zadre u Vukovaru te posjet Vodotornju i ušću rijeke Vuke.
- Putevima sibirjskih žrtava – tradicionalni memorijalni polumaraton povodom dana Općine i Škole
- Planet Petnja – kros utrke učenika naše škole i učenika s područja županije. Događaj je humanitarnog karaktera, a odvija se u suradnji s udrugama s područja općine Sibirj i ultramaraton klubom Mazatori (pripremanje materijala za medalje (rezanje, sušenje, graviranje), objava natječaja i obrasca za prijavu (google forms - Internet), najam šumarske kućice (Hrvatske šume - šumarija Oriovac) te pripremanje prostora za održavanje manifestacije (čišćenje, postavljanje staza...), 19. travnja 2024. (subota) održavanje manifestacije – akcija čišćenja okoliša oko jezera Petnja, održavanje kros utrke, izviđačke igre, vožnja spretnosti bicikla, proglašenje pobjednika (medalje), zajednički ručak i spremanje okoliša
- Pozdrav proljeću - izlet učenika razredne i predmetne nastave (matična škola i PŠ Slobodnica) na nogometno igralište NK Ask-a u Gornjim Andrijevcima
- Biciklijade tijekom školske godine prema vremenskim prilikama

Nositelj projekta: Josip Šišmanović (sudjeluju nastavnici Ivan Anđelić i Marijan Ibrišimović)

13.12. Z.E.K.O. (Zamisli, elaboriraj, kreiraj, ostvari – projekt razvijanja kreativnog mišljenja)

NAZIV PROJEKTA , Z.E.K.O. (Zamisli-elaboriraj-kreiraj-ostvari)

CILJ PROJEKTA , unaprijeđeno kvalitetno provođenje slobodnog vremena kod djece, poboljšano emocionalno stanje djece, povećana socijalna integracija djece.

NOSITELJI I SUDIONICI , Antonija Wurzburg , roditelji i učenici 4.a

PLANIRANI BROJ UČENIKA , 17

VRIJEME TRAJANJA , rujan 2024.- lipanj 2025.

PLAN PROJEKTA PO KORACIMA , -rujan- plan rada za školsku godinu 2024./2025. - listopad- svibanj – provedba radionica -lipanj- analiza rada

NAČIN VREDNOVANJA : Zajednička analiza i kritički osvrt - anketa Zadovoljstvo učenika, roditelja i učitelja. Pohvalnice svim učenicima koji su sudjelovali.

MATERIJALI : Potrošni materijali za izradu ukrasnih i uporabnih predmeta
POTREBNA MATERIJALNA SREDSTVA - donacije roditelja
EVALUACIJA PROJEKTA -završna anketa sudionika projekta

13.13. PROJEKT eTwinning

Platforma eTwinning je dio Erasmus+, programa Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta.

Tijekom rujna učenici će se upoznati s platformom i odabrati projekt po svojim željama i sposobnostima. Svaki projekt traje neovisno o školskoj i nastavnoj godini, te su njegovo financiranje i koraci definirani unaprijed, pa ćemo se i mi ravnati po tome.

Ciljevi ulaska u projekt su uvesti nove metode i kompetencije u Školu kroz program eTwinning, unaprijediti redovnu nastavu novim metodama i inovacijama, poticati internacionalizaciju Škole i njome ostvariti ciljeve zadane programom, te upoznati naše učenike s europskim projektima u obrazovanju koji će ih svakako dočekati u srednjoj školi.

Program pruža suradnju s velikim brojem edukatora diljem Europe za učitelje, a omogućuje učenicima suradnju s drugim europskim školama i vježbanje engleskog jezika, te ovisno o epidemiološkoj situaciji i uzajamni posjet školi partneru u projektu.

Plan je ostvariti uspješnu suradnju i ostati sudjelovati u projektima Erasmus+.

Nositelj Projekta: Ivana Zgonjanin

Učitelji koji provode projekt: Mateja Paradžik, Karolina Srdoč, Tajana Kovačević, Anita Miroslavljević, Marija Alerić

13.14. ERASMUS

Nositelji: Ivana Zgonjanin, Ivana Prpić i Karolina Srdoč

Projekt bi se provodio tijekom školske godine 2024./2025., a sudjelovali bi zainteresirani učenici.

Ciljevi projekta su:

- uvesti nove metode i kompetencije u Školu kroz podjelu prakse i iskustva s kolegama iz drugih država
- poticati internacionalizaciju Škole i njome ostvariti ciljeve zadane programom
- ojačati europsku dimenziju i ugled škole
- upoznati učenike s njihovim vršnjacima iz drugih država Europe
- Ostvariti ishode propisane specifičnom temom projekta

Anketni obrazac projekta, anonimna anketa među učenicima vrednovao bi se projekt.

13.15. CODE CLUB

Sažetak projekta: Pokretanje CODE CLUB-a u OŠ Sibirskih žrtava pokazao se kao logičan slijed događaja nakon sve veće zainteresiranosti naših učenika za IKT, nakon što je nastava Informatike omogućena kroz cijelo osmogodišnje školovanje.

Code club namijenjen je postupnom razvoju računalnog načina razmišljanja rješavanjem logičkih zadataka, učenju principa programiranja kroz vizualne programske jezike u blokovima te primjeni znanja i vještina u robotici. Code club registriran je u sklopu međunarodne inicijative codeclub.org.

U aktivnosti će primarno biti uključeni učenici razredne nastave te učenici 5-ih i 8-ih razreda OŠ Sibirskih žrtava, a u dodatne susrete uključivat će se i polaznici Dječjeg vrtića „Sibinj“.

Code club potiče učenike na samostalno traženje rješenja postavljenog problema. Učenici problem pokušavaju sagledati iz različitih perspektiva, uporno i strpljivo istražuju i eksperimentiraju dok na kraju ne budu nagrađeni programom koji ispravno radi i koji je zabavno pokretati. Kroz proces razvijanja programerskog načina razmišljanja učenike vode mentori, potičući ih na samostalnost i povezivanje unaprijed usvojenih znanja i vještina.

Učenjem programiranja djeca mogu naučiti razmišljati i kreativno rješavati probleme iz različitih područja (kao npr. matematika, fizika, kemija i biologija), šireći time sliku i svijest o mogućnosti primjene programiranja na svakodnevne probleme i situacije.

Napredak tehnologije doveo je do razvoja robotike kojoj se pridaje sve više pozornosti. Kao relativno novo područje u obrazovanju, njezina je važnost ta što može, a često i jest, biti pomagalo u nastavi te tako olakšavati učiteljima i učenicima izvođenje odgojno-obrazovnog procesa, kao i svladavanje gradiva i postavljenih zadataka. Cilj je zato stvoriti preduvjete za izvođenje suvremene nastave koja će učenicima otvoriti nove vidike, razviti IKT pismenost i potaknuti razvoj kritičkog mišljenja djece za stvarni svijet i budućnost koja ih čeka – u obrazovanju, ali i na radnom mjestu.

Cilj projekta:

- Poticanje razvoja učenika u smjeru jačanja informatičkih kompetencija
- Razvoj potencijala učenika osnovne škole
- Razvoj i jačanje samopouzdanja učenika
- Stvaranje novih učeničkih iskustava
- Korištenje tehnologije u obrazovne svrhe
- Primjena tehnologije u svakodnevici
- Poticanje učenika na razvoj logičkog, apstraktnog i računalnog načina razmišljanja
- Razvoj kreativnosti i poduzetničkog duha te poticanje motivacije učenika
- Poticanje učenika na samostalnost, ali i rad u timu i zajedništvo
- Stvaranje osjećaja pripadnosti na osnovi interesa
- Razvoj kritičkog mišljenja i zaključivanja
- Međupredmetna i međurazredna suradnja
- Implementacija IKT-a u nastavu
- Dodatno opremanje IT laboratorija, učionice Informatike u Školi
- Popularizacija STEM-a

Aktivnosti i metode:

- miniMozgalica – online natjecanje u logičkim zadacima
- Mozgalica – radionice s logičkim zadacima ususret međunarodnom natjecanju Dabar; učenici s najboljim rezultatima na miniMozgalici nastavljaju pripremu za međunarodno

natjecanje. Učenici će ovim radionicama razvijati logičko razmišljanje te stvarati preduvjete za usvajanje principa programiranja

- Klub programera – osnivanje kluba u kojem će učenici razvijati vještine stvaranja algoritma i programiranja u blokovima i pomoću koda (Scratch, micro:bit, Minecraft, AI i mblock)
- Code Week – obilježavanje Europskog tjedna programiranja u redovnoj nastavi Informatike
- Hour of code - obilježavanje Sata programiranja s učenicima u produženom boravku/igraonici
- Klub robotičara - osnivanje kluba u kojem će učenici razvijati vještine programiranja mbot i bee bot robota
- Promocija aktivnosti putem WEB stranice i društvenih mreža (Facebook, Instagram, Youtube)
- Izrada izvještaja o provedenim aktivnostima

Očekivani rezultati:

- Provedba triju različitih edukativnih aktivnosti – mozgalice, programiranje, robotika
- Dodatno opremanje škole informatičkom opremom
- Razvoj informatičkih i digitalnih kompetencija učenika
- Razvoj logičkog i računalnog načina razmišljanja
- Sposobnost samostalnog stvaranja algoritma za rješenje problema u nastavi i u svakodnevnom životu
- Rad učenika na projektima, osjećaj zajedništva, rad u timu, suradnja
- Razvoj kreativnosti
- Razvoj kritičkog mišljenja
- Razvoj i jačanje samopouzdanja
- Poticanje razvoja potencijala učenika
- Suradnja škole sa zajednicom
- Nova iskustva s informatičkom opremom (priručnici, roboti)
- Sudjelovanje u obilježavaju inicijativa na europskoj i međunarodnoj razini
- Sudjelovanje u natjecanjima
- Popularizacija STEM-a

Suradnja: Udruga Spajalica (održavanje seta radionica "Kodiraonica")

Nositelj projekta: Mateja Paradžik

13.16. ŠKOLA I OBITELJ

TRAJANJE: 9.9.2024. – 12.6.2026.

VODITELJ: Kristina Josipović

PROVODITELJI: Zainteresirani učitelji i učiteljice razredne i predmetne nastave

SUDIONICI: Učenici i roditelji učenika od 1. do 8. razreda OŠ

SAŽETAK PROJEKTA:

Danas je vrlo važna suradnja škole i obitelji u unaprijeđenju razvoja djeteta. Stoga je nužno uključivanje obitelji u rad škole s ciljem uspješnijeg ostvarivanja procesa odgoja i obrazovanja djece i mladih. No, s druge strane nužna je i edukacija roditelja o razvoju djece i po pitanju unaprijeđenja roditeljskih kompetencija.

Istraživanja pokazuju da uključivanje roditelja u školski rad uvelike utječe i na bolje školske rezultate učenika. Mogućnosti sudjelovanja roditelja u životu škole su brojne: aktivnosti u učionici, pomoć u realizaciji razrednog projekta, suradnja s lokalnom zajednicom, na izletima, u istraživanjima, radionicama te edukativnim predavanjima.

Postoji nekoliko osnovnih oblika suradnje s roditeljima, a to su: roditeljski sastanak, individualni razgovor s roditeljem i pisana poruka. U praksi su najčešće prisutni roditeljski sastanci te individualni razgovori s roditeljem, no suradnja može biti intenzivnija putem radionica, edukativnih predavanja i tematskih susreta s ciljem jačanja suradnje.

Nadalje, dobra suradnja pomaže učeniku i školi i ogleda se u prevenciji odnosno rješavanju disciplinskih problema, boljim ocjenama, redovitom pohađanju nastave i većoj volji u pisanju domaćih zadaća. Roditelji imaju korist od dobre suradnje s učiteljima i, općenito školom jer mogu provjeriti svoje odgojne, steći nove spoznaje iz psihologije i pedagogije te razmijeniti iskustva s drugim roditeljima.

CILJ:

- Poboljšanje suradnje i partnerskog odnosa roditelja i škole, uključivanje roditelja u aktivan rad škole u primicanju akademskog, socijalnog i emocionalnog razvoja djece.
- Educiranje roditelja na području izazova roditeljstva i osnaživanja s ciljem nošenja s istima
- Povezivanje obitelji kroz zajedničke aktivnosti roditelja i djece

AKTIVNOSTI PROJEKTA:

- Održavanje edukativnih predavanja za roditelje na teme: "Povezujuće roditeljstvo", "Moderne ovisnosti" "Vršnjačko nasilje"
- Uključiti roditelje u redovnu nastavu kao gostujuće posjetitelje, ovisno o tematici (Upoznavanje s različitim profesijama, ovisno o različitim zanimanjima, ulogama i vještinama).

OČEKIVANI REZULTATI:

- Razvijanje partnerskog odnosa obitelji i škole
- Unaprijeđene socijalne i komunikacijske vještine kako roditelja, tako učenika
- Osnaživanje roditelja na području roditeljstva, povezivanje članova obitelji
- Bolja školska klima

13.17. RADOST POKRETA

Udruga "Radost pokreta", nastavlja aktivnosti koje za cilj imaju promicanje plesne kulture među učenicima osnovnih škola Brodsko-posavske županije, ali s mogućnošću uključivanja putem e-twinninga i učenika iz cijele Hrvatske, pa i svijeta.

Udruga je planirala dva ciklusa plesnih radionica za voditelje plesnih skupina koje bi držali plesni *pedagozi*. Učitelji/voditelji plesnih skupina na razini svojih škola će uvježbavati plesne koreografije za vrhunac plesnog projekta, za plesnu reviju "Radost pokreta" koja će se održati u listopadu u sklopu Dana plesa Mije Čorak Slavonske.

Voditeljica plesne skupine u našoj školi je učiteljica Lidija Kevo, dok je u organizaciji projekta

koordinatorica pedagoginja Ana Kruljac.

13.18. VOLONTERSKI KLUB

Prema Zakonu o volonterstvu RH *volontiranje je dobrovoljno ulaganje osobnog vremena, truda, znanja i vještina kojima se obavljaju usluge ili aktivnosti za dobrobit druge osobe ili za zajedničku dobrobit, a obavljaju ih osobe na način predviđen ovim Zakonom, bez postojanja uvjeta isplate novčane nagrade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje, ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.* Za volontera gore navedeni zakon kaže da je *svaka fizička osoba koja volontira u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu, sukladno važećim nacionalnim i međunarodnim propisima, ako drugačije nije uređeno Zakonom o volonterstvu. Maloljetna volonterka ili volonter je osoba mlađa od 18 godina koja volontira u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu.*

Volonterski klub OŠ Sibirskih žrtava, djelovao bi volonterski prema kalendaru događanja tijekom školske godine, ovisno o prilikama kada bi volonteri svojim radom, znanjem i sposobnostima realizirali aktivnosti kojima bi doprinijeli dobrobiti akcije.

Plan i program rada bio bi sljedeći: Upoznavanje sudionika grupe Volonterstvo (što je volontiranje, tko je volonter..), Zakon o volonterstvu i Etički kodeks volontera, temeljna načela volontiranja, organizacija aktivnosti tijekom školske godine, obilježavanje raznih međunarodnih dana, sudjelovanje u volonterskim akcijama, posjeti ustanovama i udrugama u lokalnoj zajednici.

Nositeljica projekta: Ana Kruljac, Josipa Vešligaj Čičak

13.19. PALČIĆ GORE

Projekt "Palčić gore" namijenjen je učenicima razredne nastave s ciljem razvijanja empatije, poticanja lijepog ponašanja i nesebičnog pomaganja među vršnjacima. Projekt se provodi kroz nastavu informatike, ali obuhvaća cjelogodišnji angažman učenika i ima za cilj izgradnju pozitivnih međuljudskih odnosa unutar razreda. Ciljevi projekta: 1. Razvijanje empatije: Učenici će kroz različite aktivnosti učiti prepoznavati emocije drugih, razumjeti njihove potrebe i pružati podršku u situacijama kada je ona potrebna. Razvijanje sposobnosti staviti se u tuđu poziciju pomaže učenicima da postanu osjetljiviji na osjećaje i potrebe svojih vršnjaka. 2. Poticanje lijepog ponašanja: Projekt će učenicima pomoći da razviju svijest o važnosti lijepog ponašanja prema drugima, poštovanja, ljubaznosti i suradnje. Ove vrijednosti bit će ugrađene u svakodnevne aktivnosti unutar škole i šire. 3. Promicanje međusobnog pomaganja: Učenici će se poticati da pomažu jedni drugima u učenju, igri i svakodnevnim situacijama. Pružanje pomoći kada je potrebna i nesebično dijeljenje vlastitih znanja i vještina bit će ključne komponente projekta. Način provođenja: Projekt će se implementirati kroz razne aktivnosti u sklopu nastave informatike, ali će obuhvatiti i druge školske predmete i svakodnevne situacije. Učenici će sudjelovati u radionicama i igrama koje će ih poticati na razmišljanje o tuđim osjećajima, razgovarati o važnosti pomaganja te kroz praktične primjere učiti kako biti dobar prijatelj. Na kraju svakog mjeseca, učenici će sudjelovati u tajnom glasanju kako bi odabrali jednog učenika koji je bio primjer drugima svojim ponašanjem. Kriteriji za odabir uključuju pomaganje prijateljima, ljubaznost, pažljivost i spremnost na suradnju. Taj učenik će dobiti

priznanje kao "Prijatelj mjeseca", što će biti simbolički prikazano kroz pohvalu i priznanje. Završnica projekta: Na kraju školske godine, učenik s najviše mjesečnih priznanja bit će proglašen "Najboljim prijateljem" razreda. Ova titula bit će popraćena dodjelom simbolične nagrade u obliku malog pehara nazvanog "Palčić gore". Ovaj pehar predstavlja znak priznanja za trud, zalaganje i pozitivan utjecaj na razrednu zajednicu. Razlozi za pokretanje projekta: Projekt "Palčić gore" pokrenut je kao odgovor na uočeni manjak empatije kod mlađih učenika. U suvremenom društvu, gdje su djeca često izložena individualizmu i digitalnim sadržajima koji ne potiču dovoljno interakciju licem u lice, važno je poticati razvoj emocionalnih i socijalnih vještina od najranije dobi. Cilj projekta je kroz praktične primjere i pozitivne uzore potaknuti učenike na dobra djela, razvoj suosjećanja i nesebično pomaganje drugima. Projekt "Palčić gore" osmišljen je kako bi učenicima pružio ne samo obrazovanje već i važne životne lekcije koje će ih oblikovati u odgovorne i empatične članove zajednice
Nositelj projekta: Mateja Paradžik

13.20. PJEVAJ, SVIRAJ, PLEŠI (U čemu smo najbolji?)

TRAJANJE: 4.6.2023. - 21.6.2024.

KOORDINATOR ZA OŠŠŽ: Anita Pastorčić

PROVODITELJI: Zainteresirani učitelji i učiteljice razredne i predmetne nastave

SUDIONICI: Učenici od 1. do 8.razreda

SAŽETAK PROJEKTA:

Cilj ovoga međunarodnog projekta je osvijestiti važnost glazbe i plesa, pjevanja, sviranja, glazbenog stvaralaštva i glazbeno-plesnih aktivnosti kod djece urednog razvoja i djece s teškoćama u razvoju. Glazba, pjevanje, sviranje, pokret i stvaralaštvo od iznimne su važnosti za cjelokupni razvoj djeteta. Objasniti njihove pozitivne učinke koje imaju utjecaj na gotovo sve aspekte dječjeg razvoja kao što su emocionalni, kognitivni, motorički, socijalni i odgojni. Glazba pozitivno djeluje na djetetov emocionalni, socijalni, kognitivni i afektivni razvoj dok pokret i motorika u mozgu stvaraju nove sinapse. Pokret i glazba koriste se i u terapijske svrhe koje imaju značajno mjesto u kontekstu poboljšanja funkcionalnih, emocionalnih i subjektivnih sposobnosti. Spoj ovih dviju komponenti, glazbe i pokreta djecu mogu oduševiti i potaknuti ih na spontane igre i sposobnost kreativnog samo izražavanja. Ovim projektom želi se ujediniti učenike, razrede, učenike drugih škola, potaknuti na međunarodnu suradnju i edukaciju djece i mladih.

13.21 INTERNAUT

Projekt „Internaut – internetski astronaut“ osmišljen je kao internetski izazov za učenike osnovnih škola. Cilj ovog projekta je razviti ključna znanja i vještine potrebne za sigurno, učinkovito i odgovorno korištenje interneta, te jačanje digitalne, medijske, informatičke i informacijske pismenosti. Projekt uključuje tri razine izazova, koje su definirane prema unaprijed istraženim potrebama učenika u digitalnom okruženju. Fokus je na stjecanju praktičnih i teorijskih znanja o pretraživanju interneta, pravilnom ponašanju online te sigurnosti u digitalnom prostoru. Razine izazova: Internetski izazov podijeljen je u tri ključna područja: 1. Pretraživanje interneta 2. Ponašanje na internetu 3. Sigurnost na internetu 1. Pretraživanje interneta Učenici će razviti vještine pretraživanja i vrednovanja informacija na internetu. Kroz ovaj segment učenici će: • Naučiti formirati učinkovite informacijske upite • Razviti strategije

pretraživanja online sadržaja • Procijeniti vjerodostojnost informacija • Kreirati digitalne upute za snalaženje na internetu i dijeliti ih online • Suradnja s drugim nastavnim predmetima u istraživanju specifičnih tema 2. Ponašanje na internetu Ovaj dio projekta usmjeren je na razvijanje odgovornog ponašanja na internetu kroz: • Usvajanje internetskog bontona • Kreiranje i upravljanje digitalnim identitetom • Razvijanje pravila za sigurnu i prikladnu online komunikaciju • Sudjelovanje u „Danima medijske pismenosti“ 3. Sigurnost na internetu Sigurnost na internetu obrađuje ključne teme kao što su: • Internetski izazovi (posebno na društvenim mrežama) • Prepoznavanje i sprječavanje nasilja na internetu • Kreiranje i zaštita sigurnih zaporki • Obilježavanje „Dana sigurnijeg interneta“ (svibanj) • Sudjelovanje u online kvizu u sklopu „Tjedna sigurnosti na internetu“ Kroz sve tri razine projekta, učenici će se poticati na aktivno sudjelovanje u digitalnom svijetu na siguran i odgovoran način, čime će se poboljšati njihova digitalna pismenost i sigurnost online

Nositelj projekta: Mateja Paradžik

13.22. ŽELIM VIŠE

Cilj projekta je utjecati na promjenu percepcije prema znanju, učenju i školi. Grupiranjem učenika i radom s učenicima približnih sposobnosti povećati pojedinačne rezultate učenika, a samim time i ukupan rezultat škole. Osnažiti samopouzdanje djelatnika i poticati kreativnost i inovativnost.

Planirane aktivnosti:

Razredna nastava (učitelji) će preko stručnog aktiva raditi na prenošenju iskustva učiteljica četvrtih razreda čiji su učenici pisali Nacionalne ispite. Nakon provedenih ispita održat će aktivne u kojima će se analizirati rezultati te u skladu s time dati i prijedlozi mjera za poboljšanje.

Predmetna nastava – podjela učenika po spolu za nastavu TZK-a u petom (a i b, c i d), šestom (a i b), sedmom (a i b) i osmom (a i c) razredu u matičnoj školi, te podjela u grupe iz matematike u šestom (a i b), fizike i kemije u sedmom (a i c) i osmom (a i b) razredu.

Roditeljima predstavljeno na prvim roditeljskim sastancima

- napraviti anketu krajem rujna i krajem svibnja

Analizirati rezultate prošlogodišnjih godina na nacionalnim ispitima i usporediti ih s trenutnim

- stručni aktivni i Tim za kvalitetu

Nositelj projekta: Josip Šišmanović

13.23. ŠKOLA BUDUĆNOSTI

Projekt je namijenjen učenicima osnovnih škola i srednjih škola u sklopu projekta STEMwawe - Škola budućnosti koje su pokrenule tvrtke Stemi i Infobip. Ciljevi su projekta povezivanje hrvatskih škola s tehnološkom industrijom te pristup najmodernijim znanjima iz industrije u okviru školskih programa umjetne inteligencije, robotike i internet stvari. Planirane aktivnosti su: upoznavanje osnova umjetne inteligencije (AI), osmisliti chatbot rješenja pogonjeno umjetnom inteligencijom koja rješavaju neki od problema u lokalnoj zajednici ili predstavljaju neku školu ili udrugu. Za rad na projektu koristi se web platforma STEMI labs koja omogućuje samostalno učenje i programiranje. Voditelj projekta je Matko Ujvary Cseh a sudionik je Mateja Paradžik.

13. 24. NACIONALNI PROJEKT ZA POTICANJE ČITANJA I PROMICANJE KULTURE ČITANJA

– NATJECANJE U ZNANJU I KREATIVNOSTI „ČITANJEM DO ZVIJEZDA“

Školska godina 2024./2025.

Projektom su obuhvaćene sve županije u Republici Hrvatskoj, kao i škole koje pohađaju učenici pripadnici hrvatske nacionalne manjine u Republici Srbiji i Republici Mađarskoj te Hrvati u Republici Sloveniji.

Projekt se provodi tijekom čitave nastavne godine.

Cilj projekta je poticati čitanje kod učenika, poticati timski rad, ali i individualni napor, poučavati natjecatelje novim tehnikama, vještinama i znanjima, raditi na unaprjeđenju njihovih životnih vještina i sposobnosti, poticati u njih razvoj kreativnosti i stvaralaštva te skrenuti pozornost javnosti na važnost čitanja i usvajanja vještine čitanja.

Projekt je namijenjen učenicima osnovnih škola i srednjih škola u sklopu Nacionalnog projekta za poticanje čitanja i promicanje kulture čitanja, a u kategoriji osnovnih škola natjecat će se učenici od 6. do 8. razreda. Osnovna je namjena aktivnosti za učenike predmetne nastave osnovne škole te učenike srednje škole zainteresirane za dodatno čitanje neelektivnih djela, natjecanje i kreativni rad na uratku koji predstavlja prikaz odabranih književnih djela.

Natjecanje se provodi u dvije kategorije: kviz znanja iz odabranih knjiga koje povezuje jedna tema i izrade kreativnog uratka na zadanu temu. Na školsko natjecanje prijavljuje se neograničeni broj učenika, a najbolja tri učenika čine ekipu škole na županijskoj i nacionalnoj razini natjecanja. Pitanja sastavlja posebno ispitno povjerenstvo i ona su njezin autorski rad. Razvoj retoričkih i kreativnih vještina, istraživačko učenje iz različitih izvora (pisanih i elektroničkih), putovanja, sudjelovanje na radionicama, književnim susretima i sličnim aktivnostima važni su rezultati sudjelovanja u ovom projektu.

Učenici testiraju svoje znanje o pročitanim djelima, prezentiraju kreativnost kroz plakate, istražuju, otkrivaju i kreativno stvaraju.

Očekivani rezultati: 1. Povećanje svijesti o važnosti čitanja; 2. Povećanje svijesti o važnosti čitanja radi razvijanja tehnike čitanja; 3. Povećanje svijesti o važnosti informacijske i medijske pismenosti; 4. Povećanje svijesti o važnosti čitalačke pismenosti; 5. Povećanje svijesti o važnosti međupredmetnog i istraživačkog učenja.

Voditelji projekta: Iskra Butković-Komarnicki, Marija Alerić, Maja Živić

13. 25. GLAGOLJICA SLOVOM, BROJKOM I RIJEČI

Ciljevi: - upoznavanje glagoljice i kulturne baštine

- prepoznavati i zbrajati glagoljske brojeve

Načini realizacije aktivnosti: učenje glagoljičkih slova i brojeva, pisanje na glagoljici, matematičke igre, kvizovi i zadatci s natjecanja

Osnovna namjena aktivnosti:

- razviti brzinu dešifriranja glagoljskih simbola za slovo i brojku

- poticanje interesa za matematiku, hrvatski jezik i kulturnu baštinu

- prezentacija škole, osobna prezentacija i priprema za profesionalni život

Način vrednovanja aktivnosti je provođenjem natjecanja.

Nositelji projekta: Anita Mirosavljević, Maja Živić i Marija Alerić, Sunčica Dolovčak i nastavnik likovne kulture

13.26. MARIJINI OBROCI – MALA DJELA, VELIKA RAZLIKA

Cilj je projekta omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti, promicati pozitivnu sliku škole u zajednici i javnosti, te kvalitetnije doprinijeti odgojno-obrazovnom procesu u školi. Potaknuti na kvalitetnu suradnju roditelj-škola, te podršku i pomoć lokalne zajednice, upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom i rješenjem koje nude Marijini obroci te osvijestiti važnost kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece. Omogućiti dnevni obrok na mjestu obrazovanja kronično izgladnjeloj djeci u školskim kuhinjama Marijinih obroka. Njegovati povjerenje među ljudima, toleranciju i empatiju te poštovanje prema zajedničkom dobru. Organizirati tribine i radionice s gostima i volonterima.

Projekt je namijenjen svim učenicima, djelatnicima i članovima zajednice.

U sklopu projekta provodit će se kreativne i istraživačke radionice, istraživačka nastava, čuvanje prirode i očuvanje prirodnih resursa, te usporedba s afričkim zemljama koje nemaju dovoljno pitke vode. Prikupljat će se novčana sredstva za pomoć gladnoj i siromašnoj djeci odnosno školskim kuhinjama Marijinih obroka organiziranjem različitih aktivnosti. Planirano je gledanje dokumentarnih filmova o Marijinim obrocima, izvođenje igrokaza Marijinih obroka, održavanje humanitarnog Pub kviza, čitanje knjiga Marijinih obroka, sportske aktivnosti s humanitarnim karakterom, sudjelovanje u povremenom sekundarnom projektu Marijinih obroka pod nazivom Ruksak u kojem se prikupljaju rabljene školske torbe s osnovnim školskim i higijenskim priborom te šalju u škole Marijinih obroka koje podupire Hrvatska (provodi se svakih nekoliko godina) te organiziranje humanitarnih sajмова i raznih projekata.

Nositelj projekta je Marijana Šušnjara

13.27. UČIMO ZAJEDNO

Nositelj projekta je Antonija Wurzberg.

Cilj projekta je jačanje kompetencija učitelja, odgojitelja i roditelja djece predškolske i školske dobi u svrhu poboljšanja međusobne komunikacije između obitelji i škole, a s naglaskom na dobrobiti učenika.

Projektne aktivnosti obuhvaćaju dogovaranje plana rada, pronalaženje predavača, dogovaranje financijskog plana, suradnju s lokalnom zajednicom i udrugama i koordiniranje organizacijom predavanja / radionica te evaluaciju učinjenog. Sudionici projekta su roditelji,

učitelji i odgajatelji te ostala zainteresirana šira društvena zajednica. Nositeljica projekta je Antonija Wurzburg.

13.28. OD ZEMLJE DO GALAKSIJE

Cilj projekta je da sudionici kroz niz radionica upoznaju svemir, istražuju i usvajaju pojmove svemir, galaksija, Mliječni put, Sunčev sustav te Izrađuju model Sunčevog sustava i izvode praktične pokuse kako bi im se potaknula znatiželja i interes za astronomiju.

Projektom se planira od rujna do lipnja igrati različite igre kroz koje se upoznaju pojmovi navedeni u cilju projekta, izrađivati model širenja svemira, model Sunčevog sustava, posjet planetariju u Zagrebu, izrada astronautskih odjela, modela Mjesečevih kratera, izrada zvjezdanog projektora i modela zvijezda, izrada galaksije u boci te zoran prikaz funkcioniranja crne rupe. Sudionici su učenici 4. razreda, a nositelji projekta Bojan Pavelić i Antonija Wurzburg.

Rezultati rada mjerit će se završnom samostalnom aktivnošću učenika u kojoj će prema izboru predstaviti jedan od izrađenih modela i pokazanim interesom učenika za pohađanje izvannastavne aktivnosti sljedeće nastavne godine.

13.29. ZNANSTVENE ČAROLIJE

Učenici tijekom školske godine 2024./2025. učeći o kemijskim procesima i zakonitostima paralelno stječu iskustva i vještine provodeći praktične pokuse, radionice i igre.

Pokusi koje bi učenici izvodili tijekom projekta: Vodopad CO₂ (učenici dobivaju CO₂ iz octa i sode bikarbone ili otapanjem šumeće tablete u vodi te kroz pokus uspoređuju težinu plina u odnosu na zrak), Lava lampa (pokusom učenici uče o razlici u gustoći tvari te o polarnosti molekula), Čarolija boja (prikazujemo više kemijskih zakonitosti, npr. polarnost i površinsku napetost), Crtanje po mlijeku (učimo o djelovanju deterdženata na masti i mehanizmu pranja), Taljenje leda (uočavamo djelovanje soli na taljenje leda te rezultate pokusa povezujemo sa stvarnim životom-posipanje cesta solju tijekom zimskih mjeseci).

Tijekom izvođenja projekta naglasak je na iskustveno učenje, promatranje i izvođenje zaključaka, povezivanje sa naučenim sadržajima i svakodnevnim životom, rješavanje novih problemskih situacija primjenjujući stečena znanja.

Završna aktivnost projekta koja je planirana u svibnju je demonstriranje pokusa i održavanje radionica za učenike nižeg uzrasta (razredna nastava) u suradnji sa učiteljicama.

Natjecateljske aktivnosti u sklopu projekta su: slaganje molekula prema prikazanoj strukturi ili formuli, Pub kviz (pitanja općeg znanja iz područja STEM znanosti s naglaskom na kemiju), igra „Prepoznavaj stihove“ (pjesme u kojima se spominje kemija), prepoznavanje molekula prema slici ili modelu, prepoznavanje poznatih kemičara sa slike.

Vrijeme trajanja projekta: tijekom školske godine 2024./2025.

Nositelj projekta: Tajana Kovačević

13.30. OD SJEMENKE DO PROIZVODA

Radionica je osmišljena za učenike 6.razreda koji bi promatrali promjene vezane za uzgoj biljaka u jedinici pametnog vrta u učionici.

Učenici će biti podijeljeni u tri skupine. Svaka skupina posijati će određenu vrstu te je zalijevati i regulirati količinu osvjetljenja pomoću aplikacije na mobilnim uređajima. Njegujući biljke svaka skupina vodi dnevnik zapažanja, prati rast biljke, zaključuje o životnim uvjetima. Učenici mogu uočiti pozitivnu fototaksiju te transpiraciju biljaka. Izrađuju mikroskopski preparat lista ili stabljike, gledaju pelud pod povećalom i mikroskopom.

Završna aktivnost projekta je branje ljekovitih dijelova biljke, sušenje u sušari te proizvodnja i pakiranje ljekovitog čaja.

Drugi dio radionice osmišljen je za učenike 2. i 4. razreda u PRO Grgurevići. Učenici će se baviti uzgojem biljaka u GrowIt Farm inteligentnim kućnim vrtovima. Biljke se u vrtovima uzgajaju na vodi i bez upotrebe tla. Njihov korijen raste izravno u spremnik iz kojega upija vodu i hranjivu otopinu. Sjeme klija u spužvi za sadnice koje se postavlja u košaru za biljke, a zatim u vrt. Biljke upijaju onoliko vode koliko im je potrebno, a hranjiva otopina obogaćuje njihov rast.

Učenici će se upoznati s osnovama hidroponskog uzgoja biljaka, razumjeti kako biljke rastu bez tla i koja je uloga vode, hranjive otopine i svjetlosti u tom procesu. Kroz praktičan rad (sadnja, praćenje rasta biljaka, bilježenje promjena) razvit će odgovornost za svoje biljke. Kroz aktivnosti poput bilježenja faza rasta i usporedbe uvjeta uzgoja, učenici će razvijati sposobnost promatranja, analize i zaključivanja. Shvatit će prednosti održivih tehnologija poput hidroponskog uzgoja, što potiče ekološku svijest i brigu za okoliš. Aktivno će pratiti razvoj biljaka te osiguravati povoljne uvjete za njihov rast.

Vrijeme trajanja projekta: tijekom školske godine 2024./2025.

Nositelji projekta: Tajana Kovačević i Ana Holik

13.31. EKO-lab

EKO-lab naziv je projekta koji bi obuhvaćao niz radionica vezanih uz proizvodnju prirodne kozmetike kao što su kreme za lice i tijelo, melemi za usne, sapuni, ljekovite masti. Zainteresirani učenici bi, koristeći stečena znanja iz biologije i kemije, naučili samostalno izraditi osnovne prirodne proizvode primjenjive u svakodnevnom životu.

Podrazumijevaju se radionice mjerenja i pravilnog očitavanja volumena tvari, korištenje precizne vage za mjerenje mase, upoznavanje i rad sa kemijskim posuđem, mjere opreza i zaštite u radu sa kemikalijama. Učenici detaljnije uče o ulozi emulgatora te prirodni emulgator koriste u izradi krema. Uče o eteričnim uljima, njihovom dobivanju i ulozi u kremama i melemima. Izrađuju vlastiti prirodni sapun pri čemu im se demonstrira pravilan način otapanja lužine u vodi te proces saponifikacije.

Završna aktivnost projekta podrazumijeva pakiranje i izložbu izrađenih prirodnih proizvoda. Učenici izrađuju brošuru o prirodnoj kozmetici kojom pokazuju stečeno znanje i koju objavljujemo na internetskim stranicama škole.

Vrijeme trajanja projekta: tijekom školske godine 2024./2025.

Nositelj projekta: Tajana Kovačević

13.32. PROJEKT – U SVIJETU LIKOVNIH UMJETNIKA

Projekt obuhvaća spoznavanje određenog rukopisa likovnih umjetnika diljem svijeta. Nakon upoznavanja kratkih biografskih crtica, učenik će svojim dječjim likovnim izražajem pokušati elementima likovnog jezika prikazati vlastiti doživljaj nekog poznatog likovnog djela. U projektu će se učenici upoznavajući najveće likovne umjetnike svijeta i domovine potaknuti na učenje i stvaranje likovnih djela, učiti kako učiti, razvijati socijalne i građanske kompetencije, razvijati poduzetništvo i inicijativnost u skladu s kurikulumom likovne kulture i međupredmetnih tema. Na taj način razvijat će kreativnost i naučiti kritički razmišljati. Svoje ostvaraje prikazat će na malim prilagođenim izložbama, kako u ustanovi, tako i u lokalnoj zajednici na tradicionalan i suvremen način koristeći dostupne tehnologije.

Vrijeme trajanja projekta: od rujna 2024. do lipnja 2025.

Nositelji projekta: Dijana Rubilović (Kristina Milković), Tamara Serdar

13.33. OBILJEŽAVANJE 100. DANA U ŠKOLI; STVARANJE, UČENJE I SLAVLJE

Cilj je ovog projekta organizacija sveobuhvatnog obilježavanja 100. dana učenika u školi, razvijanje vještina prezentacije i javnog nastupa učenika, poticanje kulturnog ponašanja, razvoj dramsko-recitatorskih, jezičnih, glazbenih i plesnih vještina, poticanje samostalnog sudjelovanja u različitim aktivnostima koje imaju zajednički cilj obilježavanja 100. dana u školi, međupredmetna povezanost sadržaja i aktivnosti, promoviranje međunarodnih dimenzija projekta, nagrađivanog Europskom oznakom kvalitete zbog inovativnosti, kreativnosti i međusobne suradnje škola.

Vrijeme trajanja projekta: veljača 2025.

Nositelj projekta: Dijana Rubilović (Kristina Milković)

13.34. DANI JABUKA, DANI ZDRAVE HRANE

Cilj projekta je edukacija učenika o zdravoj prehrani i tradicionalnoj važnosti jabuke kao zdrave namirnice. Isto tako, poticanje odgovornog odnosa prema kulturnoj baštini i karakteristikama jabuka koje čine dio naše tradicije. Ideja projekta je kroz radionice uključiti roditelje, djedova i baka u projekt kako bi podijelili svoje znanje o značenju jabuke u tradicionalnom kućanstvu. Uz to, cilj je podizanje svijesti učenika o važnosti voća, posebno jabuka, promicanje zdravih prehrambenih navika i svijesti o poboljšanju kvalitete života kroz konzumaciju voća, posebno jabuke. Kroz radionice i edukacije, cilj je utjecati na poticanje

promjena i usvajanje ispravnih prehrambenih navika te na takav način razviti svjesnost o odgovornosti za očuvanje vlastitog zdravlja.

Nositelj projekta: Dijana Rubilović (Kristina Milković)

13.35. ČAJANKA S TETOM JULIOM

Ideja projekta je upoznavanje različitih djela omiljene dječje spisateljice Julie Donaldson. Kroz različite aktivnosti, djeca će uz pomoć asocijacija upoznati domovinu iz koje književnica dolazi – Veliku Britaniju. Različitim aktivnostima i pristupom cilj je potaknuti djecu na dugotrajno čitanje gdje će doživjeti knjigu kao motivacijsko sredstvo za različite aktivnosti. Uz to, djeca će upoznati kulturu ispijanja čaja - čajanka. Učenici će naučiti aktivno slušati. Usvojit će nove riječi te tako bogatiti rječnik na materinjem jeziku. Projekt će ih poticati na postojanje i uvažavanje različitosti, na odvažnost, hrabrost i razvoj pozitivne slike o sebi (samopoštovanje). Naučit će biti zahvalan (što proizlazi iz različitih životnih situacija). Kod učenika će poticati kreativnost i razvoj kritičkog mišljenja, razvijat će kulturu čitanja te omogućiti učenicima pristup djelima dječje književnosti i učiti kako učiti. Projektne aktivnosti će koristiti i digitalne alate u ostvarenju postavljenih ciljeva.

Vrijeme trajanja projekta: od rujna 2024. do lipnja 2025.

Nositelj projekta: Dijana Rubilović (Kristina Milković)

14. ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN

Prioritetno područje unaprjeđenja	Ciljevi	Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi	Datum do kojeg će se cilj ostvariti	Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva
Kvaliteta nastavnog procesa	Kvalitetno planirati i programirati rad. Koristiti suvremene metode i oblike rada u nastavi. Smanjivanje broja izostanaka učenika.	Uvođenje novih metoda rada, uporaba informatičkih sredstava i pomagala, implementacija digitalnih alata, vođenje kompletne pedagoške dokumentacije i praćenje rada. Stručno usavršavanje zaposlenika škole. Kolegijalno opažanje nastave.	Ljudski resurs Financijski resurs	Šk. godina 2024./2025.	Učitelji razredne i predmetne nastave Stručna služba Ravnatelj	Školski uspjeh učenika. Izvješća o praćenju nastave. Izvješće o broju izostanaka učenika. Uspjeh na nacionalnim ispitima.
Stručno usavršavanje nastavnika i jačanje ljudskih potencijala	Podizanje kvalitete nastave, povećanje broja učitelja, povećanje broja nastavnika	Povećati stupanj suradnje unutar škole, poticati na dijeljenje znanja i informacija unutar kolektiva, dijeljenje stečenog znanja putem predavanja, veći broj razrednih vijeća i stručnih aktiva (gosti predavači, radionice, stručne brošure). Individualno usavršavanje učitelja – stručnom literaturom, webinarima, stručni skupovi.	Ljudski resurs Financijski resurs	Šk. godina 2024./2025.	Učitelji razredne i predmetne nastave Stručna služba Ravnatelj	Realizacija edukacije i broj uključenih učitelja Uporaba IT tehnologije u nastavnom procesu Razmjena iskustava, metoda, postupaka. Stručne teme na stručnim aktivnostima u školi.
Suradnja s roditeljima	Kontinuirano raditi na kvaliteti odnosa između stručnih suradnika i učitelja s roditeljima. Povećati otvorenost škole prema roditeljima Uključiti veći broj roditelja u rad škole	Redovite informacije za roditelje. Informativni letak za roditelje učenika prvih razreda, individualni razgovori s roditeljima, kutak za roditelje (mrežna stranica), anketiranje, uključivanje roditelja u projekte i ostale aktivnosti, predavanja za roditelje.	Radni materijal, spremnost za suradnju	Šk. godina 2024./2025.	Učitelji razredne i predmetne nastave Stručna služba Ravnatelj roditelji	Zapisnici o suradnji s roditeljima u E dnevniku

--	--	--	--	--	--	--

15. .PLAN PRIORITETNIH AKTIVNOSTI U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./25.

1. Uvođenje novih projekata koji odgovaraju potrebama suvremenog društva.
2. Stručno usavršavanje djelatnika.
3. Nabava neophodne opreme, nastavnih sredstava i pomagala za rad.
4. Daljnje uređenje škola i školskog okoliša, kako u matičnoj tako i u područnim školama.
5. Rad na očuvanju i daljnjem unaprjeđenju i njegovanju pozitivnog i kvalitetnog školskog ozračja između svih dionika nastavnog procesa (roditelja/skrbnika, nastavnika i učenika).
6. Uspostavljanje čvršće suradnje sa školama u gradu i županiji, te s nekom od škola u Hrvatskoj ili inozemstvu.

16. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE

I. razred			
VRSTA IZVANUČIONIČKE NASTAVE	ISHOD	TEMA	VRIJEME REALIZACIJE
ŠKOLSKI IZLETI (jednodnevni /poludnevni)	PID OŠ A.1.1.Učenik uspoređuje organiziranost u prirodi opažajući neposredni okoliš. PID OŠ B.1.1. Učenik uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje.	Pozdrav jeseni	rujan
		Pozdrav proljeću	svibanj
TERENSKA NASTAVA (nastava u izvornoj stvarnosti)	PID OŠ B.1.2. Učenik se snalazi u vremenskim ciklusima, prikazuje promjene i odnose među njima te objašnjava povezanost vremenskih ciklusa s aktivnostima u životu.	Godišnja doba (jesen, zima, proljeće, ljeto)	listopad/studeni siječanj ožujak lipanj
	PID OŠ A.1.3. Učenik prepoznaje organiziranost različitih prostora i zajednica u neposrednom okružju.	Snalazim se u prometu Vozim bicikl Ponašanje pješaka u prometu	rujan ožujak
	PID OŠ B.1.3.Učenik se snalazi u prostoru oko sebe poštujući pravila i zaključuje o utjecaju promjene položaja na odnose u prostoru.	Mjesto u kojem živim	prosinač
	PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	Čistoća okoliša	svibanj
	PID OŠ B.1.1. Uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje.	Zdravlje	svibanj
POSJETI IZVAN ŠKOLE (kino, kazalište, druge ustanove)	OŠ HJ C.1.3.Učenik posjećuje kulturne događaje primjerene dobi.	Kazališne predstave u izvedbi Kazališne družine IBM	rujan listopad travanj
	OŠ HJ C.1.2. Učenik razlikuje medijske sadržaje primjerene dobi i interesu.	Kino predstava	prosinač
	OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi .	Knjižnica	listopad-lipanj
	PID OŠ B.1.1. Uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje.	Dom zdravlja	svibanj
	PID OŠ B.1.3.Učenik se snalazi u prostoru oko sebe poštujući pravila i zaključuje o utjecaju promjene položaja na odnose u prostoru.	Matična škola	listopad

2. RAZRED		
MJESEC	PLANIRANI SADRŽAJI RADA	NASTAVNI PREDMET
Rujan	Pozdrav jeseni, Hrvatski olimpijski dan	TZK-sportska natjecanja HJ- Pripovijedanje PiD-Snalazjenje u prostoru

Listopad	Svi sveti -odlazak na groblje ili spomen obilježje- Terenska nastava – Pleternica Slavonski Brod	SR-Blagdani TZK- slobodne kretnje u vodi, osnove plivanja PiD- Naš zavičaj HJ-Opisivanje i pripovijedanje, Veliko početno slovo u imenima gradiva, ulica i trgova.
Studeni	Dan sjećanja na žrtava Vukovara	HJ- medijska kultura, pripovijedanje LK- simbol Vučedolska golubica
Prosinac	Cinestar, Sl. Brod	HJ- medijska kultura
Siječanj	Zima	HJ- pripovijedanje
Veljača	Dan škole, Dan Općine Sibinj	SR-Dan škole-Sibinjske žrtve
Travanj	Dani Ivane Brlić-Mažuranić -odlazak u Slavonski Brod-	HJ-Medijska kultura
Travanj	Pozdrav proljeću -izlet-	TZK-sportska natjecanja HJ- Pripovijedanje
Svibanj	Svjetski dan sporta	TZK-Osnovni oblici kretanja
Lipanj	Ljeto	HJ- pripovijedanje PID-Naš zavičaj

3. RAZRED

MJESEC	PLANIRANI SADRŽAJI RADA	NASTAVNI PREDMET
Rujan	Pozdrav jeseni, Hrvatski olimpijski dan	TZK-sportska natjecanja HJ- Pripovijedanje PiD-Snalaženje u prostoru
Listopad	Svi sveti -odlazak na groblje ili spomen obilježje- Terenska nastava – Osijek- Kopački rit Škola plivanja- Gradski bazeni Slavonski Brod	SR-Blagdani TZK- slobodne kretnje u vodi, osnove plivanja PiD- Naš zavičaj HJ-Opisivanje i pripovijedanje, Veliko početno slovo u imenima gradiva, ulica i trgova.
Studeni	Dan sjećanja na žrtve Vukovara	HJ- medijska kultura, pripovijedanje LK- simbol Vučedolska golubica
Prosinac	Cinestar, Sl. Brod	HJ- medijska kultura

Veljača	Dan škole, Dan Općine Sibirj	SR-Dan škole-Sibirjske žrtve
Travanj	Dani Ivane Brlić-Mažuranić -odlazak u Slavonski Brod-	HJ-Medijska kultura
Travanj	Pozdrav proljeću -izlet-	TZK-sportska natjecanja HJ- Pripovijedanje
Svibanj	Svjetski dan sporta	TZK-Osnovni oblici kretanja

4. RAZRED		
MJESEC	TEMA	VRSTA IZVANUČIONIČKE NASTAVE
rujan	Pozdrav jeseni	ŠKOLSKI IZLETI (jednodnevni /poludnevni)
	Pozdrav proljeću	
listopad	Moja domovina RH	TERENSKA NASTAVA (nastava u izvornoj stvarnosti)
listopad, travanj	Kazališne predstave u izvedbi Kazališne družine IBM	POSJETI IZVAN ŠKOLE (kino, kazalište, druge ustanove, neposredna stvarnost)
	Kino predstava	
	Životna zajednica kopnenih voda	
	Nacionalni identitet - posjet načelniku Općine Brodski Stupnik	
	Lektira u knjižnici	
	Zavičajna zbirka	
	Svojstva i stanja vode	
	Zdravlje (posjet liječniku)	
	Biljka cvjetnjača; Život biljaka	
siječanj	Energija i okoliš	
ožujak	Životna zajednica šume	
svibanj	Prošlost moje domovine	
prosinac	Sjećanje sačuvano u zaboravu - likovni i literarni natječaj	
studeni	U lov na krasnoslov	
studeni	Književna večer	

PREDMETNA NASTAVA

Predmet	Razred	Sadržaj	(nastavna jedinica)	Vrijeme
----------------	---------------	----------------	----------------------------	----------------

rada			
<u>Hrvatski jezik</u>			
1.	V.	Opis krajolika – pripovijedanje u 1. I 3. osobi	Rujan
2.	V.,	I.B. Singer, <i>Ole i Trufa</i> - interpretacija, razgovor o jeseni	Listopad
3.	V.	V. Davide-Godišnja doba- Pisanje haiku pjesama	Svibanj
4.	VI.	G. Krklec, <i>Zagorski vinograd</i> – interpretacija I razgovor	Rujan
5.	VI.	V. Vidrić, <i>Proljeće</i> – Pismena vježba	Travanj
6.	VII.	Izražavanje pjesničkim slikama	Rujan
7.	VII.	D. Cesarić, <i>Početak proljeća</i>	Travanj
8.	VIII.	Sličice s ljetovanja- pismena vježba	Rujan
9.	VIII.	F. Galović, <i>Lastavice</i> - izražavanje pjesničkim slikama	Travanj
10.	V.-VIII.	Pozdrav jeseni-pismena vježba	Rujan
11.	V.-VIII.	Pozdrav proljeću – pismena vježba	Travanj
<u>Strani jezik</u>			
1.			
1.	IV.-VI.	Godišnja doba	siječanj, ožujak
2.	VI.	Pričam o sebi, opis mjesta	travanj
<u>Priroda</u>			
1.	V.	Priroda oko nas	rujan
2.		Istražimo građu prirode	listopad
3.		Životni uvjeti u vodi	studeni
4.		Tlo – riznica prirodnog bogatstva	ožujak
5.		Svjedočanstva Zemljine prošlosti	lipanj
6.	VI.	Od biosfere do jedinke	Listopad
7.		Od biosfere do jedinke	Studeni
8.		Odnos čovjeka i prirode	Travanj
9.		Živjeti u suglasju sa prirodom	Svibanj
<u>Biologija</u>			
1.	VII.	Raznolikost živog svijeta	Listopad
2.		Kretanje živih bića	travanj
3.		Zaštita tijela živih bića	svibanj
4.	VIII.	Međuovisnosti u prirodi	travanj
5.		Razmnožavanje biljaka	svibanj
6.		Raznolikost i razvrstavanje živih bića	lipanj
<u>Geografija</u>			
1.	V.	Orijentacija u prostoru	Prosinac

2.	VIII.	Topografski zemljovid	Rujan
<u>Povijest</u>			
1.	V.	Povijesni izvori	Rujan
2.	VI.	Hrvatsko kraljevstvo	Listopad
3.	VIII.	Sibirjske žrtve	Veljača
4.		Domovinski rat	Lipanj
<u>Matematika</u>			
1.	V.	Djeljivost prirodnih brojeva	Studeni
2.		Opseg i površina	Prosinac
3.		Skupovi točaka u ravnini	Veljača
4.	VI.	Trokut	Studeni
5.		Četverokut	Svibanj
6.	VII.	Koordinatni sustav u ravnini	Rujan
7.		Mnogokuti	Prosinac
8.	VIII.	Primjena Pitagorina poučka	Listopad
		Geometrijska tijela	Svibanj
<u>Fizika</u>			
1.	VII.	Snaga	
2.		Mjerenje temperature	Ožujak
		Svibanj	
3.	VIII.	Brzina	
4.		Odbijanje svjetlosti	Siječanj
		Svibanj	
<u>Tehnička kultura</u>			
1.	V.	Prometna kultura	Listopad
<u>Likovna kultura</u>			
1.	V.	Križ u sibirjskom parku	Svibanj
2.	VI.	Spomenik poginulim braniteljima u Domovinskom ratu	Svibanj
3.	VII.	Spomenik kralju Tomislavu	Rujan
4.	VIII.	Sibirjska crkva	Rujan
<u>Vjeronauk</u>			
1.	I.	Moja župa	Svibanj
2.	I.-VIII.	Svi sveti i Dušni dan	Listopad
3.	II.	Isus svjetlo narodima	Veljača
4.		Moja obitelj i moja župa	Svibanj
5.	III.	Isus je s nama	Rujan
6.		Sakrament ispovijedi	Lipanj
7.	V.	Posjet crkvi	Listopad
8.	VI -VIII.	Dani kruha i zahvalnosti	Listopad
9.	VI.	Život redovnika/redovnice	Tijekom godine
10.		Crkveno graditeljstvo	Lipanj

11.	VII.	Radost vječnog života	Travanj
12.		Vjera – Božji dar i čovjekov odgovor	Svibanj
13.	VIII.	Župa – zajednica vjere i života	Lipanj
<u>Kemija</u>			
1.	VII.	U kojim se oblicima voda pojavljuje u prirodi?	Listopad
2.	VII	Kemijski spojevi u nama i oko nas	Svibanj
3.	VIII.	Fosilna goriva	Svibanj
4.	VIII.	Alternativni izvori energije	Svibanj

Navedeni sadržaji izvanučioničke nastave planirani su kao redovni nastavni sadržaji. Njihova specifičnost je u tome što će se realizirati izvan učionice, čime se doprinosi njihovoj učinkovitosti.

Klasa: 602-02/24-01/117
 URBROJ: 2178/08-01/24
 U Sibirju 26.9.2024.

Predsjednik Školskog odbora:
 Ivana Zgonjanin, mag. eng. jez.

Ravnatelj:
 Josip Šišmanović, dipl. učitelj
