



# POLITIKA E-SIGURNOSTI

OSNOVNE ŠKOLE  
SIBINJSKIH ŽRTAVA

[E-SAFETY POLICY]

Ova e-Safety politika osmišljena je kako bi osigurala sigurno, odgovorno i učinkovito korištenje informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) u našoj školi. Cilj je zaštititi učenike, nastavnike i ostale djelatnike škole od potencijalnih opasnosti digitalnog okruženja te promicati odgovorno ponašanje na internetu i pri korištenju školskih računala i drugih digitalnih uređaja.

---

## **1. Opće smjernice za korištenje IKT-a u školi**

### **1. Sigurno i odgovorno korištenje računala i interneta**

- Školska računala i internet smiju se koristiti isključivo u obrazovne svrhe uz korištenje zatvorenih mreža koje su postavljene u ustanovi.
- Svaki učenik koristi vlastite AAI@EduHr korisničke podatke za pristup školskim računalima. Svaki učenik i djelatnik je dužan imati svoje podatke i po potrebi tražiti nove u tajništvu škole.
- Učenici ne smiju dijeliti svoje lozinke s drugima. Podatke na uvid jedino mogu imati djelatnici škole.
- Zabranjeno je instaliranje softvera na računalima, mijenjanje postavki ili brisanje podataka bez odobrenja nastavnika.

### **2. Pravila za sigurno korištenje interneta**

- Zabranjeno je pristupanje neprimjerenim sadržajima ili stranicama koje nisu povezane s nastavnim aktivnostima.
- Učenici ne smiju dijeliti osobne podatke (ime, adresu, broj telefona, lozinke) putem interneta.
- Svaka sumnjiva aktivnost ili slučaj cyberbullyinga mora se prijaviti nastavniku ili stručnom suradniku.
- Nastavnici nadziru korištenje interneta tijekom nastave i rad na računalima i/ili tabletima.
- Preporuka je korištenje novog anonimnog načina rada na školskim računalima.

### **3. Korištenje e-pošte i online komunikacijskih alata**

- Učenici i nastavnici koriste školsku e-poštu i službene platforme za komunikaciju i suradnju (Google Classroom, Zimbra Carnet).
- Zabranjeno je slanje uvredljivih, prijetećih ili neprimjerenih poruka.

- Svaka sumnja na hakiranje ili zloupotrebu računa mora se odmah prijaviti IT administratoru škole.

#### **4. Sigurnost i zaštita podataka**

- Svi osobni podaci učenika i djelatnika čuvaju se u skladu s GDPR regulativom.
  - Nastavnici su odgovorni za sigurno čuvanje dokumenata i osjetljivih informacija.
  - Učenici ne smiju preuzimati ili dijeliti neovlaštene datoteke i programe.
- 

## **2. Pravila ponašanja u informatičkoj učionici**

1. Učenici smiju koristiti računala samo uz prisustvo nastavnika. Učenici u učionici borave isključivo uz nastavnika i računala koriste nakon što za to dobiju odobrenje.
  2. Zabranjeno je fizičko oštećenje opreme (npr. tipkovnice, miša, ekrana).
  3. Nije preporučljivo donositi vlastitu opremu na nastavu informatike.
  4. Preporuka je korištenje novog anonimnog načina rada na školskim računalima.
  5. Nakon korištenja, učenici su dužni uredno odjaviti svoje račune i ugaziti računalo prema uputama nastavnika.
  6. Svaki tehnički problem ili kvar potrebno je odmah prijaviti nastavniku.
  7. Zabranjeno je unošenje hrane i pića u informatičku učionicu i konzumiranje istoga.
- 

## **3. Uloga nastavnika i škole u zaštiti učenika**

- Nastavnici su odgovorni za edukaciju učenika o sigurnosti na internetu.
  - Redovito će se provoditi radionice i predavanja o e-sigurnosti za učenike i roditelje.
  - Škola će provoditi nadzor mrežnog prometa kako bi se spriječila zloupotreba školskog interneta.
  - Učenici i roditelji će biti upoznati s procedurama prijavljivanja problema vezanih uz e-sigurnost.
- 

## **4. Sankcije za nepoštivanje pravila**

U slučaju kršenja pravila e-Safety politike, škola će poduzeti odgovarajuće mjere, uključujući:

1. Usmeno upozorenje učeniku.
2. Obavijest razredniku i/ili stručnoj službi.

3. Obavijest roditeljima/skrbnicima.
  4. Ograničen ili onemogućen pristup računalima/internetu u školi.
  5. Daljnje disciplinske mjere prema Pravilniku o ponašanju škole.
- 

## **5. Praćenje i ažuriranje e-Safety politike**

- Ova politika će se revidirati jednom godišnje ili po potrebi kako bi bila usklađena s novim sigurnosnim izazovima i tehnološkim promjenama.
- Učenici, roditelji i djelatnici škole bit će uključeni u proces donošenja odluka vezanih za e-sigurnost.

## **6. Korištenje umjetne inteligencije (AI) u školi**

### **Odgovorno korištenje AI alata**

- AI alati smiju se koristiti isključivo u obrazovne svrhe i uz nadzor nastavnika.
- Učenici su obavezni kritički procijeniti informacije dobivene putem AI alata, jer one mogu biti netočne ili pristrane.
- Zabranjena je uporaba AI alata za varanje, prepisivanje ili generiranje sadržaja koji učenik ne razumije ili nije samostalno obradio.

### **Etičko korištenje AI-a**

- Prilikom korištenja AI alata potrebno je poštivati autorska prava i intelektualno vlasništvo.
- Generirani sadržaji koji su korišteni u školskim radovima moraju biti jasno označeni i pripisani korištenom alatu.
- Strogo je zabranjeno korištenje AI-a za kreiranje ili dijeljenje neprimjerenog, uvredljivog ili obmanjujućeg sadržaja.

### **Zaštita podataka pri korištenju AI-a**

- Zabranjeno je unositi osobne podatke, slike ili bilo kakve osjetljive informacije u AI alate koji nisu odobreni od strane škole.
- AI alati koji obrađuju ili pohranjuju podatke smiju se koristiti samo ako su verificirani i preporučeni od strane školskog IT administratora ili nastavnika informatike.

### **Obrazovanje o AI tehnologijama**

- Škola će organizirati radionice i edukacije o pravilnoj i sigurnoj upotrebi umjetne inteligencije.
- Nastavnici će kontinuirano pratiti razvoj AI tehnologija i prilagođavati metode poučavanja kako bi učenici stekli digitalnu pismenost i kritičko razmišljanje.

**Odgovorne osobe za provedbu i nadzor:**

- Ravnatelj škole
- IT administrator
- Nastavnici informatike
- Stručna služba

Ovaj dokument stupa na snagu dana 20. veljače 2025. i vrijedi za sve učenike i zaposlenike škole.

Ravnatelj škole:  
Josip Šišmanović